

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ІІМ ШЫРАҚБЕК ҚАБЫЛБАЕВ
АТЫНДАҒЫ ҚОСТАНАЙ АКАДЕМИЯСЫ**

**А.Е. МУКАЖАНОВ, С.В. КОРНЕЙЧУК,
ТАНКИБАЕВА А.К., ИЛЪЯС Б.О.**

**ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ
ӘКІМШІЛІК ҚЫЗМЕТІ БОЙЫНША**

ТЕСТТЕР ЖИНАҒЫ

Алматы
2024

ӘОЖ 351/354)
КБЖ 67.401
М 28

*ҚР ІІМ ІІІ. Қабылбаев атындағы Қостанай академиясының
Ғылыми кеңесі ұсынған*

Рецензенттер:

Қылмыстық процесс және криминалистика кафедрасы бастығының
орынбасары, (PhD) философия докторы, полиция подполковнигі
Е.С. Акимжанов.

Солтүстік Қазақстан облысы бойынша ПД Петропавл қ. Полиция
басқармасы бастығының бірінші орынбасары полиция подполковнигі
Ә.А. Ғабдуллин

А. Байтұрсынов атындағы ҚӨУ экономика және құқық факультеті
мемлекет және құқық теориясы кафедрасының аға оқытушысы
заң ғылымдарының кандидаты Г.Б. Жусупова

А.Е. Мукажанов, С.В. Корнейчук, А.К. Танкибаева, Б.О. Ильяс
М28 Ішкі істер органдарының әкімшілік қызметі бойынша тесттер
жинағы. - Алматы: ADAL KИTAP, 2024. - 162 бет.

ISBN 978-601-7533-83-0

Ішкі істер органдарының әкімшілік қызметі бойынша тесттер жинағы
Қазақстан Республикасының арнаулы оқу орындарында білім алушылар
үшін дайындалды. Мазмұнында ішкі істер органдарын реформалауды және
жаңа заңнаманы қабылдауды, құрылымдағы өзгерістерді, сондай-ақ ішкі
істер органдарының әкімшілік қызметінің нақты салаларындағы
проблемаларды ғылыми зерттеу нәтижелерін ескере отырып, тест
сұрақтары қаралады.

Әкімшілік қызмет бойынша тесттер жинағы ішкі істер органдарына
алғаш рет қызметке кіретін адамдарды даярлау кезінде, сондай-ақ кәсіби
даярлық және қосымша білім беру факультеттерінде білімнің кіріс
бақылауын айқындау бойынша пайдаланылуы мүмкін.

ӘОЖ 351/354
КБЖ 67.401

ISBN 978-601-7533-83-0

© Авторлар ұжымы, 2024
© ADAL KИTAP, 2024

МАЗМҰНЫ

Қысқартулар мен белгілер.....	5
АЛҒЫ СӨЗ.....	7
№1 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫ ҚЫЗМЕТІНІҢ ҰЙЫМДЫҚ- ҚҰҚЫҚТЫҚ НЕГІЗДЕРІ	9
№ 2 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНДА ҚЫЗМЕТ ӨТКЕРУ	13
№3 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНДАҒЫ МӘЖБҮРЛЕУ	22
№ 4 тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚАДАҒАЛАУ	30
№ 5 тақырып. ЖЕКЕ ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАРДЫҢ ӨТІНІШТЕРІН ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚАБЫЛДАУЫН, ТІРКЕУІН ЖӘНЕ ШЕШУІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	38
6-тақырып. ЖАЛПЫ БАСҚАРУ ФУНКЦИЯЛАРЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРАТЫН ҚҰҚЫҚ ҚОРҒАУ ОРГАНДАРЫ БӨЛІМШЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	44
№ 7 тақырып. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРТІПТІ ҚОЛДАУҒА ҚАТЫСУЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ НЫСАНДАРЫ.....	51
№8 тақырып. УЧАСКЕЛІК ПОЛИЦИЯ ИНСПЕКТОРЛАРЫНЫҢ (БҰДАН ӨРІ - УПИ) ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	54
№9 тақырып. ПАТРУЛЬДІК ПОЛИЦИЯНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	59
№10 тақырып. КӨМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАРДЫҢ ІСТЕРІ ЖӨНІНДЕГІ БӨЛІНІСТЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ	66
№11 тақырып. ТАБИҒАТТЫ ҚОРҒАУ ІС-ШАРАЛАРЫНА ҚАТЫСУ БОЙЫНША ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ	80
№12 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ АЗАМАТТЫҚ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТТІК ҚАРУ АЙНАЛЫМЫ САЛАСЫНДАҒЫ БАҚЫЛАУ ЖӨНІНДЕГІ БӨЛІМШЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	84
№13 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ӘЙЕЛДЕРДІ ЗОРЛЫҚ- ЗОМБЫЛЫҚТАН ҚОРҒАУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	87
№14 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ КӨШІ-ҚОН ЗАҢНАМАСЫ ТАЛАПТАРЫНЫҢ САҚТАЛУЫН БАҚЫЛАУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	95
№15 тақырып. КҮЗЕТ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	101

№16 тақырып. КӨЛІКТЕГІ ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	106
№17 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ АРНАУЛЫ МЕКЕМЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	112
17.1 ӘКІМШІЛІК ҚАМАУҒА АЛЫНҒАН АДАМДАР ҮШІН ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ АРНАЙЫ ҚАБЫЛДАҒЫШТАРЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	112
№17.2. тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚАМАУҒА АЛЫНҒАН АДАМДАРДЫ ҰСТАУҒА АРНАЛҒАН АРНАЙЫ ҰЙ-ЖАЙЛАРДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	118
№17.3. тақырып. БЕЛГІЛІ БІР ТҰРҒЫЛЫҚТЫ ЖЕРІ МЕН ҚҰЖАТТАРЫ ЖОҚ АДАМДАРДЫ ҰСТАУ ҮШІН ҚАБЫЛДАУ- ТАРАТУДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	125
№17.4. тақырып. УАҚЫТША ҰСТАУ ИЗОЛЯТОРЛАРЫ МЕН АЙДАУЫЛ (КОНВОЙ) ҚЫЗМЕТІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	131
№ 18 тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚҰҚЫҚ БҰЗУШЫЛЫҚ ТУРАЛЫ ІСТЕР БОЙЫНША ҚЫЗМЕТТІК ІС ЖҮРГІЗУДІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУДЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ НЕГІЗДЕРІ МЕН ТӘРТІБІ	139
№19 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ЕРЕКШЕ ЖАҒДАЙЛАРДА ҚЫЗМЕТІ	143
СҰРАҚТАРҒА ЖАУАП.....	156

Қысқартулар мен белгілер

ҚР – Қазақстан Республикасы
ПО – ішкі істер органдары
ХҚКО – Халыққа қызмет көрсету орталығы
ӘМ – Әділет министрлігі
АХАЖ – азаматтық хал актілерінің жазбалары
ТТО – тұрақты тұру орны
ҚАЖКБ – Қылмыстық-атқару жүйесі комитетінің басқармасы
ТЖ – төтенше жағдай
ІӘ – Ішкі әскерлер
ТЖ – төтенше жағдайлар
ТЖМ – Төтенше жағдайлар бойынша министрлік
ӘПК – Әкімшілік полиция комитеті
ШБ – шаруашылық бөлім
ШБ – шаруашылық басқарма
ТҚБ – техникалық қамтамасыз ету басқармасы
ТҚеБ – тылды қамтамасыз ету бөлімі
ӘПБ – әкімшілік полиция бөлімі
ҚҚБ – қоғамдық қауіпсіздік бөлімі
КББ – кезекшілік бөлім бөлімі
ҚАЖПО – қалалық, аудандық, желілік ішкі істер органы
ЖПБ – желілік ішкі істер басқармасы
ПО ЖП – ішкі істер органдарының желілік пункті
КПБ – криминалдық полиция бөлімі
МЕАНҰ – мәжбүрлеп емдеуге арналған наркологиялық ұйым
ҚҚО – құқық қорғау органдары
КАО – криминалдық ақпарат орталығы
ЖБО – жедел басқару орталығы
УҰИ – уақытша ұстау изоляторы
ПО АҚ – ішкі істер органдарының арнайы қабылдағышы
КТІБ – кәмелетке толмағандар істері бойынша бөлімше
УИП – учаскелік полиция инспекторы
ЖЖЕ- жол жүру ережесі
БАҚ – бұқаралық ақпарат құралдары
ӘЗзҚБ – әйелдерді зорлық-зомбылықтан қорғау бойынша бөлімшелері
ПД – Полиция департаменті
ӘЖЖАҚ – әскери жұмылдыру жұмысы және азаматтық қорғаныс

ҚКҚБ – қалалық күштер мен құралдарды басқару
ПҚК – полицияның кешенді күштері
ТААІК – тұлғаға арналған ақпараттық-іздеу карточкасы
ПАМБ – полицияның арнайы моторлы бөліктері
ПП – патрульдік полиция
ЕМПБ – ерекше мақсаттағы полиция бөлімшелері
ЕТЕК – ең төменгі есептік көрсеткіш
ТИ – тергеу изоляторы
ҚТҚ – қоғамдық тәртіпті қорғау
КТБО – Кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығы
ММКҚ – Мемлекеттік мамандандырылған күзет қызметі
ЖП – жол полициясы
БӨП – бақылау-өткізу пункті
ПБҚ – патрульдік-бекеттік қызмет
КжКМ – көлік және коммуникация министрлігі
ҰҚК – Ұлттық қауіпсіздік комитеті
ҰОБ – ұлттық орталық бюро
ТМО – тәуелсіз мемлекеттер одағы
ТМ – түзеу мекемелері
ӘК – әскерилендірілген күзет
УПП – учаскелік полиция пункті
ҚАБЖ – құжат айналымының бірыңғай жүйесі

АЛҒЫ СӨЗ

Құқықтық мемлекетті қалыптастыру, заңдылық пен құқықтық тәртіпті нығайту ішкі істер органдарының барлық бөлімшелерінің тұтастай алғанда құқық қорғау органдарына жүктелген міндеттер мен функцияларды орындау жөніндегі жұмысының тиімділігін арттыруды талап етеді. Қызметке алғаш қабылданған ішкі істер органдарының қызметкерлерін даярлау процесінде олар Қазақстан Республикасы ІІМ оқу орындарында өтетін сапалы алғашқы оқыту маңызды рөл атқарады. Оқытудың мазмұны ішкі істер органдарының әкімшілік қызметінің арнайы пәндерінің негізгі тақырыптарынан тұрады.

Бұл қызмет жеке тұлғаны, оның құқықтары мен бостандықтарын қорғауға, қоғамдық тәртіп пен қоғамдық қауіпсіздікті қорғауға, құқық бұзушылықтармен күресуге тікелей бағытталған. Құқықтық тәртіптің жағдайы көбінесе оның тиімділігіне байланысты. Осыған байланысты заң бейініндегі жоғары оқу орындарының білім алушыларының ішкі істер органдарының әкімшілік қызметін зерделеуінің маңызы зор.

Тестілеуді өткізудің мақсаты - құқықтық және қызметтік даярлық жүйесіндегі теориялық білім мен практикалық дағдыларды, оның ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасын білуді, қызметкерлердің логикалық ойлау қабілетін объективті бағалау.

Осы тест тапсырмаларының жинағы практикалық сабақтарда, сондай-ақ кәсіби даярлық және қосымша білім беру факультетінің білім алушылары үшін білімді бақылаудың кез келген нысанын (емтихан, сынақ, аралық бақылау және т.б.) өткізу кезінде пайдаланылуы мүмкін.

Қазақстан Республикасы Ішкі істер органдарының қызметкерлерін тестілеу аттестаттауды өткізу кезінде, сондай-ақ оқу жылындағы қызметтік даярлық қорытындылары бойынша, оның ішінде сыныптық біліктілікті беру (растау) бойынша сынақтар өткізу кезінде олардың кәсіби даярлық деңгейін айқындау үшін жүргізіледі.

«Ішкі істер органдарының әкімшілік қызметі» пәні арнайы болғанына қарамастан, авторлар шектеулі белгісі бар сұрақтарды қоспаған. Сұрақтардың күрделілігін орташа деңгейге жатқызу

керек және ұсынылған тестілеу уақыты бір сұраққа шамамен 1 минут 15 секунд.

Білім алушылардың білімін тестілеудің маңыздылығы - бұл жеке тақырыптар бойынша да, оқу пәнінің тараулары, бөлімдері, бөліктері бойынша да білімді бақылауға мүмкіндік береді. Оны оқу сабақтары кезінде де, білім алушылар жұмыс істеген кезінде, қанағаттанарлықсыз балл алғанда қайта оқуда да қолдануға болады.

Тестілеу арқылы білім алушылардың білімін бақылауды бүкіл топпен де, жеке білім алушылармен де жүргізуге болады. Бұл білім алушылардың баллдарының жинақталуына ықпал етеді, бір тақырып немесе бөлім бойынша бірнеше рет өткізілуі мүмкін, егер қажет болса, білім алушылардың белгілі бір тақырыптар бойынша ғана емес, сонымен қатар белгілі бір тақырыптағы жекелеген мәселелер бойынша білімдеріндегі кемшіліктерді анықтауға мүмкіндік береді.

Тест тапсырмаларында сұрақтарға бес жауап ұсынылады, мұнда тек бір жауап дұрыс. «Барлық жауаптар дұрыс» жауабы дұрыс, бірақ толық емес жауапқа қарағанда басымдыққа ие. Бұл тест жинағында авторлар мұндай тест сұрақтарының санын азайтуға тырысты.

Авторлар ішкі істер органының қандай да бір бөлімшесінің немесе қандай да бір нақты қызметтің жұмысын реттейтін нормативтік-құқықтық актіні көрсетуді талап ететін мәселелерді алып тастады. Құқықтық актілер жиі өзгеріп, жаңалары қабылданады, сондықтан авторлар тест жинағының мазмұны негізгі болып, уақыт өте келе ескіріп кетпеуі үшін мұндай сұрақтарды қоспаған.

№1 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫ ҚЫЗМЕТІНІҢ ҰЙЫМДЫҚ-ҚҰҚЫҚТЫҚ НЕГІЗДЕРІ

1. Ішкі істер органдарының әкімшілік қызметі неше бөлімнен тұрады?

- A) Кіріспе, Жалпы және Арнайы
- B) Жалпы, Арнайы және Арнайы
- C) Кіріспе, Жалпы және Ерекше
- D) бөліктерге бөлінбейді
- E) тек Жалпы және Арнайы

2. ПО-ның әкімшілік қызметіне не жатады?

- A) атқарушы және басқарушылық қызмет
- B) тек атқарушы қызмет
- C) тек билік ету қызметі
- D) қоғамдық тәртіпті сақтауға бағытталған ішкі істер органдарының сыртқы қызметі
- E) ПО-ның ішкі ұйымдық қызметі

3. Криминалдық полицияның құрамына кімдер кірмейді?

- A) ұйымдасқан қылмысқа қарсы күрес бөлімшесі
- B) экстремизмге қарсы күрес бөлімшесі
- C) терроризмге қарсы бөлімше
- D) есірткі құралдарының, психотроптық заттар мен прекурсорлардың заңсыз айналымына қарсы күрес бөлімі
- E) жедел-ізвестіру қызметін жүзеге асыратын басқа бөлімшелер

4. Ішкі істер органдарының әкімшілік қызметіне қандай қызмет жатпайды?

- A) қоғамдық қауіпсіздікті және қоғамдық тәртіпті қорғау
- B) күзет қызметі
- C) ішкі істер органдары бөлімшелерінің азаматтық және қызметтік қару айналымы саласындағы бақылау жөніндегі қызметі
- D) анықтау және тергеуді жүзеге асыру
- E) ПО қаржы және шаруашылық қызметі

5. ПО қызметінің негізгі бағыттары қандай?

- A) әкімшілік, қылмыстық-атқару, жедел-ізвестіру және қылмыстық іс жүргізу
- B) тек әкімшілік, жедел-ізвестіру және қылмыстық іс жүргізу
- C) әкімшілік, жедел-ізвестіру, қылмыстық іс жүргізу және шаруашылық
- D) тек қылмыстық-атқару, әкімшілік, жедел-ізвестіру
- E) тек қылмыстық-атқару, әкімшілік, қылмыстық іс жүргізу

6. ПО-ның сыртқы әкімшілік қызметі нені қамтымайды?

- A) қоғамдық тәртіпті сақтау, қылмысқа қарсы күресті ұйымдастыру
- B) шарттар бойынша объектілерді күзету
- C) көші-қонды бақылау
- D) ПО бөлімшелерінде кадрларды іріктеу, орналастыру
- E) ПО-ның табиғатты қорғау қызметі

7. Қандай қызмет ПО әкімшілік қызметіне жатпайды?

- A) қылмыскерлерді іздеу және қылмыстарды ашу
- B) қылмысқа қарсы күрес жөніндегі күштер мен құралдарды ұйымдастыру
- C) ішкі істер органдары бөлімшелерінің азаматтық және қызметтік қару айналымы саласындағы бақылау жөніндегі қызметі
- D) шарттар бойынша объектілерді күзету
- E) ПО-ның қаржылық және шаруашылық қызметі

8. ПО жүйесін не құрайды?

- A) әкімшілік, қылмыстық, көші-қон полициясы және әскери-тергеу органдары
- B) әкімшілік, қылмыстық, әскери, көші-қон және жол полициясы
- C) әкімшілік, криминалдық, әскери полиция және әскери-тергеу органдары
- D) әкімшілік, қылмыстық, жол және көлік полициясы
- E) полиция, қылмыстық-атқару жүйесі, әскери-тергеу органдары, Қазақстан Республикасының Ұлттық ұланы.

9. Әкімшілік қызметтің қандай түрлерін білесіз?

- A) құқықтық және құқықсыз
- B) профилактикалық
- C) мемлекеттік-биліктік
- D) заңға тәуелді
- E) барлық жауаптар дұрыс

10. ПО қызметінің негізгі әдістері қандай?

- A) тек құқық бұзушылықтарды сендіру және алдын алу
- B) сендіру және жолын кесу
- C) сендіру және мәжбүрлеу
- D) мәжбүрлеу және процестік қамтамасыз ету
- E) алдын алу және мәжбүрлеу

11. Жергілікті полиция қызметінің құрамына қай бөлімше кірмейді?

- A) әйелдерді зорлық-зомбылықтан қорғау бөлімі
- B) учаскелік полиция инспекторлары
- C) пробация бөлімшесі
- D) патрульдік полиция
- E) табиғатты қорғау полициясы

12. Қазақстан Республикасының полициясы құрылған:

- А) тек қылмыстық, әкімшілік полиция және тергеу
- В) криминалдық полиция, әкімшілік полиция, тергеу, анықтау бөлімшелері және өзге де бөлімшелер.
- С) тек ЖПҚ, қылмыстық полиция және тергеу
- Д) тек әкімшілік және қылмыстық полиция, ҚАЖ
- Е) тек әкімшілік полиция, тергеу және анықтау,

13. ПО-ның әкімшілік қызметі қандай нысандарда жүзеге асырылады?

- А) құқық шығармашылық, құқық қолдану және құқық белгілеу
- В) құқық шығармашылық және құқық қолдану
- С) материалдық-техникалық
- Д) құқықтық қолдану
- Е) тек құқық қолдану, ол реттеуші және құқық қорғау болып бөлінеді

14. Қызметкерді қызметке тағайындау туралы бұйрықты шығару фактісі әкімшілік қызметтің қандай түріне жатады?

- А) заң шығарушы
- В) құқық қолдану.
- С) әкімшілік-юрисдикциялық
- Д) әкімшілік-процестік
- Е) сыртқы-ұйымдастырушылық

15. ПО құзыретіне қандай міндет кірмейді?

- А) құқық бұзушылықтың алдын алу
- В) қоғамдық тәртіпті қорғау
- С) қылмысқа қарсы күрес
- Д) қылмыстық жазаларды өзге де қылмыстық-құқықтық ықпал ету шараларын және әкімшілік жазаларды орындау
- Е) өрт қауіпсіздігін бақылау

16. ПО әкімшілік қызметінің материалдық-техникалық нысанына не жатпайды?

- А) ақпараттық материалдарды дайындау және өңдеу
- В) анықтамаларды, есептер мен шолуларды дайындау және өңдеу
- С) Нұсқаулық және тәжірибе алмасу
- Д) есепке алу-статистикалық жұмысты жүзеге асыру
- Е) қызметтік іс жүргізу

17. Ішкі істер органдарының уәкілетті басшыларын кім тағайындайды?

- А) ҚР Президенті
- В) Премьер-Министр
- С) ҚР Парламентінің Спикері
- Д) ҚР Президенті Аппаратының Басшысы

Е) ҚР Қауіпсіздік Кеңесінің Төрағасы

18. ҚР ІІМ Әкімшілік полициясының мәртебесі қандай?

А) Департамент

В) Комитет

С) Басқарма

Д) Бөлім

Е) қоғамдық қауіпсіздік полициясы

19. Қандай бөлімшелер ІІО жүйесі ретінде әкімшілік полицияның құрамына кірмейді?

А) учаскелік полиция инспекторлары

В) ЖПҚ және АҚҚБ (КОГСО) бойынша бөлімше

С) «Интерпол» ҰОБ

Д) табиғатты қорғау полициясы

Е) уақытша ұстау изоляторлары

20. ҚР ІІМ ҚАЖК төрағасы лауазымына кім тағайындайды?

А) ҚР Президенті

В) ҚР Премьер-Министрі

С) ҚР Ішкі істер министрі

Д) ҚР Парламентінің Спикері

Е) Әділет министрі

№ 2 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНДА ҚЫЗМЕТ ӨТКЕРУ

1. ПО-да қызмет өткеру туралы ереже қандай нормативтік актімен бекітілген?

- A) ҚР Үкіметінің қаулысы
- B) ҚР Заңымен
- C) ҚР Президентінің Жарлығымен
- D) ҚР ІІМ бұйрығымен
- E) мұндай нормативтік акт жоқ

2. Бала күтімі бойынша демалыстан шыққаннан кейін әйелдер қандай мерзімнен кейін аттестаттауға жатады?

- A) бір жылдан ерте емес
- B) алты айға дейін
- C) алты айдан ерте емес және бір жылдан кешіктірмей
- D) екі жылдан кейін
- E) үш жылдан кейін

3. Тәртіптік теріс қылық анықталған күннен бастап ПО қызметкеріне қандай мерзім өткеннен кейін жаза қолдануға болмайды?

- A) бір ай
- B) алты айға дейін
- C) екі айға дейін
- D) үш айға дейін
- E) бір жылға дейін

4. ПО қызметкерлері үшін ант мәтінін кім бекітеді?

- A) ҚР Президенті
- B) облыс ПД бастығы
- C) ҚР Парламенті
- D) ҚР Ішкі істер министрі
- E) ҚР Премьер-Министрі

5. ПО жұмыс өтіліне сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтегі қызмет уақыты есептеледі ме?

- A) ҚР Ішкі істер министрінің қалауы бойынша
- B) иә
- C) жоқ
- D) облыс ПД бастығының қалауы бойынша
- E) иә, егер қызметкер аға басшы құрам лауазымында қызмет өткерсе

6. Қандай жағдайларда оны төмен тұрған лауазымға ауыстыру кезінде қызметкердің келісімі талап етілмейді?

- A) қызметкердің келісімі әрқашан қажет
- B) денсаулық жағдайы бойынша
- C) қысқарту кезінде
- D) мекеме қайта ұйымдастырылған жағдайда
- E) тәртіптік жаза тәртібімен

7. Қандай жағдайларда қызметкер тең немесе жоғары лауазымға ауысқан кезде оның келісімі талап етілмейді?

- A) денсаулық жағдайы бойынша
- B) қысқарту кезінде
- C) аттестаттау комиссиясының шешімі бойынша
- D) мекеме қайта ұйымдастырылған жағдайда
- E) қызметкердің келісімі әрқашан қажет

8. ПО қызметіне кандидат үшін сынақ мерзімі қандай мерзімге белгіленеді?

- A) тек 2 айға дейін
- B) үш айға дейін
- C) 6 айға дейін
- D) бір жылға дейін
- E) сынақ мерзімі заңнамада көзделмеген

9. ПО-да кезекті атақты қанша рет мерзімінен бұрын беруге болады?

- A) құқық қорғау органдарындағы барлық қызмет үшін үш рет
- B) құқық қорғау органдарында қызмет ету кезеңінде бір рет
- C) Екі рет, бірақ тек ПО-дағы барлық қызмет үшін
- D) құқық қорғау органдарындағы барлық қызмет үшін екі рет
- E) шектеулер жоқ

10. Қызметкерді оның келісімінсіз кезекті демалыстан шығаруға бола ма?

- A) жоқ
- B) иә
- C) облыстың ПД бастығының бұйрығымен ғана
- D) тек ішкі істер министрінің бұйрығымен
- E) тек қызмет жөніндегі тікелей бастықтың келісімі бойынша

11. 25 жылдан астам еңбек сіңірген қызметкердің кезекті демалысының ұзақтығы қандай?

- A) 45 күн
- B) 40 тәулік
- C) 35 тәулік
- D) 50 күн
- E) 55 тәулік

12. Егер тәртіптік жауапкершілікке тартылған қызметкер бұйрықпен танысудан бас тартса, қалай әрекет ету керек?

- А) кадр аппаратының қызметкері акт жасайды
- В) екі куәгердің қатысуымен «қол қоюдан бас тартты» бұйрығына жазба жасалады
- С) қайта қызметтік тергеп-тексеру тағайындалады
- Д) ПО органының бастығына ауызша баяндау жеткілікті
- Е) кадр аппаратының қызметкері баянат жасайды, ПО-ның орган бастығы бұрыштама қояды және қызметкердің жеке ісіне тігіледі

13. Қызметтік тергеу қай мерзімде аяқталуы керек?

- А) он төрт күн
- В) он күн
- С) күнтізбелік он бес күн
- Д) бір ай
- Е) үш ай

14. Сыбайлас жемқорлық тәртіптік теріс қылық жасалған күннен бастап ПО қызметкеріне қандай мерзім өткеннен кейін жаза қолдануға болмайды?

- А) алты ай
- В) бір ай
- С) екі ай
- Д) үш ай
- Е) бір жыл

15. Сыбайлас жемқорлық теріс қылық анықталған күннен бастап ПО қызметкеріне қандай мерзім өткеннен кейін жаза қолдануға болмайды?

- А) үш ай
- В) тек алты ай
- С) екі ай
- Д) бір ай
- Е) тек бір жыл

16. Демалысқа шығуына байланысты ПО қызметкеріне қандай құжат беріледі?

- А) демалыс куәлігі
- В) ештеңе
- С) демалыс нұсқамасы
- Д) демалыс билеті
- Е) маршруттық парақ

17. ҚР ПМ докторантурасына түсу кезінде оқу демалысының мерзімі қандай?

- A) 15 тәулікке дейін
- B) 20 тәулікке дейін
- C) 30 тәулікке дейін
- D) 10 тәулікке дейін
- E) демалыс кезекті еңбек демалысы есебінен беріледі

18. ҚР ПМ емес білім беру ұйымдарына түсу үшін демалыс қалай беріледі?

- A) 15 тәулікке дейінгі мерзімге ақшалай қаражатты сақтай отырып
- B) 15 тәулікке дейінгі мерзімге ақшалай қаражатты сақтамай
- C) 30 тәулікке дейінгі мерзімге ақшалай қаражатты сақтамай
- D) 30 тәулікке дейінгі мерзімге ақшалай қаражатты сақтай отырып
- E) ПО бастығының қалауы бойынша

19. Резервтегі ПО органдарының қызметкерлеріне тәртіптік жаза қолдануға бола ма?

- A) жоқ
- B) иә
- C) резерв мерзімі аяқталғаннан кейін ғана мүмкін болады
- D) ПО органдарының қатардағы және кіші басшы құрамындағы адамдарға ғана
- E) ПО органдарының орта және аға басшы құрамының адамдарына ғана

20. Мінсіз қызметі үшін 1, 2 және 3 дәрежелі медальдармен кім марапаттауға құқылы?

- A) ҚР ПМ КАП төрағасы;
- B) облыс ПД бастығы;
- C) ҚР Ішкі істер министрі;
- D) ҚР премьер-Министрі;
- E) ҚР Президенті.

21. Қатардағы полиция атағындағының еңбек сіңірген мерзімі қандай?

- A) 3 ай
- B) 6 ай
- C) бір жыл
- D) 3 жыл
- E) мерзімдер белгіленбеген

22. Қаржысыз демалыс қандай мерзімге берілуі мүмкін?

- A) 5 тәулікке дейін
- B) 10 тәулікке дейін
- C) мерзімдер белгіленбеген
- D) 15 тәулікке дейін
- E) 30 тәулікке дейін

23. Аттестаттаудың қандай түрлері болады?

- А) кезекті және кезектен тыс
- В) кезекті және ПО-дан босатылған кезде
- С) кезекті, кезектен тыс және айтылмайтын
- Д) кезекті, біліктілік және кезектен тыс
- Е) кезекті, кезекті арнаулы атақ беру кезінде және басқа құқық қорғау органдарына ауыстыру кезінде

24. Полиция старшинасы атағындағы еңбек сіңірген мерзімі (выслуги) қандай?

- А) үш жыл
- В) 4 жыл
- С) бес жыл
- Д) мерзімдер белгіленбеген
- Е) бір жыл

25. Қандай мерзімнен кейін тәртіптік жаза алынып тасталды деп есептеледі?

- А) 6 ай
- В) үш ай
- С) бір жыл
- Д) 9 ай
- Е) алты ай, ал қызметтік сәйкессіздік бір жыл

26. Кезекті аттестаттаудың жиілігі қандай?

- А) ПО бастығының қалауы бойынша
- В) жыл сайын
- С) бес жылда бір рет
- Д) жарты жылда бір рет
- Е) үш жылда бір рет

27. ПО қызметкеріне қатысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда, ол:

- А) мәселе сотта шешілгенге дейін жұмысын жалғастырады
- В) ПО бастығының қалауы бойынша еңбекті пайдалану
- С) ПО органдарынан шығару
- Д) сот шешіміне дейін төмен тұрған лауазымға ауыстырылады
- Е) сот шешіміне дейін жұмыстан шеттету

28. Кіші басшы құрам лауазымына ПО-ға қызметке қабылдаудың ең жоғары жасы қандай?

- А) 35 жыл
- В) 25 жыл
- С) 40 жыл
- Д) 32 жыл

Е) 30 жыл

29. ПО-ға орта және аға басшы құрам лауазымдарына қабылдаудың ең жоғары жасы қандай?

А) 32 жыл

В) 35 жыл

С) 40 жыл

Д) 25 жыл

Е) 30 жыл

30. Қарулы күштерде қызмет өткермеген ер адамдарды ПО - да қызметке қабылдауға бола ма?

А) иә

В) жоқ

С) тек ҚР ПМ оқу орындарына

Д) егер ПО-ға кандидаттың жоғары білімі болса

Е) егер ПО-ға кандидаттың орта заң білімі болса

31. ПО қызметкерлеріне жеке автокөлікпен демалысқа шығу уақыты есептеле ме?

А) иә, мерзім теміржол көлігіндегідей есептеледі

В) жоқ

С) ҚАПБ бастығының қалауы бойынша

Д) облыс ПД бастығының қалауы бойынша

Е) иә, бірақ тек жедел бөлімшелердің қызметкерлеріне

32. Полиция полковнигі атағындағы қызмет мерзімі қандай?

А) мерзім белгіленбеген

В) 3 жыл

С) 4 жыл

Д) 5 жыл

Е) 7 жыл

33. Ерлер/әйелдер ПО қызметіне үміткерлер үшін ең қысқа бой (рост) қандай болуы керек?

А) 175/170

В) 165/170

С) 170/165

Д) барлығы үшін 165-тен төмен емес

Е) мұндай талаптар белгіленбеген

34. Бір аурудың ең көп демалыс мерзімі қандай?

А) 30 күн

В) екі ай

С) үш ай

- Д) төрт ай
- Е) он ай

35. Экстремалдық жағдайларда жұмыс істегені үшін демалыс қанша уақытқа берілуі мүмкін?

- А) ПО қызметкерлері үшін мұндай демалыс түрі жоқ
- В) тек жедел қызметкерлерге 10 тәулікке дейін беріледі
- С) тек үш тәулікке дейін
- Д) 5 тәулікке дейін
- Е) 15 тәулікке дейін

36. Кім бірінші арнайы полиция лейтенанты атағын беруге құқылы?

- А) Ішкі істер министрі
- В) ҚР ІІМ тиісті комитетінің төрағасы
- С) облыс ПД бастығы
- Д) ҚР премьер-Министрі
- Е) Әділет министрі

37. Полиция генерал-майоры атағын кім беруге құқылы?

- А) Премьер-Министр
- В) ҚР Президенті
- С) ҚР Мемлекеттік қызмет жөніндегі агенттігінің төрағасы
- Д) ҚР Ішкі істер министрі
- Е) ҚР Парламенті

38. ПО қызметкеріне қандай қызмет түрлерімен айналысуға рұқсат етіледі?

- А) қызметтік қызметтен басқа барлық қызмет түрлеріне тыйым салынады
- В) тек ғылыми қызметпен
- С) тек педагогикалық қызметпен
- Д) тек шығармашылық қызметпен
- Е) ғылыми, педагогикалық және шығармашылық

39. ҚР азаматтары соттылығы өтелгеннен кейін ПО қызметіне қабылдана ала ма?

- А) иә
- В) жоқ
- С) иә, егер еріксіз қылмыстар үшін соттылық болса
- Д) иә, егер абайсызда қылмыс жасағаны үшін соттылық болса
- Е) аттестаттау комиссиясының қарауына

40. Аға әділет сержанты атағындағы қызмет мерзімі қандай?

- А) үш жыл
- В) екі жыл
- С) үш жыл, ал жоғары білім болған жағдайда екі жыл

- Д) бес жыл
- Е) мерзімдер белгіленбеген

41. ҚР азаматтығы жоқ адамдарды ПО қызметіне қабылдай ала ма?

- А) жоқ
- В) тек қандастарды
- С) иә, ол кеден одағы елдерінен болса
- Д) ішкі істер министрінің қалауы бойынша
- Е) иә

42. ҚР ПМ оқу орындарының түлектері лауазымға қашан тағайындалуы керек?

- А) оқу орнын бітіргеннен кейін бірден
- В) диплом алдындағы практикадан өту басталғанға дейін
- С) бірінші кезекті атақ берумен бір мезгілде
- Д) диплом алдындағы практикадан өту кезеңінде
- Е) оқу орнын бітіргеннен кейін үш ай ішінде

43. Қысқа мерзімді демалыста болған кезде ақшалай қаражат сақталады ма?

- А) ПО қаржы бөлімшесі бастығының қалауы бойынша
- В) аумақтық ПО бастығының қалауы бойынша
- С) иә
- Д) салалық бөлімше бастығының қалауы бойынша

44. ПО - дағы мінсіз қызметі үшін 1 дәрежелі медальмен наградтау үшін қанша еңбек мерзімі қажет?

- А) қызметтің он бес жылында;
- В) он жылдық қызмет үшін;
- С) қызметтің жиырма бес жылында;
- Д) қызметтің жиырма жылында;
- Е) ҚР ПМ Министрінің қарауына.
- Е) жоқ

45. 18 жыл еңбек сіңірген қызметкерлерге кезекті еңбек демалысының мерзімі қандай?

- А) 30 күн
- В) 40 тәулік
- С) 35 тәулік
- Д) 45 күн
- Е) 50 тәулік

46. ПО қызметкеріне бір жыл ішінде қысқа мерзімді демалыс беру мүмкін бе?

- А) жоқ

- В) иә
- С) бастықтың қалауы бойынша
- Д) иә, егер қызметкер кезекті еңбек демалысын пайдаланса
- Е) иә, егер жиынтық бойынша екі қысқа мерзімді демалыс 10 тәуліктен аспаса

47. ПО қызметкеріне бір тәртіптік теріс қылық үшін екі жаза қолданылуы мүмкін бе?

- А) иә
- В) жоқ
- С) иә, тек қатардағы және кіші басшы құрамдағы адамдарға
- Д) иә, тек сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар үшін
- Е) иә, тек құпия құжаттарды жоғалтқаны үшін

48. ПО саптық бөлімшелеріне қызметке ер кісі кандидаттардың ең төменгі бойы қандай болуы тиіс ?

- А) 175 см
- В) 165 см
- С) 180 см
- Д) 170 см
- Е) мұндай шектеулер қарастырылмаған

49. Полиция капитаны атағындағы қызмет мерзімі қандай?

- А) төрт жыл
- В) 2 жыл
- С) бір жыл
- Д) мерзімдер белгіленбеген
- Е) алты ай

50. ПО қызметкері заң бойынша аптасына қанша сағат жұмыс істеуі керек?

- А) 42 сағат
- В) 40 сағат
- С) 44 сағат
- Д) ПО қызметкерінің еңбегі нормаланбайды
- Е) ПО аумақтық органы бастығының қалауы бойынша

№3 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНДАҒЫ МӘЖБҮРЛЕУ

1. Әкімшілік қызметтің негізгі әдістері:

- A) алдын алу, ескерту
- B) көндіру және мәжбүрлеу
- C) көндіру, алдын алу және мәжбүрлеу
- D) көндіру, алдын алу және жазалау
- E) көндіру және әкімшілік процессуалдық қамтамасыз ету шаралары

2. Әкімшілік қадағалау қандай мәжбүрлеу түріне жатады:

- A) Жалпы жолын кесу
- B) арнайы бұлтартпау
- C) процестік қамтамасыз ету
- D) ескертулер
- E) бұл мәжбүрлеу шарасы емес

3. Полиция қызметкерлеріне әкімшілік құқық бұзушылық жасаған адамды ұстау қандай мерзімге берілді?

- A) 48 сағатқа дейін
- B) 3 сағатқа дейін
- C) 3 тәулікке дейін
- D) 12 сағатқа дейін
- E) 8 сағатқа дейін

4. «Әкімшілік қамауға алу» шарасы қандай мәжбүрлеу түріне жатады?

- A) ескертулер
- B) бұлтартпау
- C) әкімшілік-процестік қамтамасыз ету
- D) әкімшілік жаза
- E) арнайы жолын кесу.

5. ПО-на барудан бас тартқан адамға қол кісенін қолдануға рұқсат етіле ме?

- A) жоқ;
- B) иә;
- C) тек 18 жасқа толған азаматтарға;
- D) іс-әрекетінде қылмыс белгілері бар азаматтарға ғана;
- E) тек 16 жасқа толған азаматтарға.

6. Әкімшілік ұстау қай уақыттан бастап есептеледі?

- A) ПО-ға жеткізілген сәттен бастап
- B) әкімшілік ұстау туралы хаттама жасалған сәттен бастап
- C) бас бостандығын нақты шектеген сәттен бастап, яғни әкімшілік

ұсталғандар үшін арнайы үй-жайға қамалған сәттен бастап
Д) қызметтік үй-жайға жеткізілген сәттен бастап
Е) бұлтартпау шарасы сайланған сәттен бастап.

7. Карантин бұл қандай шара:

- А) жалпы жолын кесу
- В) арнайы бұлтартпау
- С) жаза
- Д) ескертулер
- Е) процестік қамтамасыз ету

8. «Заңсыз тұрғызылған құрылысты мәжбүрлеп бұзу» шарасы қандай мәжбүрлеу түріне жатады?

- А) ескертулер
- В) бұлтартпау
- С) әкімшілік-процестік қамтамасыз ету
- Д) әкімшілік жаза
- Е) арнайы жолын кесу

9. ПО қорғаныс нұсқамасын қандай мерзімге шығара алады?

- А) 3 тәулікке дейін
- В) 30 тәулікке дейін
- С) 30 күнге дейін ұзартумен 15 күнге
- Д) прокурордың санкциясынан 30 тәулікке дейін ғана шығара алады
- Е) бұл шараны өз бетінше қолдана алмайды

10. Мүлікті тәркілеуге байланысты шараны кім қолдана алады?

- А) тек ПО
- В) тек прокуратура
- С) тек қаржы полициясы
- Д) тек сот
- Е) барлық жауаптар дұрыс.

11. Қозғалыс еркіндігін алдын-ала шектеудің максималды мерзімі:

- А) 3 сағат
- В) 12 сағат
- С) 24 сағат
- Д) 3 күн
- Е) 30 тәулік

12. Жақындауға тыйым салу-бұл қандай шара:

- А) әкімшілік жолын кесу шарасы
- В) жеке профилактика және әкімшілік-процестік мәжбүрлеу
- С) жеке профилактика және қылмыстық-процестік мәжбүрлеу
- Д) тек қылмыстық-процестік мәжбүрлеу

Е) жазалау шарасымен.

13. Шараларға сай сараптама жүргізудің мақсаты:

- А) жалпы жолын кесу
- В) арнайы бұлтартпау
- С) жаза
- Д) ескертулер
- Е) процестік қамтамасыз ету

14. Байланыстыру құралдарын қолдану бұл шаралар:

- А) жалпы жолын кесу
- В) арнайы бұлтартпау
- С) жаза
- Д) ескертулер
- Е) процестік қамтамасыз ету

15. Мас күйінде болған адамды әкімшілік қамауға алудың ең жоғары мерзімі қандай?

- А) 3 сағат
- В) медициналық қызметкер куәландырған сергек болғанға дейін + 3 сағат
- С) сергітуге дейін, бірақ 24 сағаттан артық емес
- Д) сергек болғанға дейін бірақ 8 сағаттан артық емес
- Е) ПО жедел кезекшісінің қалауы бойынша, бірақ 6 сағаттан аспайды

16. Құқық бұзушыны ПО-ға қаншалықты мас күйінде жеткізуге рұқсат етіледі?

- А) жеңіл және орташа
- В) тек орташа
- С) кез келген мас күйінде
- Д) тек жеңіл
- Е) тек ауыр

17. Полиция қызметкері ұсақ бұзақылық жасаған адамды ең көп қанша мерзімге ұстай алады?

- А) 3 сағатқа
- В) 48 сағатқа
- С) үш күнге
- Д) 12 сағатқа
- Е) 24 сағатқа

18. Жүргізушіні жол қозғалысы ережелерін білуін тексеруге жіберуге кім құқылы?

- А) жол қозғалысы ережелерін бұзғаны үшін әкімшілік құқық бұзушылық туралы істерді қарауға уәкілетті органдар (лауазымды адамдар).
- В) тек сот шешімі бойынша

- С) аумақтық полиция бөлімі бастығының және оның орынбасарларының бұйрығымен ғана
- Д) аумақтық патрульдік полиция бөлімшесі бастығының бұйрығымен ғана
- Е) ішкі істер бөлімі немесе жергілікті полиция қызметі басшыларының шешімімен ғана.

19. Кәмелетке толмағандарды әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін ішкі істер органдарына апарып, ұстауға болады ма?

- А) жоқ
- В) иә
- С) тек жеткізуге және қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны үшін ғана ұстауға
- Д) иә, егер құқық бұзушылық туралы баптың санкциясында әкімшілік қамауға алу көзделген болса
- Е) құқық бұзушылық туралы баптың санкциясында әкімшілік қамауға алу көзделген жағдайда ғана жеткізілуі және ұсталуы мүмкін

20. Тәрбиелік ықпал ету шарасы ретінде кәмелетке толмаған баланың мінез-құлқына ерекше талаптар қанша уақытқа белгіленуі мүмкін?

- А) үш айға дейін
- В) 10 күнге дейін
- С) бір айға дейін
- Д) 15 күнге дейін
- Е) үш айдан алты айға дейін

21. Тұрмыстық зорлық-зомбылық жасаған кәмелетке толмағанға қатысты қорғау нұсқамасы қанша мерзімге шығарылуы мүмкін?

- А) 5 күнге дейін
- В) 10 күнге дейін
- С) 15 күнге дейін
- Д) 20 күнге дейін
- Е) 30 күнге дейін

22. Кәмелетке толмағандарды қанша ұзақ мерзімге ұстауға рұқсат етіледі?

- А) 3 сағатқа дейін, ал егер ол мас күйінде болса - медицина қызметкері куәландырған есін жиғаннан бастап
- В) 1 сағатқа дейін
- С) тек 3 сағатқа дейін
- Д) 3 сағатқа дейін, ал егер баптың санкциясында әкімшілік қамаққа алу көзделген болса, онда 48 сағатқа дейін
- Е) ұстауға тыйым салынады

23. Коменданттық сағат талаптарын бұзған азаматтар қанша мерзімге қамауға алынуы мүмкін?

- A) 3 сағатқа дейін, ал өздерімен құжаттары жоқ азаматтарға 24 сағатқа дейін
- B) 3 сағатқа дейін, ал өздерімен құжаттары жоқ азаматтарға 48 сағатқа дейін
- C) коменданттық сағат аяқталғанға дейін және 48 сағатқа дейін қасында құжаттары жоқ азаматтарға
- D) сағат 3-ке дейін және өздерімен құжаттары жоқ азаматтарды коменданттық сағат аяқталғанға дейін
- E) әрқашан коменданттық сағаттың соңына дейін болу

24. Тұрмыстық зорлық-зомбылық жасағанға, қандай жастан бастап қорғау нұсқамасы шығарылуы мүмкін?

- A) 14 жастан бастап
- B) 16 жастан бастап
- C) 17 жастан бастап
- D) 18 жастан бастап
- E) 21 жастан бастап

25. Әкімшілік қадағалауды неше жастан орнатуға болады?

- A) 16 жастан
- B) 18 жастан
- C) 20 жастан бастап
- D) 21 жастан
- E) 14 жастан бастап

26. Құқық бұзушылық жасау үшін құралды алып қою дегеніміз:

- A) жалпы бұлтартпау шарасы
- B) алдын алу шарасы
- C) қылмыстың алдын алу шарасы
- D) арнайы алдын алу шарасы
- E) жаза

27. Құқық бұзушыны ең ұзақ қандай мерзімде жеткізу керек?

- A) жеткізу мүмкіндігінше тезірек жасалуы керек
- B) 1 сағатқа дейін
- C) тек 3 сағатқа дейін
- D) 3 сағатқа дейін, ал егер ол мас күйінде болса - медицина қызметкері куәландырған есін жиған кезден бастап
- E) 8 сағатқа дейін

28. Азаматтарға құқық бұзушыларды ұстауға және ПО-ға жеткізуге рұқсат етілді ме?

- A) иә
- B) жоқ
- C) тек полиция қызметкерімен бірге

- Д) егер ол полицияның қоғамдық көмекшісі болып табылса
- Е) тек қана қылмыстық құқық бұзушылық үшін

29. Атыс қаруын кімге қарсы қолдануға тыйым салынған?

- А) жүктілік белгілері анық әйелдерге, жас балаларға және мүгедектік белгілері анық адамдарға
- В) әйелдерге, жас балаларға және айқын мүгедектік белгілері бар адамдарға
- С) тек әйелдер мен кәмелетке толмағандарға
- Д) әйелдерге, кәмелетке толмағандарға және айқын мүгедектік белгілері бар адамдарға
- Е) жүкті әйелдерге, 1 және 2-топтағы мүгедектерге, кәмелетке толмағандарға

30. Кімге қарсы дене күші мен арнайы құралдарды қолдануға тыйым салынады?

- А) жүктілік белгілері анық әйелдер, жас балаларға және мүгедектік белгілері анық адамдарға
- В) әйелдерге, жас балаларға және айқын мүгедектік белгілері бар адамдарға
- С) әйелдер мен кәмелетке толмағандарға
- Д) жүкті әйелдер мен кәмелетке толмағандарға
- Е) жүкті әйелдерге, 1 және 2-топтағы мүгедектерге, кәмелетке толмағандарға

31. Қандай салдарлар кезінде атыс қаруын қолданғаннан кейін прокурорға дереу хабардар етіледі?

- А) азаматтардың қаза табуы және жарақаттануы
- В) ірі материалдық залал, азаматтардың қаза табуы және жарақаттануы
- С) барлық жағдайларда прокурорға хабардар етіледі
- Д) өлім жағдайында ғана
- Е) азаматтар жараланған кезде ғана

32. Арнайы құралдар мен атыс қаруын қолдану қандай мәжбүрлеу шараларына жатады?

- А) ескерту
- В) арнайы бұлтартпау
- С) жазалау
- Д) процестік қамтамасыз ету
- Е) ескерту және жолын кесу

33. Қаруды қару сақтақтаудан алғаннан соң оқ атуға рұқсат етіледі?

- А) қару қолданылғанға дейін
- В) құқық бұзушыны нақты қудалау басталған кезде қаруды қолдану кезінде

- С) ПО қызметкерінің қалауына
- Д) тек тікелей бастықтың командасы бойынша
- Е) егер ПО қызметкерінің өмірі мен денсаулығына және азаматтарға нақты қатер болса

34. Қызметкер қандай жағдайларда атыс қаруын қолданғаны туралы ПО бастығына баянатпен баяндауға тиіс?

- А) атыс қаруын қолданудың барлық жағдайларында
- В) қауіпті жануарға шабуыл жасауды қоспағанда, атыс қаруын қолданудың барлық жағдайларында
- С) көлік құралын тоқтатуды қоспағанда, атыс қаруын қолданудың барлық жағдайларында
- Д) азаматтардың өліміне немесе жарақаттануына әкеп соққан жағдайларда ғана
- Е) көмек шақыру үшін жоғары атуды қоспағанда, атыс қаруын қолданудың барлық жағдайларында

35. Қару қолданған кезде ПО қызметкері не ескеруі тиіс?

- А) құқық бұзушыға ең аз зиян келтіруге
- В) тек бөгде адамдарға залал келтіруге жол бермеуге
- С) құқық бұзушыға ең аз зиян келтіруге және бөгде адамдарға залал келтіруге жол бермеуге
- Д) құқық бұзушының жасы, жынысы және физикалық жағдайы
- Е) барлық жауаптар дұрыс

36. ПО қызметкері құқық бұзушыға өзінің қару қолдану ниеті туралы ескертуі тиіс пе?

- А) ПО қызметкерінің қалауына
- В) аса қажеттілік немесе қажетті қорғаныс жағдайларын қоспағанда, міндетті түрде
- С) тиіс емес
- Д) әрқашан тиіс
- Е) қылмыс жасалмаған жағдайларда ғана тиіс

37. ПО-да қандай жеке қорғану құралдарын пайдалануға рұқсат етіледі?

- А) кісендер, шлемдер, каскалар, броньды кеудешелер, оқ қорғаныш күртешелер
- В) кісендер, газқағарлар, соққыға қарсы және броньды қалқандар
- С) шлемдер, каскалар, броньды кеудешелер, пулаға қорғаныш күртешелер, резеңке таяқтар
- Д) шлемдер, каскалар, броньды кеудешелер, пулаға қорғаныш күртешелер, аэрозольдік орамалар
- Е) шлемдер, каскалар, броньды кеудешелер және қорғаныш күртешелер, газқағарлар, соққыға қарсы және броньды қалқандар

38. «Құқық қорғау қызметі туралы» ҚР Заңының қандай баптарымен ПО қызметкерлерінің дене күші мен арнайы құралдарды қолдану құқығы реттеледі?

A) 31

B) 60

C) 61

D) тек 62

E) «Қазақстан Республикасының ПО туралы» ҚР Заңымен регламенттелген

39. «Құқық қорғау қызметі туралы» ҚР Заңының қандай баптарымен ПО қызметкерлерінің атыс қаруын қолдану құқығы реттеледі?

A) 31

B) 60

C) 61

D) тек 62

E) «Қазақстан Республикасының ПО туралы» ҚР Заңымен регламенттелген

40. ПО қызметкерлерімен қолдануға рұқсат етілген арнайы құралдардың тізбесі қандай құжатпен анықталады?

A) облыс ДП бастығының бұйрығымен

B) ҚР ІІМ бұйрығымен

C) ҚР ӘМ бұйрығымен

D) ҚР Үкіметінің қаулысымен

E) «Қазақстан Республикасының ішкі істер органдары туралы» ҚР Заңымен

№ 4 тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚАДАҒАЛАУ

1. «Бас бостандығынан айыру орындарынан босатылған адамдарды әкімшілік қадағалау туралы» ҚР Заңының қолданылуына соттылықтың формалды белгілері бойынша кімдер жатады?

А) ауыр қылмыс үшін 1 және одан да көп рет немесе қасақана қылмыс жасағаны үшін 2 және одан да көп рет бас бостандығынан айыруға сотталған адам ғана

В) ауыр қылмыстар үшін немесе қасақана қылмыстар үшін 2 рет бас бостандығынан айыруға 1 және одан да көп рет сотталған адам ғана

С) бас бостандығынан айырумен байланысты емес жазалау шараларына сотталған адам ғана

Д) қылмыстардың қайталанғаны үшін үш реттен артық бас бостандығынан айыруға сотталған адам ғана

Е) барлық жауаптар дұрыс

2. Әкімшілік қадағалау қай жастан бастап орнатылуы мүмкін?

А) 16 жастан бастап

В) 18 жастан бастап

С) 20 жастан бастап

Д) 21 жылдан бастап

Е) 14 жастан бастап

3. Әкімшілік қадағалауда тұрған адамды ПО-ның арнайы мекемесіне орналастырған жағдайда аумақтық ПБ-ны мынадай мерзімде хабардар ету қажет:

А) дереу

В) 24 сағат ішінде

С) 3 тәулік ішінде

Д) 12 сағат ішінде

Е) 3 тәулік ішінде

4. Түзеу мекемелері тандаған тұрғылықты жері бойынша әкімшілік қадағалауға алынған адамға ақпараттық іздеу карточкасын қашан жіберу керек?

А) босатылғанға дейін екі апта бұрын

В) босатылғанға дейін 1 ай бұрын

С) босатылғанға дейін 20 күн бұрын

Д) босатылғанға дейін үш күн бұрын

Е) босатылғанға дейін он күн бұрын

5. Әкімшілік қадағалауды кім орнатады?

А) ПО бастығы немесе түзеу мекемесінің бастығы

- В) судья
- С) прокурор
- Д) аумақтық ПО бастығы ғана
- Е) сотталғанды бас бостандығынан айыру орындарынан босатқан кезде түзеу мекемесінің бастығы ғана

6. Әкімшілік қадағалау ісін ашу үшін:

- А) судьяның қаулысы
- В) судьяның немесе ПО бастығының қаулысы
- С) прокурордың санкциясы
- Д) прокурордың қаулысы
- Е) ТМ бастығының қаулысы

7. Қадағаланушыға «В» тармағы бойынша шектеулер белгілеу туралы кім ұсыныс шығарады?

- А) ТМ бастығы
- В) тек ПО бастығы немесе оны алмастыратын адам
- С) ЖПҚ бастығы немесе ПО бастығы немесе оны алмастыратын адам
- Д) прокурор
- Е) криминалдық полиция қызметінің бастығы

8. Әкімшілік қадағалауға алынған адамға әкімшілік қадағалау ережелерін кім түсіндіруі тиіс?

- А) учаскелік полиция инспекторы дербес
- В) ПО бастығы учаскелік полиция инспекторының қатысуымен
- С) ЖПҚ бастығы немесе учаскелік полиция инспекторларына басшылық жасау жөніндегі инспектор.
- Д) ПО кезекші бөлімінің бастығы немесе ЖБО (ЦОУ) басшысы
- Е) прокурор

9. Әкімшілік қадағалауға алынған адамға ішімдік ішуге тыйым салуға бола ма?

- А) иә
- В) ешқандай шартсыз жоқ
- С) тек «А» тармағы бойынша алынған
- Д) тек «Б» тармағы бойынша алынған
- Е) тек «В» тармағы бойынша алынған

10. Әкімшілік қадағалау істері қайда сақталуы тиіс?

- А) ЖПҚ бастығының қызметтік үй-жайында ғана
- В) тек учаскелік полиция пунктінде
- С) ПО-ның қызметтік үй-жайында, ал учаскелік полиция пунктінде сақтау шарттары сәйкес келген жағдайда
- Д) ПО кезекші бөлімінде
- Е) тек ЖПҚ бастығында

11. Қадағалауға алынған адамға тұрақты тұратын жерін ауыстыруға кім рұқсат бере алады?

- А) учаскелік полиция инспекторы
- В) УПИ дәлелді баянаты бойынша ПО бастығы
- С) тек судья ғана
- Д) ПО бастығының ұсынуы бойынша прокурор
- Е) УПИ дәлелді баянаты бойынша әкімшілік полиция бастығы

12. Ақпараттық орталықтар шектеулердің одан әрі өзгерістері туралы, сондай-ақ қадағалаудағы адамды жұмысқа орналастыру туралы қандай құжатпен хабардар етеді?

- А) түзету парағымен
- В) күзет карточкасымен
- С) аумақтық ПО анықтамасымен
- Д) ПО бастығы қаулысының көшірмесімен
- Е) ПО кезекшісінің арнайы хабарламасымен

13. Әкімшілік қадағалау туралы заңның қолданылуына соттылықтың формальды белгілері бойынша түсетін тұлғаға АІК (Информационно-поисковая карта-ИПК) карточкасын кім жібереді?

- А) учаскелік полиция инспекторы немесе түзеу мекемесінің қызметкері
- В) судья
- С) ПО бастығы
- Д) прокурор
- Е) ПО кезекшісі

14. Қадағаланушы ПО тіркеу белгісіне қанша рет келуі тиіс?

- А) аптасына бір рет
- В) айына бір реттен төрт ретке дейін
- С) учаскелік полиция инспекторының ұсынуы бойынша ПО бастығының қарауына
- Д) мұндай тәртіп құқықтық актілерде көзделмеген
- Е) он күн сайын

15. Әкімшілік қадағалауға алынған адамға бақылау карточкалары қайда тіркеледі?

- А) учаскеге арналған паспортта
- В) ПО кезекші бөлімінің арнайы журналында
- С) учаскелік полиция инспекторларының басшылығы бойынша ЖПҚ бөлімшесін тіркеу журналында
- Д) ҚАПБ (қалалық аудандық полиция бөлімі) хатшылығында
- Е) әкімдікте

16. Әкімшілік қадағалауға алынған адамдарға қатысты профилактикалық істер қандай мақсатта басталады?

- А) профилактикалық адамның мінез-құлқы және профилактикалық сипаттағы шараларды уақтылы қабылдау туралы ақпарат жинау
- В) қылмыстық жауаптылыққа тарту
- С) қадағаланушының мінез-құлқы және оны әкімшілік жауапкершілікке тарту туралы ақпаратты жинау үшін ғана
- Д) тек қана кемсітуші материалдарды жинау үшін
- Е) қадағаланушының белгіленген шектеулерді орындауын бақылау үшін ғана

17. Ресми түрде әкімшілік қадағалауға жататын адамға қандай іс қозғалады?

- А) әкімшілік қадағалау ісі
- В) профилактикалық бақылау ісі
- С) байқау ісі
- Д) жинақтау ісі
- Е) тізімдік есепте тұрғандықтан іс қозғалмайды

18. «В» тармағы бойынша әкімшілік қадағалауға алынады:

- А) бас бостандығынан айыру орындарынан босатылған адамның қоғамдық тәртіпті, азаматтардың құқықтарын немесе өзге де құқық бұзушылықтарды жүйелі түрде бұзғанын куәландыратын ІО материалдары
- В) қоғамдық ұйымдардың ақпараты немесе бір жыл ішінде үш құқық бұзушылық
- С) бас бостандығынан айыруға байланысты емес шараларға қылмыстық жауаптылыққа тарту фактісі
- Д) сотталған адамның ТМ-де ұстау режимін бұзғанын және түзету жолына түспегенін куәландыратын ҚАЖ материалдары
- Е) аса қауіпті қайталану кезінде қылмыс үшін бас бостандығынан айыруға сотталғандығы фактісі

19. Әкімшілік қадағалауға алынған адамға түзету парағының мазмұны қандай?

- А) тіркеу орны және нақты тұрғылықты жері, сыртқы келбетінің өзгеруі, татуировкалар
- В) қадағаланушыға шектеулерді өзгерту
- С) қадағалауды ұзарту немесе қадағалауды аяқтау нәтижелері
- Д) қадағаланушының жаңа құқық бұзушылықтары туралы мәліметтер
- Е) белгіленген шектеулердің бұзылуы туралы мәліметтер

20. Кімнің әкімшілік қадағалауды тоқтату туралы шешім қабылдауға құқығы бар?

- А) тек судья ғана
- В) тек ІО бастығы ғана

С) қадағалау мерзімі аяқталғанға дейін судья, ал қалған жағдайларда ПО бастығы

Д) учаскелік полиция инспекторы дербес

Е) әкімшілік полиция бөлімшесінің бастығы

21. Әкімшілік қадағалауға жататын адамдар профилактикалық бақылаудың қандай түрінде тұрады?

А) профилактикалық есепке алу карточкасы ғана ашылады

В) байқау ісін жүргізумен

С) есепте тұрмайды

Д) УПИ жалпы жинақтау ісін жүргізеді

Е) УПИ олардың тізіміне қатысты жүргізеді

22. Әкімшілік қадағалау орнату үшін ПО материалдары бар қандай негізгі құжат сотқа жіберіледі?

А) қорытынды

В) дәлелді ұсыну

С) қолдаухат

Д) ПО бастығының қаулысы

Е) ПО бастығының оң бұрыштамасымен дәлелді баянаты

23. Әкімшілік қадағалау қандай мерзімге ұзартылуы мүмкін?

А) 3 айға

В) 6 айға

С) бір жылға

Д) бір айға ғана

Е) 2 жылға дейін

24. Қадағаланушыны тұрғылықты жері бойынша тәуліктің қай уақытында тексеруге рұқсат етіледі?

А) тек сағат 7-ден 23-ге дейін

В) тәуліктің кез келген уақытында тек сағат 7-ден 23-ге дейін, ал қылмыс жасады деп күдіктенген кезде

С) тәуліктің кез келген уақытында

Д) тек кешкі сағат 24-ге дейін

Е) сағат 7-ден 22.00-ге дейін

25. Прокурордың санкциясынсыз қадағаланушының тұрғын үйін тексеріп, тінту жүргізуге рұқсат етілді ме?

А) иә

В) заңнамада белгіленген тәртіппен жалпы негіздерде

С) ПО бастығы бекіткен ұйғарым бойынша ғана

Д) қадағаланушының және оның отбасы мүшелерінің келісімімен ғана

Е) үзілді-кесілді тыйым салынған

26. Қадағалауға алынғандарға қатысты профилактикалық іс-шаралар жүргізу үшін полицияның қоғамдық көмекшілері тартылуы мүмкін бе?

- А) міндетті түрде тартылуы тиіс
- В) УПИ немесе тексеруді жүзеге асыратын тұлғаның қалауына қарай, мүмкін
- С) тыйым салынған
- Д) бастықтың рұқсатымен ғана ҚАПБ (полиция бөлімінің қалалық аудандары)
- Е) тек қадағалауға алынғандарға қатысты теріс сипатталатын

27. Тұрғылықты жері бойынша қадағалауға алынғандарға кім бақылау жасайды?

- А) тек учаскелік полиция инспекторлары
- В) учаскелік полиция инспекторлары және ПО-ның өзге де қызметкерлері
- С) тек учаскелік инспекторлар және ПО жедел қызметкерлері
- Д) тек қана УПИ тапсырмасы бойынша патрульдік-бекеттік қызмет
- Е) қылмыстық-атқару инспекциясы

28. Қадағаланушының әкімшілік қадағалау ережелері мен шектеулерін сақтауын тексеру нәтижелері қайда көрсетіледі?

- А) бақылау парағында
- В) түзету парағында
- С) учаскеге паспортта
- Д) тіркеу парағында
- Е) барлық жауаптар дұрыс

29. Қадағаланушы тіркеу белгісі үшін қайда келуі тиіс?

- А) тек ПО кезекші бөліміне
- В) тек учаскелік полиция пунктіне
- С) ПО бастығының қарауына, ПО немесе УПП кезекші бөліміне
- Д) аумақтық әкімшілік полицияның алдын алу бөліміне ғана
- Е) КПК жедел уәкілеттісіне (к оперативному уполномоченному службы криминальной полирции)

30. Қадағаланушымен профилактикалық әңгімелесудің нәтижелері қандай нысанда ресімделеді?

- А) ПО бастығының атына жазбаша баянатпен ғана
- В) анықтамамен
- С) сұрау хаттамасымен
- Д) қадағаланушыдан түсініктеме алынады
- Е) белгіленген нысандағы акт жасалады

31. Қадағаланушыға шектеулерді бұзғаны үшін әкімшілік жаза шаралары:

- А) 10 күн
- В) 1 ай
- С) 2 ай
- Д) 3 ай
- Е) 15 күн

32. Қадағаланушыға белгіленген шектеулерді бұзғаны үшін кімнің әкімшілік жаза қолдануға құқығы бар?

- А) тек ПО бастығы және оның орынбасарлары
- В) тек судья ғана
- С) тек учаскелік полиция инспекторы
- Д) тек ПО бастығы ғана
- Е) барлық жауаптар дұрыс

33. Қадағаланушының тұрақты тұратын жерінен уақытша кетуіне кім рұқсат бере алады?

- А) ПО бастығы
- В) судья
- С) учаскелік полиция инспекторы дербес
- Д) әкімшілік полиция бастығы немесе ПО бастығы
- Е) ПО бастығының келісімі бойынша криминалдық полиция бастығы

34. Тұрақты тұрғылықты жерінен уақытша шыққан кезде қадағаланушыға қандай құжат беріледі?

- А) анықтама
- В) маршруттық парақ
- С) арнайы рұқсат
- Д) босату куәлігі
- Е) бақылау парағы

35. Қадағаланушымен профилактикалық әңгімелесу үшін және белгілерге келу күндерін кім белгілейді?

- А) судья
- В) учаскелік полиция инспекторы
- С) ПО бастығы
- Д) әкімшілік полиция бастығы немесе ПО кезекшісі
- Е) ЖПҚ бастығы немесе ҚАПБ (қалалық аудандары полиция бөлімінің) бастығы

36. Қадағаланушыға басқа тұрғылықты жерге көшу кезінде қандай құжат беріледі?

- А) маршруттық парақ
- В) арнайы рұқсат
- С) бақылау парағы
- Д) ПО бастығының № 1 нысанды карточкасы бар қаулысы

Е) іссапар куәлігі

37. Қадағаланушыға шектеуді кім өзгертуге құқылы?

- А) учаскелік полиция инспекторы
- В) ПО бастығы
- С) тек судья ғана
- Д) әкімшілік полиция бастығы
- Е) прокурордың санкциясымен ПО бастығы

38. Әкімшілік қадағалау мерзімін қанша рет ұзартуға болады?

- А) әр жолы алты айға, бірақ 2 жылдан аспайтын
- В) 6 ай мерзімге үш рет
- С) соттылығы өтелгенге дейін әр рет бір жылға
- Д) қадағалау мерзімін ұзарту заңнамада көзделмеген
- Е) соттылығы өтелгенге дейін әр жолы алты айға

39. Әкімшілік қадағалау мерзімін ұзарту кезінде не ескеріледі?

- А) белгіленген шектеулерді бұзу ғана
- В) тек қоғамдық тәртіпті бұзу және өзге де әкімшілік құқық бұзушылықтар
- С) бұзушылықтар, белгіленген шектеулер, қоғамдық тәртіпті бұзу және өзге де әкімшілік құқық бұзушылықтар
- Д) тек қоғамдық тәртіпті бұзу және теріс сипаттамалар
- Е) қадағалау мерзімін ұзартуға болмайды

40. Экстремизм белгілері бар қылмыстар үшін босатылатын адамдарды қандай жағдайларда әкімшілік қадағалауға алуға болады?

- А) мұндай адамдарды қадағалауға алуға болмайды
- В) егер оның ТМ-де екі және одан да көп тәртіптік жазасы болса
- С) егер жазаны өтеу кезінде олардың мінез-құлқы олардың түзелу жолына түскісі келмейтінін дәлелдесе
- Д) егер жазаны өтеу кезінде олардың мінез-құлқы олардың қоғам үшін қауіпті болып қалатынын айғақтаса
- Е) ешқандай шартсыз әрқашан (автоматты түрде) босатылған кезде қадағалауға алынады.

№ 5 тақырып. ЖЕКЕ ЖӘНЕ ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАРДЫҢ ӨТІНІШТЕРІН ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚАБЫЛДАУЫН, ТІРКЕУІН ЖӘНЕ ШЕШУІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Өтініш қай мерзімде тіркелуі керек?

- A) үш тәулік ішінде
- B) ПО бастығының қарарынан кейін дереу
- C) хат-хабар келіп түскен күн ішінде
- D) ПО бастығының және оның орынбасарларының қалауы бойынша
- E) кезекші бөлім бастығының қалауы бойынша

2. БАҚ-тағы қылмыс туралы ақпарат қылмыстық іс қозғауға себеп бола ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) орган бастығының және оның орынбасарларының қалауы бойынша
- D) иә, егер ақпаратта ауыр қылмыс белгілері болса
- E) иә, егер ақпаратта тек аса ауыр қылмыстың белгілері болса.

3. Телефон (телефакс), телетайп, факсимильді байланыс арқылы түскен қылмыс белгілері бар ақпарат қайда тіркеледі?

- A) СДТБТ-да (ЕРДР)
- B) тек электрондық құжат айналымының бірыңғай жүйесінде (бұдан әрі-ЭҚАБЖ)
- C) ЭҚАБЖ (ЕСЭДО) немесе СДТБТ (ЕРДР) - да одан әрі көшіре отырып, кезекшінің жұмыс дәптерінде
- D) ПО кезекшісінің жұмыс дәптерінде ғана одан әрі ЭҚАБЖ -де көшіре отырып
- E) ЭҚАБЖ (ЕСЭДО) -де одан әрі СДТБТ (ЕРДР) - ға көшіре отырып

4. Қылмыстық қудалау органдары өтінішті қабылдаудан бас тарта ала ма?

- A) жоқ
- B) иә, бас тарту себебін ауызша немесе жазбаша түрде түсіндіре отырып
- C) иә, бас тарту себебін түсіндіре отырып, тек жазбаша нысанда
- D) иә, егер өтініштің рұқсаты ПО құзыретіне кірмесе
- E) иә, егер өтініш аумақтық емес болса

5. Қабылданған өтінішке талон-хабарлама кімге беріледі?

- A) учаскелік инспекторға, жедел-тергеу тобының басшысына, ПО-ның жедел кезекшісіне және өтініштерді қабылдау бойынша міндеттер жүктелген ҚАЖ қызметкеріне
- B) тек жедел кезекшіге

- С) учаскелік полиция инспекторына, жедел кезекшіге және ауыл әкімдіктеріне
- Д) тек жедел кезекші учаскелік полиция инспекторына және қылмыстық-атқару инспекциясының инспекторына
- Е) тек жедел кезекшіге және жедел-тергеу тобының басшысына

6. Талон-хабарламаларды салыстыру туралы актілер қанша уақыт сақталады?

- А) үш жыл
- В) бес жыл
- С) бір жыл
- Д) екі жыл
- Е) он жыл

7. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қабылдау және шешу тәртібі қандай нормативтік актімен реттеледі

- А) әкімшілік рәсімдік - іс жүргізу кодексімен
- В) «Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» ҚР Заңымен
- С) тек кодификацияланған азаптау заңнамасы
- Д) тек уәкілетті органдардың бұйрықтарымен
- Е) тек ҚР Үкіметінің қаулысымен

8. Өтініштер өкіл арқылы берілуі мүмкін бе?

- А) тек заңды тұлғаның өкілі арқылы
- В) тек жеке тұлғаның өкілі арқылы
- С) жеке және заңды тұлғаның өкілі арқылы
- Д) егер өкіл жақын туыс болса ғана
- Е) мүмкін емес

9. Өтініш берушінің өтініші қандай тілде жасалуы мүмкін?

- А) өтініш беруші білетін кез келген тілде
- В) тек мемлекеттік немесе орыс тілдерінде
- С) қудалау органының кезекшісі білетін тілде
- Д) тек ағылшын немесе мемлекеттік тілдерде
- Е) өтініш беруші мемлекеттік тілге аудармасы бар кез келген тілде

10. Өтініш берушіге қабылданған шешім туралы қандай тілде жауап берілуі керек?

- А) мемлекеттік немесе орыс тілдерде
- В) мемлекеттік немесе өтініш тілінде
- С) құжатты орындаушы ғана меңгерген тілде
- Д) орыс тілінде немесе өтініш тілінде
- Е) орыс, мемлекеттік және ағылшын тілдерінде

11. Қылмыс туралы өтініш бойынша СДТБТ – ге тіркеусіз тексеру әрекеттерін жүргізу мүмкін бе?

- А) иә
- В) тыйым салынған
- С) өтінішті қабылдаған лауазымды адамның қалауы бойынша
- Д) тек ауылдық жерлердегі учаскелік полиция инспекторларына
- Е) тек қылмыстық жазаланатын іс-әрекет белгілері бар фактілер бойынша

12. ҚР ПМ-нің қандай бұйрығымен өтініштерді қарау және шешу тәртібі және азаматтарды ПО-ға қабылдауды ұйымдастыру реттеледі?

- А) бұл қызмет тек ҚР бас покурорының бұйрығымен реттеледі
- В) 626-2021 жыл
- С) 166 - 2018 жыл
- Д) мұндай нұсқаулық жоқ
- Е) 535 - 2010 жыл

13. ПО-ға өтінішті қарау мерзімі қай сәттен бастап есептеледі?

- А) СДТБТ - ге өтінішті тіркеген уақыты бойынша
- В) ПО-ға өтініш келіп түскен уақыт бойынша
- С) ҚАЖ-ға өтінішті тіркеу уақыты бойынша
- Д) ПО бастығының бұрыштамасы қойылғаннан кейін
- Е) орындаушы іс жүргізуге өтініш қабылдағаннан кейін

14. Өтінішті қарау мерзімдері ұзартылған жағдайда өтініш берушіге мерзімінде хабарлануға тиіс:

- А) үш тәулікке дейін
- В) тек 48 сағатқа дейін
- С) тек 24 сағат ішінде
- Д) 12 сағат
- Е) дереу

15. Жеке тұлғаға қабылданған өтінішке қандай құжат беріледі?

- А) талон хабарлама
- В) қабылданған өтініш туралы қолхат
- С) өтінішті қабылдаған адамның қолы қойылған өтініштің көшірмесі
- Д) ештеңе берілмейді
- Е) белгіленген үлгідегі түбіртек

16. Өтініш негізінде қозғалған әкімшілік рәсімнің мерзімі қандай?

- А) 48 сағатқа дейін
- В) үш тәулікке дейін
- С) 15 күнге дейін
- Д) 24 сағат ішінде
- Е) 10 тәулікке дейін

17. Өтініш негізінде қозғалған рәсімді орындау қанша мерзімге ұзартылуы мүмкін?

- A) 3 күнге дейін
- B) 15 күнге дейін
- C) 30 күнге дейін
- D) 10 тәулікке дейін
- E) 2 айға дейін

18. Өтініштерді қарау нәтижелері бойынша шешім қабылдау мүмкін емес:

- A) өтінішті толық немесе ішінара қанағаттандыру туралы
- B) өтінішті қарауды тоқтату туралы
- C) материалды прокурордың қарауына жіберу туралы
- D) хатта баяндалған өтінішті қанағаттандырудан бас тарту туралы
- E) бұрын қаралған хат бойынша қабылданған шешімді растау туралы

19. Бір өтініш бойынша бірнеше өтінішті қарау мерзімі қандай мерзімнен есептеледі?

- A) бірінші өтініш түскен күннен бастап
- B) соңғы өтініш түскен күннен бастап
- C) бірінші өтініш тіркелген күннен бастап
- D) ПО бастығының бұрыштамасы қойылғаннан кейін
- E) орындаушы іс жүргізуге өтініш қабылдағаннан кейін

20. Бір мәселе бойынша бірнеше өтініш келіп түскен кезде қай өтініш негізгі өтініш ретінде тіркеледі?

- A) бірінші
- B) соңғы
- C) өтінішті алған орган басшысының қалауы бойынша
- D) барлық өтініштердің мәртебесі бірдей
- E) барлық өтініштерді қорытындылаған қызметкердің баянаты тіркеледі

21. Әкімшілік рәсімнің мерзімін негізсіз ұзартқаны үшін уәкілетті тұлға қандай жауапкершілікке тартылады

- A) тәртіптік және ҚР заңдарына сәйкес өзге де жауапкершілікке
- B) тек тәртіптік
- C) жауапкершілік ҚР заңнамасында көзделмеген
- D) тек әкімшілік
- E) тәртіптік, ал қылмыстық құқық бұзушылық белгілері бар өтініш үшін қылмыстық жауаптылыққа тартылады

22. Қандай шағым иесі бүркемеленген (анонимді)?

- A) өтініштің авторлығын анықтау мүмкін болмаған кезде
- B) өтініште жеке өмір туралы анонимді ақпарат болған кезде
- C) өтініш жіберушінің пошталық мекенжайы дұрыс көрсетілмеген кезде

- Д) егер өтініш берушінің тегі мен аты-жөні көрсетілмесе
- Е) жеке тұлғаның қолы қойылмаған өтініші

23. Қайта шағым дегеніміз не?

- А) мұндай түсінік жоқ
- В) бір мәселе бойынша адамнан түскен үшінші өтініш
- С) тек бір мәселе бойынша жоғары тұрған органға қайталама шағым
- Д) бір адамнан бір мәселе бойынша келіп түскен екінші өтініш
- Е) әр түрлі өтініш берушілердің осындай мәселесі бойынша кез келген өтініші

24. ҚР ІІМ, ПД, ҚАПБ және ҚАЖ басшылары азаматтарды жеке қабылдайды:

- А) аптасына кемінде бір рет
- В) айына кемінде 2 рет
- С) айына кемінде 1 рет
- Д) үш күнде бір рет
- Е) тоқсанына бір рет

25. Азаматтарды қабылдау кезінде шағымды шешу мүмкін болмаған жағдайда қалай әрекет ету керек?

- А) шағым жазбаша нысанда баяндалады және талқылау жазбаша өтініш ретінде жүргізіледі
- В) өтініш берушіге ІО кезекші бөліміне жазбаша өтінішпен жүгіну ұсынылады
- С) өтініш берушіні қабылдау үшін жоғары тұрған лауазымды адамға жібереді
- Д) өтініш беруші прокурорға қабылдауға жіберіледі
- Е) сотқа жүгінуді ұсынады

26. Сұрау дегеніміз не?

- А) тұлғаның ақпарат беру туралы талабы
- В) сараптама жүргізу туралы лауазымды адамды айқындау
- С) тұлғаның ақпарат алу туралы өтініші
- Д) тұлғаның анықтамалық материалдарды ұсыну туралы талабы
- Е) тұлғаның құқықтық актілерді түсіндіру туралы талабы

27. Қандай өтініш қарауға жатпайды?

- А) ІО құзыретіне жатпайтын өтініш
- В) егер өтініш аумақтылығы бойынша жасалмаса
- С) мәселенің мәні баяндалмаған өтініш
- Д) барлық жасырын өтініштер
- Е) ауыр қылмыстық жазаланатын әрекеттердің белгілері жоқ анонимді өтініштер ғана

28. Анонимді өтініштер қандай жағдайларда қаралуға жатады?

- А) барлық жағдайларда қарауға жатпайды
- В) егер дайындалып жатқан қылмыстар туралы ақпарат болса
- С) егер дайындалып жатқан қылмыстар мен әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы ақпарат болса
- Д) барлық анонимді өтініштер қаралады
- Е) ПО басшысының қалауы бойынша

29. Өтініштермен жұмысты ұйымдастыруға кім жауапты?

- А) өтініштер алған басшылар мен лауазымды тұлғалар
- В) хатшылықтың (Құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімшесінің) бастығы
- С) тек бірінші басшылар мен олардың орынбасарлары
- Д) рұқсат алу үшін өтініш алған адамдар ғана
- Е) ПО кезекші бөлімінің бастығы

30. А4 (210 x 297 миллиметр) форматындағы қағазда көрсетілген құжаттың өріс өлшемдері қандай болуы керек

- А) сол жақ 30 мм, ал қалғандары 10 мм
- В) сол жақ 30 мм, оң жақ 15 мм, ал қалғандары 20 мм
- С) сол жақ 30 мм, ал қалғандары 20 мм
- Д) сол жақ 20 мм, ал қалғандары 10 мм
- Е) барлығы 20 мм

6-тақырып. ЖАЛПЫ БАСҚАРУ ФУНКЦИЯЛАРЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРАТЫН ҚҰҚЫҚ ҚОРҒАУ ОРГАНДАРЫ БӨЛІМШЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. ҚАПБ бастығы қызметтік кеңесте кезекші бөлімнің жұмысын қанша рет қорытындылауға міндетті?

- А) кезекшілікті қабылдау-тапсыру кезінде тәулік сайын
- В) айына кемінде бір рет
- С) тоқсан сайын.
- Д) жылына 2 рет
- Е) бір жылғы жұмыс қорытындылары бойынша жедел кеңесте ғана.

2. Жедел басқару орталығы құрылымдық бөлімше болып табылады:

- А) штаб
- В) кезекші бөлім
- С) қылмыстық іздестіру
- Д) қоғамдық қауіпсіздік полициясы
- Е) патрульдік полицияның саптық бөлімшелері

3. Бұл ЖБО (ЦОУ) апараттық программалық комплексінің көмегімен орындалатын технологиялық процестерді қамтымайды:

- А) электрондық бекет ведомосін жүргізу
- В) полицияның кешенді күштері жасақтарының оқиға орнына келуін бақылау және жіберу
- С) оқиғаны пысықтау туралы анықтамалар беру
- Д) ЖТТ (СОГ) іс-әрекеттерін бақылау
- Е) ЖБО (ЦОУ) пайдаланылатын интеграцияланған деректер банкінің клиенттік орнының көмегімен ақпарат беру.

4. Жедел басқару орталығының штатына қандай лауазымды тұлғалар кірмейді?

- А) жедел кезекші
- В) күштер мен құралдарды басқару тобы инспекторы
- С) кезекші навигатор инспекторы
- Д) тергеу жедел тобының мүшесі
- Е) бейнебақылау кезекші инспекторы

5. ҚР ПМ жедел басқару орталығын кім басқарады?

- А) ЖБО (ЦОУ) бастығы
- В) Департамент бастығы, ол Штаб-Департамент бастығының орынбасары
- С) ҚР ПМ кезекші бөлімінің бастығы
- Д) бір мезгілде ҚР ПМ кезекші бөлімі бастығының орынбасары болып табылатын ЖБО (ЦОУ) бастығы
- Е) ҚР ПМ ақпараттық орталығының бастығы

6. ПО кезекші бөлімінің ЖБО (ЦОУ) жасағының жұмысы ұзақтығы қандай?

- A) 24 сағат
- B) 12 сағат
- C) 8 сағат
- D) ПО бастығының қарауына
- E) кезекші бөлімдер үшін 24 сағат және ЖБО кезекші бөлімдер үшін 12 сағат

7. Кезекші бөлім қызметкерлеріне тамақтану және қысқа мерзімді демалыс үшін кезекшілік кезінде қанша уақыт үзіліс беріледі?

- A) үш ауысымдық кезекшілік кезінде 6 сағат, төрт ауысымдық кезекшілік кезінде 4 сағат
- B) үш сағаттан аспайтын
- C) төрт сағаттан аспайтын
- D) үш ауысымдық кезекшілік кезінде 4 сағат, төрт ауысымдық кезекшілік кезінде 6 сағат
- E) ПО бастығы белгілеген тәртіп бойынша

8. Жедел кезекшіні кезекшіліктен шеттетуге кім құқылы?

- A) ПО бастығы және оның орынбасары, сондай-ақ штаб бастығы
- B) тек ПО бастығы немесе оны алмастыратын адам
- C) ПО бастығы және оның орынбасары, сондай-ақ ЖБО (ЦОУ) бастығы
- D) криминалды полиция бөлімінің бастығы және одан жоғары
- E) полиция бөлімінің бастығы және оның барлық орынбасарлары

9. Жедел кезекшінің қарамағындағы тәуліктік нарядтың адамдарын кезекшіліктен шеттетуге кім құқылы?

- A) ПО бастығына кейіннен баяндама жасай отырып, ЖБО (ЦОУ) бастығы
- B) ПО бастығына кейіннен баяндамамен жедел кезекші
- C) тек ПО бастығы және оның орынбасары
- D) әкімшілік және криминалдық полиция бастықтары
- E) тек штаб бастығы және ПО жоғары тұрған лауазымды адамдары

10. Арнайы жедел жоспарлар қайда сақталады?

- A) қару бөлмесінде
- B) ЖБО (ЦОУ) бастықтығының сейфінде
- C) штаб бастығының сейфінде
- D) құпиялылық белгісін ескере отырып, ЖБО (ЦОУ) жедел кезекшінің сейфінде немесе кезекші бөлімде
- E) жедел басқарма бастығының бөлімшесінде

11. Өтініш берушінің өтініші қандай тілде жасалуы мүмкін?

- A) өтініш беруші білетін мемлекеттік немесе кез келген тілде

- В) тек мемлекеттік немесе орыс тілдерінде
- С) қарайтын органының кезекшісі меңгерген тілде
- Д) тек орыс, мемлекеттік және ағылшын тілдерінде
- Е) өтініш беруші міндетті түрде мемлекеттік тілге аудармасымен білетін тілде

12. Кезекші бөлімді кезекші ауысымның бір қызметкеріне қалдыруға қандай жағдайларда рұқсат берілмейді?

- А) ешқандай шартсыз тыйым салынған
- В) кезекшілікті тапсырғаны туралы ПБ (ОП) бастығына баяндама жасау үшін
- С) егер тікелей бастық шақырса
- Д) егер тікелей бастық шақырса
- Е) ПБ (ОП) бастығына кезекшілікті қабылдау туралы баяндау үшін

13. ПО кезекшісі әкімшілік құқық бұзушылық жасаған адамдарды қандай мерзімге ұстай алады?

- А) 48 сағатқа дейін
- В) 3 сағатқа дейін
- С) 3 тәулікке дейін
- Д) 12 сағатқа дейін
- Е) 24 сағатқа дейін

14. Әкімшілік құқық бұзушылық үшін, тіпті оған негіз болса да, ПО кезекші бөліміне жеткізуге кім жатпайды?

- А) тек ҚР Парламентінің, сенаттың депутаттары, ірі кәсіпорындардың президенттері, Президент аппаратының қызметкерлері, шетелдіктер
- В) тек прокурорлар, судьялар, әскери қызметшілер және иммунитетті пайдаланатын шетел азаматтары
- С) тек қана әкімдіктер мен олардың бөлімдерінің басшылары, кеден басшылары. Салық полициясының
- Д) шектеулер жоқ
- Е) құқық қорғау органдарының қызметкерлері

15. Әкімшілік ұстау қай уақыттан бастап есептеледі?

- А) ПО-ға жеткізілген сәттен бастап
- В) әкімшілік ұстау туралы хаттама жасалған сәттен бастап
- С) құқық бұзушы УҰИ-ға немесе арнайы қабылдау орнына қамалған сәттен бастап
- Д) әкімшілік ұсталғандарға арналған арнайы үй-жайға орналастырылған сәттен бастап
- Е) бұлтартпау шарасы таңдалған сәттен бастап

16. Кезекші қандай жағдайларда ұсталған құқық бұзушының туыстарын әкімшілік құқық бұзушылық үшін оның орналасқан жері

туралы хабардар етеді?

- A) міндетті түрде, әрқашан
- B) ұсталғандардың өтініші бойынша және кәмелетке толмағандарға қатысты міндетті түрде
- C) орган бастығының нұсқауы бойынша
- D) УҰИ-ға қамауға байланысты
- E) тек кәмелетке толмағандарға қатысты

17. Кезекші ұсталған адамдардың қақтығыстық бейтараптығын тоқтату үшін қолкісендерді немесе байлағанын қолданғаны туралы, қалай және қайда тіркейді?

- A) арнайы және техникалық құралдарды пайдалануды беру журналында
- B) ақпаратты есепке алу журналында
- C) баянат жасалады
- D) куәгерлердің қатысуымен хаттама жасай отырып, жеткізілгендерді есепке алу кітабында
- E) кезекшінің жұмыс дәптеріне жазба жасалады

18. Кезекшілікке түсетін ауысым ЖБО (ЦОУ) немесе кезекші бөлімге қай уақытта келу қажет?

- A) басталғанға дейін 30 минут бұрын
- B) басталғанға дейін 1 сағат (08-00 сағатта)
- C) тура сағат 9.00-де
- D) ҚАПБ бастығының қалауы бойынша
- E) басталғанға дейін 15 минут бұрын

19. Кезекші алынған, табылған, өз еркімен тапсырылған қару мен оқ-дәрілерді қабылдау кезінде не береді?

- A) талон-хабарлама.
- B) қаруды қабылдау туралы актінің көшірмесі
- C) алып қою хаттамасы және қарап тексеру хаттамасы
- D) жүкқұжаттың көшірмесі
- E) белгіленген үлгідегі түбіртек

20. Қылмыстар, құқық бұзушылықтар, оқиғалар туралы кезекші бөлімге келіп түскен барлық өтініштерді, хабарламаларды тәулік бойы қабылдауға, ресімдеуге және тіркеуге кім тікелей жауапты?

- A) штаб бастығы
- B) кезекші бөлім бастығы
- C) кезекші - ауысым жетекшісі
- D) тек жедел басқару орталығының бастығы
- E) тек «102» операторы

21. СДТБТ-да (ЕРДР) қылмыстар туралы хабарламалар мен арыздарды тіркеу туралы кім шешім қабылдайды?

- А) штаб бастығы
- В) ҚАПБ бастығының келісімі бойынша кезекші
- С) ҚАПБ бастығы
- Д) ЖБО (ЦОУ) немесе ПО кезекші бөлімінің бастығы өз бетімен
- Е) кезекші анықтаушы

22. Жедел кезекші кезекші бөлімді қалдырған кезде қару-жарак бөлмесінің кілттерін кімге қалдырады, ол қайда тіркеледі?

- А) кезекші бөлімнің бастығына кілттерді қалдырып, өз мөрімен мөр баса отырып, бастықтың рұқсатымен шығарылады
- В) кілттерді өзінің көмекшісіне, сенімге ортақ жауапкершілікпен береді
- С) көмекшіге өз мөрімен мөр басады, бұл туралы кезекшінің жұмыс дәптеріне жазу және қол қою жасалады
- Д) кілттерді қолхатпен штаб бастығына береді
- Е) кілттерді қолхатпен ЖБО бастығына қалдырады

23. Ауысым арасындағы демалыс кезеңінде кезекші бөлімнің немесе ЖБО қызметкерлерін өзге де қызметтік міндеттерді орындауға (қоғамдық тәртіпті сақтау және т. б.) тартуға бола ма?

- А) иә, бірақ ауысымнан кейін 24 сағат өткен жағдайда, 4 ауысымдық жұмыс режимі 8 сағаттан аспайды
- В) қатаң тыйым салынады
- С) иә, бірақ 3 ауысымдық жұмыс режимі кезінде ауысымнан кейін 24 сағат өткен жағдайда, мерзімі 4 сағаттан аспайды
- Д) көлік полициясының кезекші бөлімдерінде ғана рұқсат етіледі
- Е) иә, бірақ ауысымнан кейін 24 сағат өткен жағдайда 4 ауысымдық жұмыс режимі 4 сағаттан аспайды

24. Кезекші ауысымның қайсысы екі жабдықталған оқжатары бар кобуралық қаруымен қарулануы керек?

- А) ЖБО мен кезекші бөлімнің барлық қызметкерлері
- В) ЖБО, кезекші бөлімнің және жедел-тергеу тобының барлық қызметкерлері
- С) тек кезекші бөлімнің қызметкерлері
- Д) тек жедел кезекші және оның көмекшісі
- Е) ҚАПБ бастығының қалауы бойынша

25. Қабылданған шешім туралы ПО кезекшісі өтініш берушіге қандай тілде жауап беруі керек?

- А) орыс немесе мемлекеттік тілдерде
- В) орыс, мемлекеттік немесе өтініш түскен тілінде
- С) жедел кезекші меңгерген тілде ғана
- Д) мемлекеттік тілде немесе кезекші білетін тілде
- Е) ПО бастығының қалауы бойынша

26. Егер тексеру әрекеттерімен өтініште қылмыстық мәліметтер жоқ немесе көрсетілген фактілер расталмағаны анықталса, қандай шешім қабылдау керек?

- А) баянат жасалады, қылмыстық қудалау органының басшылығымен келісіледі және материалдар номенклатуралық істе кеңсенің (Хатшылықтың) арнайы нарядында сақталады
- В) қылмыстық іс қозғаудан бас тарту туралы қаулы шығару
- С) мүдделі тұлғаларға жазбаша хабарлама беріледі, ал тексеру материалдары 10 тәулік өткеннен кейін жойылады
- Д) әкімшілік іс жүргізуді тоқтату туралы қаулы шығарсын
- Е) материал ПО Мұрағат бөлімшесіне беріледі

27. Тәуліктік кезекшілікке тартылған басқа қызметкер тәуліктік нарядтан кейін қанша демалуға тиіс?

- А) 12 сағат
- В) 24 сағат
- С) 48 сағат
- Д) жарты күнге, ал түстен кейін тұрақты лауазым бойынша жұмысқа шығады
- Е) ҚАПБ бастығының қалауы бойынша

28. ЖБО мен кезекші бөлімнің қызметкерлері 12 сағаттық жұмыс режиміне ауыса ала ма (күн/түн 48 сағат)

- А) жоқ
- В) ҚР ІІМ оқу орындарының кезекші бөлімдері ғана
- С) иә
- Д) қабылдағыш-дистрибьютордың кезекші бөлігі ғана
- Е) көлік полициясының кезекші бөлімдері

29. ЖБО-да және кезекші бөлімде дауыстық ақпаратты тіркеу жүйесінің аудиожазбалары қанша сақталады?

- А) 1 жыл
- В) 2 жыл
- С) 3 жыл
- Д) 5 жыл
- Е) мерзімдер белгіленбеген

30. Егер ол тағайындалса, ғимаратты күзету бойынша, кезекші түнгі уақытта неше рет аралап шығу керек,?

- А) сағат сайын
- В) әр 2 сағат сайын
- С) мұндай тәртіп құқықтық актілермен реттелмеген
- Д) түнде кемінде 2 рет
- Е) түнде бір рет

31. ПО кезекші бөліміне жеткізуге қандай дәрежеде мас болуға рұқсат етіледі?

- А) жеңіл және орташа
- В) тек орташа
- С) кез келген мас күйінде
- Д) тек жеңіл
- Е) тек ауыр

32. Қылмыстық құқық бұзушылықтар бойынша кезекші және ЖБО-ның сыртқы бейнебақылау жүйесі мен тіркелген бейнежазбалар қанша сақталады?

- А) 1 жыл
- В) 2 жыл
- С) 3 жыл
- Д) 5 жыл
- Е) мерзімдер белгіленбеген

33. Әкімшілік құқық бұзушылықтар бойынша кезекші және ЖБО-ның сыртқы бейнебақылау жүйесі мен тіркелген бейнежазбалар қанша сақталады?

- А) 1 жыл
- В) 2 жыл
- С) 3 жыл
- Д) 5 жыл
- Е) мерзімдер белгіленбеген

34. Жедел ақпаратты жинау, жүйелеу және кешенді талдау штабтың функцияларына кіреді ме?

- А) жоқ
- В) иә
- С) тек ақпаратты жинау және талдау
- Д) тек жинау және жүйелеу
- Е) тек басқару шешімін талдау және әзірлеу

35. Құқық бұзушыларға ПО жедел кезекшісі әкімшілік жаза қолдануға рұқсат етіле ме?

- А) иә
- В) жоқ
- С) иә, бірақ тек ПО бастығының немесе оның орынбасарының рұқсатымен
- Д) иә, бірақ айыппұл сомасы 2 АЕК-тен (МРП) аспайтын құқық бұзушылықтар үшін ғана
- Е) иә, бірақ айыппұл сомасы 5 АЕК-тен аспайтын құқық бұзушылықтар үшін ғана

№ 7 тақырып. АЗАМАТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ ТӘРТІПТІ ҚОЛДАУҒА ҚАТЫСУЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ НЫСАНДАРЫ

1. Қоғамдық тәртіпті қамтамасыз етуге қатысатын адамдарға бағынбайтын азаматтардың жауапкершілігі қарастырылған ба?

- A) әкімшілік
- B) құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі комиссияның қоғамдық ықпал ету шаралары көзделген
- C) әкімшілік және қылмыстық
- D) тек қылмыстық
- E) заңдық жауапкершілік заңнамада көзделмеген

2. Қазақстан Республикасының азаматтары қанша жастан бастап қоғамдық полицияның көмекшісі бола алады?

- A) 21 жастан бастап
- B) 18 жастан бастап
- C) 19 жастан бастап
- D) 20 жастан бастап
- E) 16 жастан бастап

3. ПО полицияның қоғамдық көмекшісі қызметіне кандидатты тексерудің ең ұзақ мерзімі қандай?

- A) жеті жұмыс күні ішінде
- B) екі апта ішінде
- C) өтініш келіп түскен сәттен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде
- D) 10 жұмыс күн ішінде
- E) ПО бастығының қалауы бойынша

4. Жергілікті атқарушы орган қандай мерзімде қоғамдық көмекшілерге кандидатқа қатысты келіп түскен өтінішті қарауға тиіс?

- A) жеті жұмыс күн ішінде
- B) екі апта ішінде
- C) өтініш келіп түскен сәттен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде
- D) 10 жұмыс күн ішінде
- E) аудан (қала) әкімінің қалауы бойынша

5. Азаматтар полицияның қоғамдық көмекшілері бола алады:

- A) оларға қатысты қылмыстық іс қозғалған
- B) өтелмеген соттылығы бар
- C) наркологиялық, психоневрологиялық диспансерлерде есепте тұрған
- D) сот шешімі бойынша әрекетке қабілетсіз немесе әрекет қабілеті шектеулі деп танылған
- E) соңғы жыл ішінде әкімшілік жауапкершілікке тартылған

6. Қоғамдық тәртіпті қамтамасыз етуге қатысатын полицияның қоғамдық көмекшілеріне тыйым салынбайды:

- А) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құқық қорғау және басқа да мемлекеттік органдардың айрықша құзыретіне жатқызылған процестік және өзге де қызметті жүзеге асыруға;
- В) құқық қорғау органдары қызметкерлерінің өкілеттіктерін беру;
- С) қоғамдық тәртіпті қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларға қатысу кезінде куәгерлер ретінде әрекет ету;
- Д) қажетті қорғаныс және аса қажеттілік шегінен аспайтын дене күші мен өзге де құралдарды қолдануға
- Е) қоғамдық тәртіпті қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларға қатысу кезінде құқық қорғау органдарының қаруындағы арнайы құралдарды пайдалануға

7. Қоғамдық полиция көмекшілеріне қандай ынталандыру түрлерін қолдануға болмайды?

- А) алғыс жариялау
- В) грамотамен марапаттау
- С) ақшалай сыйлықақы беру
- Д) ведомстволық наградалармен марапаттау
- Е) әкімшілік учаске бойынша тегін жол жүру, Коммуналдық қызметтерге ақы төлеу бойынша жеңілдіктер

8. Қоғамдық көмекшілер қызмет атқару процесінде куәгер бола ала ма?

- А) жоқ
- В) иә
- С) әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша ғана мүмкін
- Д) қылмыстық теріс қылықтар және әкімшілік құқық бұзушылықтар туралы істер бойынша ғана мүмкін
- Е) тек қылмыстық қылмыстар туралы істер бойынша

9. Қоғамдық тәртіпті қамтамасыз етуге қатысатын азаматтардың қоғамдық көмекші куәліктері мен төсбелгілерін есепке алуды, тіркеуді және беруді кім жүзеге асырады?

- А) әкімдіктер
- В) мәслихаттар
- С) ПО әкімшілік полициясы
- Д) ПО қылмыстық полициясы
- Е) жұртшылықпен байланыс жөніндегі ПО бөлімшелері

10. Азаматтардың қоғамдық тәртіпті қорғауға қатысуын тоқтатуға не негіз болып табылады?

- А) әкімшілік жауапкершілікке тарту фактісі;
- В) ҚАПБ қамтымайтын мекен-жайлардан басқа мекен-жайға кетуі

- С) қасақана әкімшілік құқық бұзушылықтарды бірнеше рет (2 және одан да көп рет) жасау
- Д) 58 жасқа толу әйелдер мен ерлер 63 жас
- Е) үш айдан астам уақытша еңбекке жарамсыздық

11. Қоғамдық көмекшілерге арналған куәліктің үлгісі мен эмблеманың символын кім бекітеді?

- А) ҚР ІІМ
- В) қалалардың, аудандардың әкімдері
- С) облыстық мәслихаттар
- Д) облыстардың және Республикалық маңызы бар қалалардың әкімдері
- Е) ҚР ІІМ Әкімшілік полиция комитеті

12. Қоғамдық көмекшілерді марапаттау жөніндегі комиссиялардың қызметін кім бақылайды?

- А) жергілікті атқарушы органдар
- В) ішкі істер органдары
- С) жергілікті өкілді органдар
- Д) прокуратура
- Е) аудиторлар

13. Қоғамдық көмекшінің ақшалай сыйақысының мөлшерін кім анықтайды?

- А) жергілікті атқарушы органдар
- В) полиция департаментінің бастықтары
- С) жергілікті өкілді органдар
- Д) аймақтық қаржы басқармасы
- Е) ҚАПБ бастықтары

14. ПО бастығы қоғамдық көмекшіні көтермелей ала ма?

- А) тек облыс ПД бастығы
- В) мүмкін
- С) жоқ
- Д) мүмкін, бірақ тек алғыс жариялайды
- Е) тек ЖПҚ бастығы

15. Қоғамдық көмекшіге кімге қатысты дене күші мен өзге де құралдарды қолдануға тыйым салынады?

- А) оларға оларды мүлдем қолдануға тыйым салынады
- В) әйелдерге, жас өспірімдерге және мүгедектік белгілері айқын адамдарға қатысты
- С) тек кәмелетке толмағандар мен мүгедектік белгілері айқын адамдарға қатысты
- Д) тек әйелдер мен кәмелетке толмағандарға қатысты
- Е) әйелдерге, кәмелетке толмағандарға және мүгедектік белгілері айқын адамдарға қатысты

№8 тақырып. УЧАСКЕЛІК ПОЛИЦИЯ ИНСПЕКТОРЛАРЫНЫҢ (БҰДАН ӘРІ - УПИ) ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. УПИ қызметін ұйымдастыру қағидаларын кім бекітеді?

- А) облыс әкімі
- В) ҚР Ішкі істер министрі
- С) әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- Д) жергілікті полиция қызметінің бастығы
- Е) ҚР Премьер-Министрі.

2. УПИ лауазымына кім тағайындауға құқылы?

- А) облыс ПД және қалалық ПБ (УП) бастығы
- В) жергілікті полиция қызметінің бастығы
- С) ҚР ІІМ Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- Д) облыс ПД әкімшілік полиция басқармасының бастығы
- Е) қала (аудан) әкімімен келісім бойынша ҚАПБ бастығы

3. УПИ учаскесінің шекараларын және аумағын кім анықтайды?

- А) облыс ПД ЖПҚ бастығы
- В) ҚАПБ бастығы
- С) ҚАПБ әкімшілік полиция бастығы
- Д) облыс ПД ӘПБ (УАП) бастығы
- Е) қала (аудан) әкімі

4. УПИ қызмет көрсететін әкімшілік учаскенің өлшемдері мен шекаралары қандай критерийлер бойынша анықталады?

- А) тек тұратын халықтың саны бойынша
- В) тек жедел жағдай мен әкімшілік учаскенің тығыздығы бойынша
- С) халықтың тығыздығы мен санын ескере отырып, сондай-ақ ауылдық жерлердегі елді мекендер арасындағы қашықтықты ескере отырып
- Д) учаскеде бұрын сотталған адамдардың санына байланысты
- Е) УПИ мен олардың көмекшілерінің штат санына қарай, қалалық және ауылдық жерлерді ескере отырып

5. Қалаларда бір УПП-не қанша әкімшілік учаскелер бекітіледі?

- А) бұл заңнамамен реттелмеген
- В) төрттен аспайды
- С) бестен артық емес
- Д) алтыдан аспайды
- Е) жетіден аспайды

6. УПИ-дің халық алдындағы есебінің кезеңділігі қандай?

- А) айына бір рет

- В) тоқсанына бір рет
- С) жарты жылда бір рет
- Д) екі айда бір рет
- Е) әкімнің қалауы бойынша

7. Қалаларда УПИ көмекшісіне тікелей басшылықты кім жүзеге асырады?

- А) тек ҚАПБ ЖПҚ бастығы
- В) УПП қызметіне жауапты УПИ
- С) барлық УПИ
- Д) тек ПБ бастығының қызмет жөніндегі орынбасары
- Е) УПИ басшылығы бойынша ҚАПБ ЖПҚ инспекторы

8. Ауылдық жерлерде УПИ қанша халық санына қызмет көрсетуі керек?

- А) бір шаршы километрге шаққандағы халық санына байланысты
- В) үш мың
- С) екі мың немесе бір ауылдық округте тұратын халық
- Д) мұндай тәртіп заңнамада көзделмеген
- Е) кәмелетке толмаған халықты есептемегенде екі мың

9. Қаладағы УПИ-да халықтың саны қанша болуы керек?

- А) мұндай тәртіп заңнамада көзделмеген
- В) екі мыңнан аспайды
- С) үш мыңнан аспайды
- Д) мыңнан аспайтын халық
- Е) 2300 тұрғыннан аспайды

10. УПП қызметіне жауапты УПИ қанша халыққа қызмет көрсетуі тиіс?

- А) учаске оған бекітілмейді
- В) екі мыңнан аспайды
- С) қалада бір мың, ал ауылдық жерлерде екі мың
- Д) бір мың
- Е) мұндай тәртіп заңнамада көзделмеген

11. УПИ азаматтарды УПП-де қабылдауды қай уақытта жүзеге асыруы тиіс?

- А) сағат 18.00-ден 21.00-ге дейін
- В) сағат 18.00-ден 22.00-ге дейін
- С) сағат 18.00-ден 23.00-ге дейін
- Д) сағат 19.00-ден 22.00-ге дейін
- Е) мұндай тәртіп нормативтік-құқықтық актілермен реттелмеген

12. УПИ учаскесін қабылдау нәтижелері қалай ресімделеді?

- А) учаскеге паспорттағы тиісті жазба
- В) учаскеге паспортта тиісті жазбасы бар беру актісі ғана жасалады
- С) ҚАПБ учаскені қабылдау жөніндегі комиссияның аға қызметкері рапорт жазады
- Д) тек ҚАПБ бастығына ауызша баяндамамен беру актісі жасалады
- Е) әкімді хабардар ете отырып, учаскеге паспортта

13. УПИ кабинетінің ауданы қандай болуы керек?

- А) бір УПИ кемінде 2,5 шаршы метр
- В) бір УПИ кемінде 4 шаршы метр
- С) бір УПИ-не 6 шаршы метр есебінен
- Д) нормативтік-құқықтық актілермен регламенттелмеген
- Е) УПП-ның әрбір қызметкеріне 7,5 ш.м.

14. УПИ көлікпен қамтамасыз етілуі қандай?

- А) әрбір УПИ үшін бір автокөлік
- В) бір УПИ-мен оның көмекшісіне бір автокөлік
- С) қалада бір УПП-не бір автокөлік және ауылдық жерде әрбір УПИ-не бір автокөлік
- Д) екі УПИ-ге бір автокөлік
- Е) қала, аудан әкімінің қалауы бойынша

15. УПИ қызметінде ұзақ уақыт болмаған (5 жұмыс күнінен астам) кезеңде учаскеге кім қызмет көрсетуі тиіс?

- А) УПИ көмекшісі
- В) шектес учаскенің УПИ
- С) ЖПҚ бастығының қалауы бойынша УПИ немесе шектес учаскенің УПИ көмекшісі
- Д) шектес учаскенің УПИ немесе кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі УПИ
- Е) УПП жұмысына жауапты УПИ

16. УПИ қандай қызмет түрлерімен айналысуға рұқсат етіледі?

- А) ғылыми, педагогикалық және шығармашылық
- В) тек ғылыми қызметпен
- С) тек педагогикалық қызметпен;
- Д) тек шығармашылық қызметпен;
- Е) қызметтік қызметтен басқа барлық қызмет түрлеріне тыйым салынады.

17. УПИ-дің профилактикалық есебінде қандай адам тұрмайды?

- А) әкімшілік қадағалау белгіленген
- В) бас бостандығынан айыру орындарынан шартты түрде мерзімінен бұрын босату туралы шешім қабылданған
- С) мінез-құлыққа ерекше талаптар белгіленген

- Д) психотроптық заттарды пайдаланатындар
- Е) қорғау ұйғарымы шығарылғандар

18. УПИ санаты бойынша профилактикалық есепте тұрған адамдардың материалдарды қайда сақталады?

- А) учаскелік полиция пунктiнiң сейфiнде, ПО үй-жайында мұндай мүмкiндiк болмаған жағдайда
- В) УПП жұмысына жауапты УПИ-нiң қалауы бойынша
- С) тек әкiмшiлiк полиция үй-жайында
- Д) УПП кабинетiндегi УПП
- Е) тек ЖПҚ бастығының кабинетiнде

19. Электрондық форматта УПИ-рi қандай тiзiлiмдердi жүргiзбейдi?

- А) психоактивтi заттарды терiс пайдаланатын адамдар
- В) қылмыстық-құқықтық ықпал ету шаралары қолданылған адамдар
- С) қоғамнан оқшаулауға байланысты емес жаза қолданылған адамдар)
- әкiмшiлiк учаскеде тұрақты тұратын және уақытша болатын шетелдiктер
- Е) қызмет көрсетiлетiн әкiмшiлiк учаскеде тұратын атыс қаруы иелерiнiң

20. УПИ және олардың көмекшiлерi өз жұмысын қанша уақытқа жоспарлайды?

- А) апта сайын
- В) бiр айға
- С) УПИ ай сайын, ал оның көмекшiсi бiр тоқсанға
- Д) бiр тоқсанға
- Е) он күндiк

21. УПИ жұмыс жоспарын кiм бекiтедi?

- А) әкiмшiлiк полиция бастығы
- В) ЖПҚ бастығы немесе оны алмастыратын адам
- С) қала бастығы немесе оның қызмет жөнiндегi орынбасары
- Д) ЖПҚ бастығы немесе ҚАПБ бастығының орынбасары
- Е) ҚАПБ бастығының қалауы бойынша

22. УПП қызметiне жауапты УПИ-нiң штат саны қалай анықталады?

- А) УПИ үш лауазымына бiреуi
- В) бiреуi қаладағы УПИ-нiң үш лауазымына және ауылдық жерлердегi УПИ-нiң екi лауазымына
- С) қалада УПП - не бiреу, ал ауылдық жерлерде олар жоқ
- Д) УПИ төрт лауазымына бiреуi
- Е) бiреуi қаладағы УПИ-нiң төрт лауазымына және ауылдық жерлердегi УПИ-нiң үш лауазымына

23. УПИ көмекшiсi УПИ-дiң барлық құқықтарын пайдалана ала ма?

- А) иә

- В) жоқ
- С) иә, қылмыстық құқық бұзушылықтар бойынша шешімдер қабылдауды қоспағанда
- Д) иә, әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қозғау құқығын қоспағанда
- Е) ЖПҚ бастығының қалауы бойынша

24. УПИ лауазымға тағайындалғаннан кейін әкімшілік учаскені аулалық (пәтерлік) аралауды қандай мерзімде жүзеге асыруы тиіс?

- А) екі айдан кешіктірмей
- В) үш айдан кешіктірмей
- С) алты айдан кешіктірмей
- Д) бір ай ішінде
- Е) мұндай кезеңділік құқықтық актілерде көзделмеген

25. Бір күн ішінде УПИ әкімшілік учаскедегі жедел жағдай туралы баяндамамен қаланың кезекші бөліміне неше рет қоңырау шалуы тиіс?

- А) кем дегенде екі рет
- В) қажеттілік бойынша
- С) кемінде үш рет
- Д) бір рет жеткілікті
- Е) байланысқа шығу кезеңділігі құқықтық актілерде көзделмеген

№9 тақырып. ПАТРУЛЬДІК ПОЛИЦИЯНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Қызмет атқару кезеңінде патрульдік-бекеттік наряд кімге жедел бағынады?

- А) тек ЖБО және кезекші бөлімге
- В) ЖБО, кезекші бөлім және қызметке басшылықты жүзеге асыратын лауазымды адамдарға
- С) қызметке басшылықты жүзеге асыратын лауазымды адамдарға
- Д) ЖБО және учаскелік полиция инспекторы
- Е) ЖБО, кезекші бөлім және учаскелік полиция инспекторы

2. Патрульдік-бекеттік наряд маршрутының ұзақтығы қандай болуы тиіс

- А) шамамен 8 км
- В) жедел жағдайға байланысты және оқиға орнына патрульдің келу шартымен 5 минутқа дейін
- С) патрульдік полицияның күштері мен құралдарының болуына қарай айқындалады.
- Д) ұзындығы нақты жағдайлар мен жедел жағдайға байланысты
- Е) жедел жағдайға байланысты және оқиға орнына патрульдің келу шартымен 10 минутқа дейін

3. Әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін ПО-ға кімді жеткізуге болмайды?

- А) судья, прокурор, барлық дәрежедегі депутаттар, барлық дәрежедегі әкімдер, полиция қызметкерлері, шетелдіктер
- В) мұндай шектеулер жоқ
- С) судьяға, барлық дәрежелі депутатқа, дипломатиялық иммунитетті пайдаланатын шетелдіктерге, ірі кәсіпорындар басшыларына
- Д) тек судья, Бас прокурор және құқық қорғау органдарының қызметкерлері
- Е) тек судья және дипломатиялық иммунитетті пайдаланатын шетелдік тұлғалар

4. Дене жарақаты бар адамды жеткізген кезде полиция қызметкері қалай әрекет етуі керек?

- А) ПО бастығына баянатпен баяндалсын
- В) азаматтың дене жарақаты фактісі бойынша куәгерлерден түсініктеме алу
- С) қызметтік кітапшаға белгі қою және ПО кезекшісіне ауызша нысанда баяндау
- Д) дене жарақаттарын тексеру актісін жасау
- Е) ПО-ның жедел кезекшісіне ауызша баяндау жеткілікті

5. Патрульдік-бекеттік наряд ПО-ға қашан келуі тиіс?

- А) нұсқаудан 15 минут бұрын
- В) нұсқама басталғанға дейін 30 минут бұрын
- С) посттық ведомосте көрсетілген 15 минут ішінде
- Д) бекеттік ведомосте көрсетілген 30 минут ішінде
- Е) полиция нарядының қызметкерлерінің қалауы бойынша

6. Патрульдік полиция қызметкері қызметке келгені туралы кімге есеп береді?

- А) тек ПО кезекшісіне
- В) тек саптық бөлімшенің командиріне
- С) ПО бойынша жауапты
- Д) ПО кезекшісіне және саптық бөлімшенің командиріне
- Е) ЖПҚ бастығы, ПО кезекшісіне және саптық бөлімше командиріне

7. Патрульдік полиция қызметкері кімге қарсы атыс қаруын қолдануға тыйым салынады?

- А) әйелдер, кәмелетке толмағандар және мүгедектік белгілері айқын адамдар
- В) әйелдер, жас өспірімдерге және мүгедектік белгілері айқын адамдар
- С) 1 және 2 топтағы әйелдер, кәмелетке толмағандар, мүгедектер
- Д) жүкті әйелдер, кәмелетке толмағандар және айқын мүгедектік белгілері бар адамдар
- Е) жүкті әйелдер, жас өспірімдерге және айқын мүгедектік белгілері бар адамдар

8. Патрульдік полиция қызметкеріне арнайы құралдарды қолдануға кімге тыйым салынады?

- А) әйелдер мен кәмелетке толмағандарға
- В) әйелдерге, жасөспірімдерге және мүгедектік белгілері анық адамдарға
- С) 1 және 2 топтағы әйелдерге, кәмелетке толмағандарға, мүгедектерге
- Д) жүкті әйелдерге, кәмелетке толмағандар және айқын мүгедектік белгілері бар адамдарға
- Е) жүкті әйелдерге, жасөспірімдерге және анық мүгедектік белгілері бар адамдарға.

9. Патрульдеуші қызмет атқару кезінде камераны қашан қосуы керек?

- А) қызмет атқару басталған сәттен бастап ол аяқталғанға дейін үздіксіз жүргізіледі
- В) маршрутқа келген сәттен бастап қызметті аяқтау туралы командаға дейін
- С) құқық бұзушылыққа ден қою кезінде
- Д) өтінімге шығу туралы команда кезінде және ол аяқталғанға дейін үздіксіз жүргізіледі

Е) патрульдік-бекеттік наряд қызметкерінің қалауы бойынша

10. Посттың ортасынан максималды қашықтық аспауы керек:

- А) 100 метр
- В) 200 метр
- С) 300 метр
- Д) 400 метр
- Е) 500 метр

11. Полиция қызметкері қылмыс туралы хабарламаны қалай бекітеді?

- А) деректерді жеке параққа жазады және ПО кезекшісіне баяндайды
- В) азаматтарды қабылдау журналына жазба жасайды және ПО кезекшісіне баяндайды
- С) қызметтік кітапшаға жазба жасайды және ПО немесе ЖБО кезекшісіне баяндайды
- Д) тек ЖБО-да ауызша баяндама жасайды
- Е) УПИ-ді кейіннен учаскеге паспортта тіркей отырып баяндайды

12. Егер құжаттарды тексеру кезінде оларда ақша болса, полиция қызметкері қалай әрекет етуі керек?

- А) жеке басын анықтағанға дейін оларды алып қою
- В) құжат иесіне ақша беру
- С) құжаттарды иесіне қайтаруға және оларды құжаттардан алуға ұсынуға
- Д) құжаттарды ақшамен қайтаруға және бұл туралы ПО кезекшісіне хабарлауға
- Е) пара беруге тырысқаны үшін құжаттардың иесін кідірту

13. Қоғамдық орында мас күйінде азамат табылған жағдайда полиция қызметкері қалай әрекет етуі керек?

- А) сергіту үшін арнайы мекемеге жеткізу
- В) үйге жеткізу
- С) жедел жәрдем шақыру және мас азаматты күзету
- Д) медициналық көмек көрсету және ПО кезекші бөліміне жеткізу
- Е) медициналық көмек көрсету және қабылдағышқа тарату

14. Полиция нарядтарын тексеру нәтижелері туралы белгі қайда қойылады?

- А) посттық ведомосте және тексерушілер журналында
- В) тек посттық ведомосте
- С) қызметтік кітапшада
- Д) тек ПО бастығының атына баянат жасалады
- Е) барлық жауаптар дұрыс

15. Патрульдік полиция қызметіне детоксикация бөлімдеріне қаншалықты мас күйінде жеткізуге рұқсат етіледі?

- А) жеңіл және орташа
- В) тек орташа
- С) кез келген мас күйінде
- Д) тек жеңіл
- Е) ППҚ-не (ППС) мас адамдарды жеткізуге тыйым салынады

16. Әкімшілік құқық бұзушыны жасаған адамды ПО-ға жеткізген кезде патрульдік полиция қызметкері қандай құжатты құрайды?

- А) тек ПО бастығының атына баянатпен
- В) ПО немесе ЖБО кезекшісіне ауызша баяндайды
- С) тек жеткізу хаттамасы
- Д) жеткізу хаттамасы немесе ұстау немесе әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаларға белгі қояды
- Е) полиция саптық бөлімшесі бастығының атына баянатпен

17. Азаматтарға жүгінген кезде полиция қызметкері қызметтік куәлігін көрсетуі керек пе?

- А) болмауы керек, өйткені қызмет әрқашан формада болады
- В) әрқашан керек
- С) егер азаматтар талап етсе, керек
- Д) тек жаяу полицейі керек
- Е) керек, тек түнгі уақытта

18. Қабылдаушы маршрутты қабылдау-тапсыру фактісі қалай тіркеледі?

- А) рация бойынша ПО кезекшісіне баяндалады
- В) ПО кезекшісіне рация бойынша баяндалады және қызметтік кітапшаға белгі қойылады
- С) ПО кезекшісіне рация бойынша баяндалады және посттық ведомосте белгі қойылады
- Д) тапсырушының қызметтік кітапшасына не қызмет өткеруді (бекетті) қабылдау-тапсыру журналына жазу және кезекші бөлімге баяндайды.
- Е) саптық бөлімше командирінің атына жазбаша баянат жасалады

19. Полицейдің бір ұзақ ысқырық сигналы нені білдіреді?

- А) ұстап тұрыңыз
- В) маған көмектесу үшін
- С) жол қозғалысы ережелерінің бұзылғаны туралы хабарлайды
- Д) ештеңе білдірмейді
- Е) қылмыс жасалды

20. Полицейдің екі қысқа ысқырық сигналы нені білдіреді?

- А) ұстап тұрыңыз

- В) маған көмектесу үшін
- С) жол қозғалысы ережелерінің бұзылғаны туралы хабарлайды
- Д) ештеңе білдірмейді
- Е) қылмыс жасалды

21. Патрульдеу бағыты мәжбүрлі түрде қалдырылған жағдайда полицияға наряд кімге баяндалуы тиіс?

- А) тек ПО кезекшісіне немесе ЖБО-на
- В) тек аға УПИ және патрульдік учаскенің аға инспекторына
- С) тек ПО кезекшісіне және аумақтық УПИ-ге
- Д) тек саптық бөлімшенің командиріне
- Е) барлық жауаптар дұрыс

22. Автокөлікте патрульдеуге рұқсат етілген ең жоғары жылдамдық қандай?

- А) 30 км/сағ.
- В) 40-50 км/сағ.
- С) 60 км/сағ.
- Д) ауылдық жерлерде 40 км / сағ, ал қалада 60 км/сағ.
- Е) ауылдық жерлерде 40 км / сағ, ал қалада 50 км / сағ.

23. Қызметте патрульдік-бекеттік жасақтың қандай түрі қолданылмайды?

- А) жаяу патруль, автомобильдегі патруль, басқа көлік құралдарындағы патруль
- В) ат патрульі, ит пен патрульі
- С) модульдік полиция бекеті, «Шеп» стационарлық полиция бекеті
- Д) қайықта, тікұшақта
- Е) барлық жауаптар дұрыс

24. Патрульдік-бекеттік қызметті тексеру жиілігі қандай?

- А) ПО бастығының қалауы бойынша
- В) апта сайын
- С) тоқсан сайын
- Д) 10 күнде бір рет
- Е) күн сайын

25. Полиция қызметкерлері үшін қанша жұмыс уақыты белгіленген?

- А) аптасына 44 сағат
- В) аптасына 42 сағат
- С) аптасына 40 сағат
- Д) 45 сағат
- Е) 48 сағат

26. Патрульдік-бекеттік жасақтар ЖБО-на немесе полицияның кезекші бөліміне жедел бағынатын уақыт қанша?

- А) посттық ведомосте көрсетілген уақыт бойынша
- В) патрульдеу орнына келгеннен бастап жұмыс нәтижелерін тапсырғанға дейін
- С) қызметке кіру туралы ауызша бұйрықтан кейін, қызметті аяқтау туралы бұйрығына дейін
- Д) патрульдеу орнына келгеннен бастап және қызметтің аяқталуы туралы бұйрығына дейін
- Е) нұсқама басталғаннан бастап жұмыс нәтижелерін тапсырғанға дейін

27. Кезекші ауысым ішінде бірнеше маршруттарда (бекеттерде) қызмет атқару мүмкін бе?

- А) иә
- В) жоқ
- С) тек автопатрульдер үшін ғана рұқсат етіледі
- Д) тек қана түнде патрульдік нарядтардың тығыздығы артқан кезде
- Е) тек ПО және ЖБО кезекшісінің қалауы бойынша жұмыс күндері

28. Қызмет атқаратын ауданындағы жағдайлар туралы патрульдік жасақтың кезекші бөлімге баяндамасының кезеңділігі қандай?

- А) екі сағатта бір рет
- В) қажет болған жағдайда
- С) әр 30 минут сайын
- Д) сағат сайын
- Е) аға жасақтың қалауы бойынша.

29. Қызмет көрсету кезінде патрульдік қызметке не рұқсат етіледі:

- А) ПО кезекшісінің рұқсатымен маршрутты (постты) қалдыруға
- В) радиостанция бойынша қызметтік емес келіссөздер жүргізу, қызметтен алшақтау
- С) нысанды киім-кешексіз қызмет атқаруға
- Д) клубтарға, мейрамханаларға, тұрғын және басқа да үй-жайларға қызметтік қажеттіліксіз кіруге
- Е) біреуге өз қаруын беру және ұсыну.

30. Патрульдік жасақ көлік құралын мәжбүрлеп тоқтатуды қалай жүзеге асыра алмайды?

- А) көлікті мәжбүрлеп тоқтатудың арнайы құралдарын қолдана отырып
- В) реттеушінің сигналдарын пайдалана отырып, жолдардың жекелеген учаскелерінде қозғалысты уақытша шектеу немесе тыйым салу арқылы
- С) атыс қаруын қолдана отырып
- Д) патрульдік автомобильдің жүру бөлігіне орналастыру арқылы
- Е) патрульдік автокөлігімен соқтығысу арқылы

31. Арнайы алаңға орналастырылған автомобиль қандай құжаттың негізінде беріледі?

- А) рұқсат
- В) ұстау себебін жою туралы ПО белгісі бар алып қою хаттамасы
- С) ПО қаулысы
- Д) ұстау себебін жою туралы ПО белгісі бар акт
- Е) саптық бөлімше командирін айқындауымен.

32. Жүргізуші куәлігін алып қойғаннан кейін, оның орнына патрульдік полиция қызметкері қандай құжат беруі керек?

- А) хаттаманың көшірмелері
- В) актінің көшірмесі
- В) уақытша куәлік
- Д) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманың көшірмелері
- Е) анықтамасы

33. Куәландыруға жеткізілген адамдар бойынша медициналық мекемелермен салыстырып тексеру жүргізу кезең қандай?

- А) аптасына бір рет
- В) онкүндік
- С) айына екі рет
- Д) ай сайын
- Е) тоқсанына бір рет

34. Маршрут карточкасынан басқа жолаушылар поезын сүйемелдеу бойынша патрульдік жасаққа қандай құжат беріледі?

- А) маршруттық парак
- В) жол парағы
- С) поезды алып жүру туралы ПО қаулысы
- Д) жоспар-тапсырма
- Е) поезды сүйемелдеу хаттамасы

35. Жолаушылар пойызын алып патрульдік жасағы қызметін қашан атқаруға кірісуі керек?

- А) пойыз жөнелтілген сәттен бастап
- В) пойыз жөнелтілгенге дейін 30 минут бұрын
- С) пойыз жөнелтілгенге дейін бір сағат бұрын
- Д) пойыз жөнелтілгенге дейін 15 минут бұрын
- Е) жергілікті маңызы бар поездарда 15 минут және халықаралық қатынас поездарында 30 минут

№10 тақырып. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАРДЫҢ ІСТЕРІ ЖӨНІНДЕГІ БӨЛІНІСТЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖАҒДАЙЫ

1. Сот жазасын өтеуден шартты түрде мерзімінен бұрын босату туралы шешім қабылдаған кәмелетке толмаған адамды тексеру кезеңділігі қандай?

- A) апта сайын
- B) кемінде үш күнде бір рет
- C) айына бір рет
- D) күн сайын оқу орны бойынша және аптасына бір рет тұрғылықты жері бойынша
- E) айына кемінде үш рет.

2. Арнайы білім беру ұйымдарына жіберілетін кәмелетке толмағандар қайда ұсталады?

- A) әкімшілік ұсталғандарға арналған бөлме де
- B) уақытша ұстау изоляторында
- C) кәмелетке толмағандар бейімдеу орталығында
- D) әкімшілік қамауға алынған адамдарды ұстауға арналған арнайы қабылдағышта
- E) ПО қабылдау тарату орындарында

3. КТІЖ (ИДН) УПИ лауазымына кім тағайындауға құқылы?

- A) жергілікті полиция қызметінің бастығы
- B) ПД бастығы
- C) Қазақстан Республикасы ІІМ Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- D) облыс ПД әкімшілік полиция басқармасының бастығы
- E) ҚАПБ бастығы
- F) қала әкімі

4. Бірыңғай анықтама жасай отырып, аумақтық пробация қызметтері КТІЖ УПИ мен есеп беретін тұлғаларды бірлескен тексерулерінің кезеңділігі қандай?

- A) ай сайын
- B) тоқсан сайын
- C) жартыжылдықта 1 рет
- D) 7 күнтізбелік күнде 1 рет
- E) 14 күнтізбелік күнде 1 рет

5. Қорғау нұсқамасы шығарылған кәмелетке толмағандарға қатысты тексеру кезеңділігі қандай?

- A) 2 күнде кемінде бір рет;
- B) 7 күнтізбелік күнде кемінде бір рет;

- С) жұмыс орны бойынша апта сайын және тұрғылықты жері бойынша екі күнде бір рет;
- Д) ПО бастығының қалауы бойынша айына бір реттен 4 ретке дейін;
- Е) онкүндік.

6. Арнайы ұйымдарда білім беруде ішкі тәртіп тәртібі мен ережелерін бұзғаны үшін кәмелетке толмағандарға мынадай жазалау шаралары қолданылуы мүмкін:

- А) ескерту, сөгіс жариялау, жалпы жиналыста талқылау
- В) айыппұл изоляторына орналастыру
- С) әкімшілік айыппұл
- Д) бір камераға орналастыру
- Е) айыппұл бөлмесіне орналастыру

7. Мінез-құлқына қатысты ерекше талаптар қойылған кәмелетке толмағанды тексеру кезеңділігі қандай?

- А) күнделікті
- В) аптасына кемінде бір рет
- С) күн сайын оқу орны бойынша және тұрғылықты жері бойынша екі күнде бір рет
- Д) кемінде үш күнде бір рет
- Е) онкүндік

8. Кәмелетке толмағандар істері жөніндегі учаскелік полиция инспекторының азаматтарды қабылдау кестесін кім бекітеді?

- А) ҚАПБ әкімшілік полиция бастығы.
- В) облыстың ПД, Астана, Алматы, Шымкент қалаларының бастығы
- С) ПД әкімшілік полиция басқармасының бастығы
- Д) облыстық ПД криминалдық полиция бастығы
- Е) жергілікті полиция қызметінің бастығы

9. ПО-на кәмелетке толмағандарды қандай максималды мерзімде жеткізуге (доставление) рұқсат етіледі?

- А) жеткізу мүмкіндігінше қысқа мерзімде жүргізілуі керек
- В) 1 сағатқа дейін
- С) тек 3 сағатқа дейін
- Д) сағат 3 - ке дейін, ал егер мас күйінде болса-медицина қызметкері куәландырған, оны сергіткен кезден бастап
- Е) 8 сағатқа дейін

10. ЖПҚ бастығының кәмелетке толмағандар істері жөніндегі учаскелік полиция инспекторларының қызметін ұйымдастыруды тексеру кезеңділігі қандай?

- А) тоқсанына бір рет
- В) ай сайын

- С) жарты жылда бір рет
- Д) он күн сайын
- Е) аптасына бір рет

11. Кәмелетке толмаған панасыз (беспризорный) деп есептеледі егер:

- А) тұрғылықты жері жоқ қараусыз болса
- В) қолайсыз отбасының баласы болса
- С) жетім болса
- Д) ата-анасынан қашқан бала болса
- Е) құқық бұзушылыққа жол беретін бала болса

12. Кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі бөліністі тексеру нәтижелері қалай ресімделеді?

- А) номенклатуралық істе белгі қойылады
- В) номенклатуралық істе сақталатын анықтама жасалады
- С) ПО бастығының атына баянат жасалады
- Д) тексеру журналына жазба жасалады
- Е) номенклатуралық істе сақталатын тексеру актісі жасалады

13. Кәмелетке толмағанның кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі комиссияның отырысына келуін қамтамасыз ету үшін жауапкершілік кімге жүктеледі?

- А) ішкі істер органдарының қызметкерлеріне
- В) кәмелетке толмаған бала тәрбиелеп отырған білім беру ұйымының әкімшілігіне, сондай-ақ ата-аналарына немесе өзге де заңды өкілдеріне
- С) учаскелік полиция инспекторына
- Д) мұндай құзырет заңнамамен реттелмеген
- Е) кәмелетке толмағандар істері жөніндегі учаскелік полиция инспекторына

14. Кәмелетке толмағандар істері жөніндегі комиссияның отырыстары өткізіледі:

- А) қажеттілігіне қарай, бірақ айына кемінде 2 рет
- В) жылына 1 рет
- С) айына 1 рет
- Д) жартыжылдықта 1 рет
- Е) аптасына 1 рет

15. Кәмелетке толмағандар арасындағы қараусыз қадағалаусыздықтың (беспризорности и безнадзорности), құқық бұзушылықтың, алдын алу саласындағы мемлекеттік саясаттың негізгі бағыттарын кім әзірлейді?

- А) Үкімет
- В) Президент
- С) Парламент

- Д) облыс әкімдері
- Е) Ішкі істер министрі

16. Кәмелетке толмағандардың әлеуметтік қауіпсіздік жүйесін кім анықтайды?

- А) Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі
- В) Президент
- С) Парламент
- Д) облыстардың әкімдері
- Е) Үкімет

17. Кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі ведомствоаралық комиссия туралы үлгі ережені (Типовое положение) кім бекітеді?

- А) Парламент
- В) Ішкі істер министрі
- С) Үкімет
- Д) тек облыстардың әкімдері
- Е) тек қалалардың (аудандардың) әкімдері

18. Құқық бұзушылықтың, қараусыз және қадағалаусыздықтың алдын алу, оларды әлеуметтік оңалту жөніндегі бағдарламаларды кім бекітеді?

- А) Ішкі істер министрі
- В) Үкімет
- С) Парламент
- Д) тек облыстардың әкімдері
- Е) мұндай бағдарламаларды әзірлеу ҚР заңнамасында көзделмеген

19. Құқық бұзушылықтың, қараусыз және қадағалаусыздықтың алдын алуға арналған шығыстар (расход) бөлігінде жергілікті бюджеттердің атқарылуын кім бақылайды?

- А) жергілікті өкілді және атқарушы органдар
- В) аумақтық прокуратура
- С) сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет
- Д) Үкімет
- Е) прокуратура органдары

20. Кәмелетке толмағандардың істері бойынша құқықтарын қорғау жөніндегі өңірлік комиссияның құрамын кім бекітеді?

- А) жергілікті өкілді және атқарушы органдар
- В) ҚАПБ бастығы
- С) тек облыстың, Астана және Алматы қалаларының ПД бастығы
- Д) облыстық білім және ғылым департаменті

Е) Білім және ғылым мәселелеріне жетекшілік ететін облыс әкімінің орынбасары

21. Өмірлік қиын жағдайдағы кәмелетке толмағандардың, қолайсыз отбасылардың өңірлік есебін кім жүргізеді?

- А) аумақтық Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау органдары
- В) ПО аумақтық кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлімшелері
- С) қалалардың қоғамдық қауіпсіздік бөлімшелері
- Д) аумақтық прокуратура
- Е) облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары

22. Кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияның өңірлік құрамын бекіту үшін кім ұсынады?

- А) аумақтық білім және ғылым органдары
- В) ПО аумақтық кәмелетке толмағандар істері жөніндегі бөлімшелері
- С) ҚАПБ қоғамдық қауіпсіздік бөлімшелері
- Д) қалалық (аудандық) мәслихаты
- Е) облыстың (республикалық маңызы бар қаланың, астананың) жергілікті атқарушы органдары

23. Ақшаға құмар ойындарын қай жастан бастап ойнауға рұқсат етіледі?

- А) ҚР-да құмар ойындарға тыйым салынады
- В) 18 жастан бастап
- С) 16 жастан бастап
- Д) 20 жастан бастап
- Е) 21 жастан бастап

24. Ауыл әкімі жанынан кәмелетке толмағандар істері жөніндегі комиссия құрылуы тиіс пе?

- А) иә, бірақ қажет болған жағдайда
- В) иә, міндетті түрде
- С) жоқ
- Д) ия, егер ауылдық округтің кәмелетке толмағандар саны 500 адамнан асса
- Е) иә, егер ауылдық округтің кәмелетке толмағандар саны 300 адамнан асса

25. Қамауға алуға байланысты емес бұлтартпау шарасы (мера пресечения) қолданған кәмелетке толмағанға, айыпталушыға немесе қылмыстық құқық бұзушылық жасады деп күдіктенушіге профилактикалық бақылау қандай мерзім ішінде жүзеге асырылады?

- А) 12 ай ішінде

- В) қылмыстық істі тергеу кезеңі ішінде, бірақ кәмелетке толғанға дейін
- С) 1 ай ішінде
- Д) 2 ай ішінде
- Е) 6 ай ішінде

26. Кәмелетке толмағандарға заңды өкілдерінің еріп жүруінсіз ойын-сауық орындарында болуға қай уақытта тыйым салынады?

- А) таңғы 22-ден 6-ға дейін
- В) қыста таңғы 22-ден 7-ге дейін, жазда 23-тен 6-ға дейін
- С) таңғы 23-тен 6-ға дейін
- Д) таңғы 24-тен 6-ға дейін
- Е) таңғы 23-тен 7-ге дейін

27. Кәмелетке толмағандарға заңды өкілдерінің еріп жүруінсіз қай уақытта тұрғын үйден тыс жерде болуға ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ?

- А) таңғы 23-тен 7-ге дейін
- В) қыста таңғы 22-ден 7-ге дейін, жазда 23-тен 6-ға дейін
- С) таңғы 22-ден 6-ға дейін
- Д) таңғы 24-тен 6-ға дейін
- Е) таңғы 23-тен 6-ға дейін

28. Ауылдық округ деңгейінде құрылған кәмелетке толмағандар комиссиясы жөніндегі комиссияны кім басқаруы керек?

- А) ауылдық округтің тиісті әкімі
- В) осы салаға жетекшілік ететін ауылдық округ әкімінің орынбасары
- С) мұндай комиссиялар ауылдық округтер жанынан құрылмайды
- Д) кәмелетке толмағандар жөніндегі аудандық бөлімшенің бастығы
- Е) ауылдық округке қызмет көрсететін учаскелік полиция инспекторы

29. Кәмелетке толмағандарды ерекше режимде ұстайтын арнайы білім беру ұйымдарына жеткізуді кім жүзеге асырады?

- А) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияның қызметкері
- В) ішкі істер органдары немесе сот орындаушысы немесе сот орындаушысы
- С) кәмелетке толмағандарды уақытша оқшаулау орталығының инспектор-эвакуаторы
- Д) тек сот орындаушысы
- Е) учаскелік полиция инспекторы

30. Кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталықтары қай ведомствода орналасқан?

- А) ағарту органдарының (органы просвещения) қарамағында
- В) ішкі істер органдарының қарауында
- С) аумақтық әкімдіктер жанындағы

- Д) еңбек және халықты әлеуметтік қорғау органдары
- Е) үкіметтік емес ұйымдар

31. Кәмелетке толмағандар қай жаста арнайы білім беру ұйымдарына жіберілуі мүмкін?

- А) тек 8 жастан 18 жасқа дейін
- В) тек 11 жастан 18 жасқа дейін
- С) 9 жастан 18 жасқа дейін
- Д) тек 5 жастан 16 жасқа дейін
- Е) тек 10 жастан 14 жасқа дейін

32. Арнайы білім беру ұйымдарына жіберу үшін не негіз болып табылады?

- А) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияның қаулысы
- В) ПО өтініші бойынша облыстық білім департаментінің жолдамасы
- С) ПО немесе прокуратура қаулысы
- Д) қорғаншылық және қамқоршылық органдарының қаулысы
- Е) судьяның қаулысы

33. Ерекше режимдегі арнайы білім беру ұйымдарына жіберу үшін не негіз болып табылады?

- А) қорғаншылық (опеки) және қамқоршылық (попечительства) органдарының қаулысы
- В) ПО өтініші бойынша облыстық білім департаментінің жолдамасы
- С) ПО немесе прокуратура қаулысы
- Д) судьяның қаулысы немесе үкімі
- Е) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияның қаулысы

34. Кәмелетке толмаған баланың әкімшілік жазаға тартылу мерзімі қандай?

- А) әкімшілік жаза қолдану туралы қаулыны орындау аяқталған күннен бастап алты ай ішінде
- В) әкімшілік жаза қолдану туралы қаулыны орындау аяқталған күннен бастап үш ай ішінде
- С) әкімшілік жаза қолдану туралы қаулыны орындау аяқталған күннен бастап бір жыл ішінде
- Д) әкімшілік құқық бұзушылық жасалған күннен бастап алты ай ішінде
- Е) Әкімшілік құқық бұзушылық жасалған күннен бастап бір жыл ішінде

35. Кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығына жіберу үшін не негіз болып табылады?

- А) судьяның қаулысы немесе қорғаншылық және қамқоршылық органдарының қаулысы, сондай-ақ кәмелетке толмаған адамды жеткізген адамның өтініші
- В) ПО өтініші бойынша облыстық білім департаментінің жолдамасы
- С) тек ПО немесе прокуратура қаулылары
- Д) тек прокуратураның қаулысы
- Е) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияның қаулысы

36. Демалыс және мереке күндері кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығына жіберу үшін не негіз болып табылады?

- А) облыс ПД қоғамдық қауіпсіздік бөлімшесі бастығының қаулысы
- В) кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығының 24 сағат ішінде прокурорды міндетті түрде хабардар ете отырып, қаулысы
- С) судьяның қаулысы және қорғаншылық және қамқоршылық органдарының қаулысы
- Д) тек прокуратураның қаулысы
- Е) прокурорды міндетті түрде хабардар ете отырып, кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығының қаулысы

37. Кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталықтарына қай жаста орналастыруға болады?

- А) 3 жастан 18 жасқа дейін
- В) тек 11 жастан 18 жасқа дейін
- С) тек 14 жастан 18 жасқа дейін
- Д) тек 11 жастан 16 жасқа дейін
- Е) тек 7 жастан 14 жасқа дейін

38. Кәмелетке толмағандарды арналған бейімдеу орталықтарында ұстаудың ең ұзақ мерзімі қандай?

- А) 3 айға дейін
- В) 6 айға дейін ұзартылуы мүмкін бір айға дейін
- С) 6 айға дейін
- Д) 10 күнге дейін
- Е) бір жылға дейін

39. Кәмелетке толмағандарға арналған бейімдеу орталығында денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган жариялаған карантинді ұстау мерзімі кіреді ме?

- А) карантин уақыты тек көшедегі адамдар үшін есептеледі
- В) иә
- С) жоқ
- Д) карантин уақыты тек қараусыз қалғандар үшін есептеледі
- Е) кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығы бастығының қалауы бойынша

40. Кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығында ұстау мерзіміне емдеу мекемесінде стационарлық емделу уақыты кіреді ме?

- A) иә
- B) жоқ
- C) уақыт тек панасыздар үшін есептеледі
- D) уақыт тек қараусыз қалғандар үшін есептеледі
- E) кәмелетке толмағандарды бейімдеу орталығы бастығының қалауы бойынша

41. Кәмелетке толмағандарға арналған бейімдеу орталықтарына мас күйіндегі адамдар орналастырыла ала ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) мүмкін, тек жеңіл мас күйінде
- D) мүмкін, тек жеңіл және орташа мас күйінде
- E) шешім бойынша және наркологтың қалауы бойынша

42. Кәмелетке толмағандар арнаулы білім беру ұйымдарына қандай мерзімге жіберілуі мүмкін?

- A) үш айдан бір жылға дейін
- B) алты айдан бір жылға дейін
- C) кәмелетке толмағанға дейін үш айдан бастап
- D) бір айдан бір жылға дейін
- E) үш айдан екі жылға дейін

43. Кәмелетке толмағандар ерекше режимде ұстайтын арнайы білім беру ұйымдарына қандай мерзімге жіберілуі мүмкін?

- A) алты айдан екі жылға дейін
- B) алты айдан бір жылға дейін
- C) кәмелетке толмағанға дейін үш айдан бастап
- D) үш айдан бір жылға дейін
- E) үш айдан екі жылға дейін

44. Қылмыстық-атқару жүйесі мекемелерінен босатылған кәмелетке толмағандарға профилактикалық бақылау қандай мерзім ішінде жүзеге асырылады?

- A) пробация қызметінің қалауы бойынша
- B) соттылығы өтелгенге немесе алынғанға дейін
- C) 6 ай ішінде
- D) 1 жыл ішінде
- E) 9 ай ішінде

45. Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың, қадағалаусыз және панасыз қалудың алдын алу субъектісі кім болып

табылмайды?

- A) ішкі істер органдары
- B) білім беру органдары
- C) денсаулық сақтау органдары
- D) халықаралық ұйымдар
- E) көмек көрсету жөніндегі ұйымдар

46. Қандай кәмелетке толмағандар ерекше режимде ұстайтын арнайы білім беру ұйымдарына орналастырылады?

- A) тек 11 жастан 18 жасқа дейін
- B) тек 14 жастан 18 жасқа дейін
- C) 9 жастан 18 жасқа дейін
- D) тек 13 жастан 18 жасқа дейін
- E) тек 16 жастан 18 жасқа дейін

47. Арнайы білім беру ұйымдарына жіберу үшін ерекше режимде ұстайтын ұсынысты кім дайындайды?

- A) оқу орындары мен арнаулы білім беру ұйымдары
- B) ішкі істер органдары
- C) кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия
- D) денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау органдары
- E) барлық жауаптар дұрыс

48. Арнаулы білім беру ұйымдарына жіберу үшін ұсынысты кім дайындайды?

- A) кәмелетке толмағандардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия
- B) ішкі істер органдары
- C) оқу орындары мен арнаулы білім беру ұйымдары
- D) денсаулық сақтау және халықты әлеуметтік қорғау органдары
- E) барлық жауаптар дұрыс

49. Жалпы орта білім алудан жалтарған кәмелетке толмағандар арнаулы білім беру ұйымдарына жіберілуі мүмкін бе:

- A) жоқ
- B) иә
- C) иә, егер кәмелетке толмаған бала 9 сыныпты бітірмеген болса ғана
- D) иә, егер кәмелетке толмаған бала 10 сыныпты бітірмеген болса ғана
- E) иә, егер кәмелетке толмаған бала 8 сыныпты бітірмеген болса

50. Білім беру ұйымының учаскелік полиция инспекторы мен педагогикалық ұжымының бірлескен іс-шаралар жоспарын кім бекітеді?

- A) білім беру ұйымының басшысы және жергілікті полиция қызметі бастығының орынбасары
- B) тек қаланың жергілікті полиция қызметінің бастығы

- С) кәмелетке толмағандар жөніндегі полицияның аға учаскелік инспекторы
- Д) облыстың жергілікті полиция қызметінің бастығы
- Е) кәмелетке толмағандар жөніндегі учаскелік полиция инспекторы

51. Кәмелетке толмағанды арнайы білім беру ұйымына жіберу туралы мәселені қарау кезінде прокурордың қатысуы міндетті ме?

- А) жоқ
- В) иә
- С) иә, ерекше ұстау режимі бар ұйымға жіберілген кезде ғана
- Д) иә, егер қылмыстық жауаптылық жасына дейін кәмелетке толмаған адамның қылмыс жасауы негіз болып табылса
- Е) иә, егер қылмыстық іс қозғаудан бас тарту туралы қаулы негіз болып табылса

52. Арнаулы білім беру ұйымдарын құру және қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешімді кім қабылдайды?

- А) жергілікті атқарушы органдар
- В) Үкімет
- С) білім беру органдары
- Д) ішкі істер министрлігі
- Е) Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

53. Ерекше режимде ұстайтын арнаулы білім беру ұйымдарын құру және қайта ұйымдастыру және тарату туралы кім шешім қабылдайды?

- А) ішкі істер министрлігі
- В) Үкімет
- С) Білім және ғылым министрлігі
- Д) жергілікті атқарушы органдар
- Е) Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

54. Арнайы білім беру ұйымдарында ұстау шарттарын кім анықтайды?

- А) ішкі істер министрлігі
- В) Үкімет
- С) жергілікті атқарушы органдар
- Д) Білім министрлігі
- Е) Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігі

55. Арнайы білім беру ұйымдары кәмелетке толмағандарды босату туралы Кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссияларға қашан хабарлауға тиіс?

- А) кәмелетке толмаған бала шығарылғанға дейін үш күн бұрын
- В) мерзім аяқталғанға дейін екі ай бұрын

- С) мерзім аяқталғанға дейін 20 күн бұрын
- Д) мерзім аяқталғанға дейін 15 күн бұрын
- Е) мерзім аяқталғанға дейін бір ай бұрын

56. Кәмелетке толмағандарды арнаулы білім беру ұйымдарында ұстау мерзімін ұзартуға кімнің құқығы бар?

- А) сот
- В) арнайы білім беру ұйымының арнайы комиссиясы
- С) прокурор
- Д) қорғаншылық және қамқоршылық органдары
- Е) білім беру саласындағы уәкілетті орган

57. Кәмелетке толмағанды арнаулы білім беру ұйымына жіберу тәртібі Қазақстан Республикасының қандай кодексімен реттеледі?

- А) Қылмыстық кодекспен
- В) Азаматтық іс жүргізу кодексімен
- С) қылмыстық іс жүргізу кодексімен
- Д) ҚР Әкімшілік құқық бұзушылық туралы кодексімен
- Е) Азаматтық іс жүргізу және қылмыстық кодекстермен

58. 3 жасқа дейінгі адасқан, тастап кеткен балаларды тәулік бойы қабылдауды және ұстауды кім жүзеге асырады?

- А) денсаулық сақтау органдары
- В) сәбилерге арналған үйлер
- С) балалар үйлері
- Д) кәмелетке толмағандарға арналған бейімдеу орталықтары
- Е) халықты әлеуметтік қорғау органдары

59. Тұрмыстық зорлық-зомбылық жасаған кәмелетке толмағанға ПО қандай мерзімге қорғаныс нұсқамасын бере алады?

- А) 10 тәулікке дейін 30 тәулікке дейін ұзартумен
- В) 3 айдан бір жылға дейін
- С) тек 3 күннен 10 күнге дейін
- Д) 30 тәулікке дейін
- Е) кәмелетке толмағандарға қатысты қорғау нұсқамасы шығарылмайды

60. Кәмелетке толмағанға қатысты қандай мерзімге әкімшілік-құқықтық ықпал ету шаралары ретінде мінез-құлыққа ерекше талаптар белгіленуі мүмкін?

- А) 3 айдан бір жылға дейін
- В) бір айдан бір жылға дейін
- С) 3 айға дейін
- Д) 30 тәулікке дейін ұзартумен 15 тәулікке дейін
- Е) кәмелетке толмағандарға қатысты мұндай талаптар қойылмайды

61. ҚР азаматтары қай жастан бастап темекі өнімдерін өз бетінше сатып ала алады?

- A) 19 жастан бастап
- B) 16 жастан бастап
- C) 18 жастан бастап
- D) 20 жастан бастап
- E) тек 21 жастан бастап

62. ҚР азаматтары қай жастан бастап әкімшілік жауапкершілікке тартылуы мүмкін?

- A) 14 жастан бастап, егер олар өз бетімен өмір сүрсе
- B) 18 жастан бастап
- C) 16 жастан бастап, егер олар өз бетімен өмір сүрсе
- D) 16 жастан бастап жалпы негізде
- E) 16 жастан бастап ауыр құқық бұзушылықтар үшін, ал қалған жағдайларда тек 18 жастан бастап

63. ҚР азаматтары қай жастан бастап спирттік ішімдіктерді өз бетінше сатып ала алады?

- A) 21 жастан бастап
- B) 18 жастан бастап
- C) 19 жастан бастап
- D) 20 жастан бастап
- E) тек 17 жастан бастап

64. Ата-аналарды балаларының теріс қылықтары үшін әкімшілік жауапкершілікке тарта ала ма?

- A) иә, егер балалар 16 жасқа толмаған болса, сондай-ақ 18 жасқа дейінгі балалар үшін, егер олар өз бетімен өмір сүрмесе жауап береді
- B) ия, егер балалар 16 жасқа толмаған болса ғана
- C) ия, егер балалар 17 жасқа толмаған болса ғана
- D) жоқ
- E) иә, егер балалар 14 жасқа толмаған болса ғана

65. Кәмелетке толмағандарды полицияға апарып, әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін ұстай ала ма?

- A) жоқ
- B) иә
- C) тек қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны үшін ғана жеткізу, ал ұстау
- D) иә, егер құқық бұзушылық туралы баптың санкциясы әкімшілік қамауға алуды көздесе
- E) алып келе (могут доставлять) алады, егер құқық бұзушылық туралы баптың санкциясы әкімшілік қамауға алуды көздесе ғана жеткізе алады

66. Жоғалған бала жеткізілген жағдайда қандай құжат жасалады?

- A) акт
- B) хаттама
- C) қаулы
- D) есеп
- E) анықтамасы

67. Жоғалған балаға құжаттың қанша данасы жасалады?

- A) екі
- B) бір
- C) үш
- D) төрт
- E) бес

68. Тастап кетілген балаға құжаттың қанша данасы жасалады?

- A) үш
- B) екі
- C) бір
- D) төрт
- E) бес

69. Кәмелетке толмаған адаммен профилактикалық әңгіме қанша уақытқа созылуы керек?

- A) 15 минуттан аспайды
- B) екі сағаттан артық емес
- C) үш сағаттан артық емес
- D) 30 минуттан артық емес
- E) бір сағаттан артық емес

70. Кәмелетке толмағандарға құқық бұзушылықтың жолын кесу үшін дене күші мен арнайы құралдарды қолдануға бола ма?

- A) иә, бірақ тек 14 жастан бастап
- B) иә, бірақ тек 16 жастан бастап
- C) тек қылмыстық құқық бұзушылықтарға жататын әрекеттер үшін
- D) иә, бірақ 14 жастан бастап тек физикалық күш
- E) жоқ

№11 тақырып. ТАБИҒАТТЫ ҚОРҒАУ ІС-ШАРАЛАРЫНА ҚАТЫСУ БОЙЫНША ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Табиғатты қорғау полициясы қандай қызметке кіреді?

- A) әкімшілік полицияға
- B) су полициясына
- C) фельдъегерлік қызметке
- D) жергілікті полиция қызметіне
- E) криминалдық полиция қызметіне

2. Табиғатты қорғау іс-шараларына қатысу үшін ПО-ның қандай міндеттері жоқ?

- A) браконьерліктің алдын алу мақсатында жедел-ізвестіру қызметін жүзеге асыру
- B) өзге мемлекеттік органдармен бірлесіп табиғат қорғау іс-шараларына қатысу
- C) қоршаған ортаны қорғау саласындағы мемлекеттік бақылауды жүзеге асыратын уәкілетті мемлекеттік органдарға жәрдем көрсету
- D) жануарлар дүниесін қорғау өсімін молайту және пайдалану саласындағы мемлекеттік бақылауды жүзеге асыратын уәкілетті мемлекеттік органдарға жәрдем көрсету
- E) экологиялық қылмыстар мен құқық бұзушылықтарды анықтау, ашу және тергеу

3. Лауазымға тағайындау кезінде табиғатты қорғау полициясының қызметкерлеріне қандай талаптар қойылады?

- A) жоғары білім және ПО-да бір жылдан астам жұмыс өтілі (стаж)
- B) ҚР ІІМ бұйрығымен бекітілген біліктілік талаптарына сәйкес ауыстырылады
- C) ПО-да 3 жылдан астам жұмыс өтілі бар арнаулы немесе заңгерлік орта білім
- D) арнаулы орта білімнен төмен емес және табиғат қорғау бөлімшелерінде 1 жылдан астам жұмыс өтілі
- E) мұндай талаптар нормативтік-құқықтық актілерде көзделмеген

4. Табиғатты қорғау полициясы табиғатты қорғау шараларына қатысуы жоқ жұмысқа тартылуы мүмкін бе?

- A) әкімшілік полиция бастығының қалауы бойынша
- B) қатаң тыйым салынған
- C) бұқаралық іс-шараларды өткізу кезінде және төтенше жағдайлар кезінде қоғамдық тәртіпті қорғауды қамтамасыз ету үшін ғана
- D) тек төтенше жағдайлар кезінде
- E) табиғатты қорғау іс-шараларына қатысудың әлсіреуіне жол бермей,

әрқашан мүмкін

5. Табиғатты қорғау заңнамасын бұзушылықтарға қарсы күреске қатысу бойынша ішкі істер органдары қызметінің нәтижелері қандай нысанда ресімделеді?

- А) анықтама түрінде
- В) сандық динамика нысанында
- С) түсіндірме жазба түрінде
- Д) ай сайын динамика түрінде және жарты жылда бір рет түсіндірме жазба қоса беріледі
- Е) ЖПҚ бастығының атына баяндамалық жазба нысанында

6. ПД және ҚАПБ (ГРОП) басшылығымен жедел кеңестерде табиғатты қорғау полициясының қызметі қанша рет қаралуы керек?

- А) ай сайын
- В) тоқсанына бір рет
- С) ПД немесе ҚАПБ бастығының қалауы бойынша
- Д) жарты жылда бір рет
- Е) жылына бір рет

7. Ластаушы заттардың рұқсат етілген шығарылуы және автокөлік құралдарының шу деңгейі қандай құжатпен бекітілген?

- А) жол қозғалысы ережелерімен
- В) ҚР инвестициялар және даму министрінің бұйрығымен
- С) Ауыл шаруашылығы министрінің бұйрығымен
- Д) Экология министрінің бұйрығымен
- Е) Денсаулық сақтау министрінің бұйрығымен

8. Қазақстан Республикасының аумағында аң аулау ережесін кім бекітеді?

- А) Ішкі істер министрі
- В) Премьер-Министр
- С) Ауыл шаруашылығы министрі
- Д) Облыс әкімдері
- Е) Экология және табиғи ресурстар министрлігі

9. Қазақстан Республикасының аумағында балық аулау ережесін кім бекітеді?

- А) Ішкі істер министрі
- В) Премьер-Министр
- С) Ауыл шаруашылығы министрі
- Д) Облыс әкімдері
- Е) Экология және табиғи ресурстар министрлігі

10. Қазақстанда жасыл желектерді (насаждения) күтіп ұстау және қорғау қағидаларын кім бекітеді?

- A) Ішкі істер министрі
- B) Жергілікті өкілді органдар (местные представительные органы)
- C) Ауыл шаруашылығы министрі
- D) Облыс әкімдері
- E) Экология және табиғи ресурстар министрлігі

11. Табиғатты қорғау полициясының қызметкерлері жасыл желектерді күтіп ұстау және қорғау ережелерін бұзғаны үшін өз бетінше әкімшілік жаза қолдануға құқылы ма?

- A) ия
- B) жоқ
- C) тек әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қозғай алады
- D) егер санкция 10 АЕК-тен аспаса, мүмкін
- E) тек орта басшы құрамның полиция қызметкерлері ғана құқылы

12. Табиғатты қорғау полициясы қызметкерлерінің ластаушы заттар шығарындылары нормативтік-құқықтық актілерде белгіленген нормативтерден асатын көлік құралын пайдалануға тыйым салуға құқығы бар ма?

- A) жоқ
- B) әкімшілік жаза қолданылғаннан кейін бір жыл ішінде қайта бұзған жағдайда ғана
- C) ПО нұсқамасы орындалмағаннан кейін ғана
- D) әкімшілік құқық бұзушылық жүйелі (үш және одан да көп рет) жасалған кезде ғана
- E) мұны әрқашан жасауға міндетті

13. Полиция қызметкері аң аулау ережелерін бірінші бұзған адамға айыппұл сала ала ма?

- A) жоқ, тек ескерту жасай алады
- B) өз қалауы бойынша
- C) егер залал сомасы 5 АЕК-тен асқан жағдайда айыппұл салынады
- D) егер залал сомасы 10 АЕК-тен асқан жағдайда айыппұл салынады
- E) залал сомасы елеулі болған жағдайда айыппұл салынады

14. Полиция қызметкері аң аулау ережесін бұзған әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша қысқартылған іс жүргізуді қолдана ала ма?

- A) жоқ
- B) кез келген жағдайда қолдануға міндетті
- C) егер адам аң аулау ережелерін бірінші рет бұзса, қолдана алады
- D) өз қалауы бойынша
- E) егер залал сомасы 5 АЕК-тен аспаса және құқық бұзушылық бірінші рет

жасалса

15. Шығарындылардағы (выброс) ластаушы заттардың нормативтерін асыра отырып, көлік құралдарын пайдалануға байланысты әкімшілік құқық бұзушылық субъектісі кім болып табылады?

A) жеке және заңды тұлғалар

B) тек жеке тұлғалар

C) тек заңды тұлғалар

D) егер автомобиль жеке болса, онда жеке тұлға, ал егер автомобиль заңды тұлғаға тиесілі болса, онда заңды тұлға тартылады

E) табиғатты қорғау полициясы қызметкерінің қалауы бойынша

**№12 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ
АЗАМАТТЫҚ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТТІК ҚАРУ АЙНАЛЫМЫ
САЛАСЫНДАҒЫ БАҚЫЛАУ ЖӨНІНДЕГІ
БӨЛІМШЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ**

1. Тәркіленген, ерікті түрде тапсырылған, табылған қару-жарақ, оқ-дәрілер мен жарылғыш заттар үнемі қай жерде сақталуы керек?

- А) ҚАПБ кезекшілік бөлімнің қару бөлмесінде
- В) азаматтық және қызметтік қару айналымы саласындағы бақылау бөлімінің (АҚҚАБ) инспекторының кабинетінде, металл шкафта
- С) облыстық ПД ТҚеБ (УТО) немесе ТҚеБ (ОТО)
- Д) кезекші бөлімнің жеке сейфінде және ҚАПБ (ГРОП) бастығының металл мөрімен мөрленеді
- Е) заттай дәлелдемелерді сақтауға арналған үй-жайда

2. Азаматтық және қызметтік қару айналымы саласындағы бақылау бөлімшелері құрамына кіреді

- А) жергілікті полиция қызметі
- В) криминалдық полиция
- С) әкімшілік полиция
- Д) көші-қон полициясы
- Е) жедел жоспарлау бөлімшелері

3. АҚҚАБ (КОГСО) қолданысына жататын азаматтық және қызметтік қару сақталатын объектілерге жатпайды:

- А) Қазақстан Республикасының аумағында инкассацияны жүзеге асыратын ұйымдар
- В) жеке күзет ұйымдары
- С) "Қазпошта" АҚ-Ұлттық пошта операторы
- Д) ПО мемлекеттік мамандандырылған күзет қызметі
- Е) жануарлар дүниесін және ерекше қорғалатын табиғи аумақтарды қорғауды жүзеге асыратын ауыл шаруашылығы министрлігінің бөлімшелері

4. АҚҚАБ-ның (КОГСО) қолданысына жататын азаматтық және қызметтік қаруды сақтайтын объектілерге жатпайды:

- А) Қазақстан Республикасы әуежайларының авиациялық қауіпсіздік қызметі
- В) ПО қару-жарақ бөлмелері
- С) ұлттық компаниялар құрған күзет ұйымдары
- Д) азаматтық және қызметтік қару мен оның патрондарын сату жөніндегі мамандандырылған дүкендер
- Е) Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасының қарамағындағы ұйымдардың аңшылық шаруашылықтары және "ХОЗУ"

жабық акционерлік қоғамының аңшылық шаруашылықтары

5. АҚҚАБ (КОГСО) объектіне қандай іс басталады?

- A) қадағалау ісі
- B) бақылау ісі
- C) қадағалау-бақылау ісі
- D) есептік ісі
- E) есепке алу-бақылау ісі

6. Бөлімшелер (АҚҚАБ) азаматтық қару иелерінің есебін қайда жүргізеді?

- A) азаматтық қару иелерінің кітабында
- B) учаске паспортында
- C) бақылау ісінде
- D) ЕҚАБЖ (ЕСЭДО) электрондық журналында
- E) азаматтық қару иесінің жеке карточкасы

7. Атыс қаруы иелерінің жеке істері қайда жүргізіледі?

- A) ПД жергілікті полиция қызметінің бөлімшелерінде
- B) ПД әкімшілік полиция басқармасында
- C) ҚАПБ әкімшілік полиция бөлімшелерінде
- D) ҚАПБ жергілікті полиция қызметі бөлімшелерінде
- E) тек ҚР ІІМ әкімшілік полиция комитетінде

8. Атыс тегіс саңылаулы (гладкоствольный), газдық және электрлік қару иелерінің жеке істері қайда жүргізіледі?

- A) ПД жергілікті полиция қызметі бөлімшелерінде
- B) ПД әкімшілік полиция басқармасында
- C) ҚАПБ әкімшілік полиция бөлімшелерінде
- D) ҚАПБ жергілікті полиция қызметі бөлімшелерінде
- E) ҚАПБ әкімшілік полиция бөлімшелерінде, ал сақтау шарттары болған жағдайда учаскелік полиция пункттерінде

9. Азаматтық қару иесінің жеке ісінде қандай құжаттар болуы міндетті емес?

- A) рұқсат беру туралы мәселені қарау үшін негіз болған өтініш
- B) белгіленген нысандағы медициналық қарап-тексерудің қорытындысы
- C) қаруды қауіпсіз ұстау қағидаларын білуін тексеру туралы анықтама
- D) соттылығының жоқтығы туралы анықтама
- E) жұмыс (оқу) орнынан анықтама

10. Азаматтық қару иесінің жеке ісінде қандай құжаттар болуы міндетті емес?

- A) қасақана әкімшілік құқық бұзушылықтардың жоқтығы туралы анықтама

- В) неке немесе ажырасу туралы куәліктің көшірмесі
- С) ҚР азаматтығын растайтын құжаттардың көшірмелері
- Д) қару сатып алудың заңдылығын көрсететін құжаттар
- Е) учаскелік полиция инспекторының тексеру баянаты

11. Қару өзінің мақсаты мен негізгі параметрлері, сипаттамалары бойынша бөлінеді:

- А) жауынгерлік қолмен атқыш (боевое ручное стрелковое), суық, азаматтық және қызметтік;
- В) тек азаматтық және табельдік
- С) қызметтік және жеке
- Д) азаматтық, қызметтік және табельдік
- Е) азаматтық, қызметтік және табельдік

12. Азаматтық қару бөлінеді:

- А) тек өзін-өзі қорғау қаруы
- В) тек спорттық қару
- С) тек аңшылық қару
- Д) тек сигналдық қару
- Е) барлық жауаптар дұрыс

13. ҚР аумағында қару сатып алуға құқығы жоқ:

- А) қаруды жинаумен немесе экспонаттаумен айналысатын заңды және жеке тұлғалар
- В) аңшылық шаруашылық ұйымдары, спорттық ұйымдар және білім беру ұйымдары
- С) мемлекеттік өртке қарсы қызмет органдары
- Д) ҚР азаматтары, шетелдіктер;
- Е) қару қолдану саласында, оның ішінде травматикалық және газды әсер ететін патрондары бар ғылыми медициналық зерттеулер жүргізуге уәкілетті заңды тұлғалар

14. Қару айналымы ережелерін бұзғаны үшін кім жауап бере алады?

- А) жеке, лауазымды және заңды тұлғалар
- В) тек лауазымды және жеке тұлғалар
- С) тек лауазымды және заңды тұлғалар
- Д) тек жеке және заңды тұлғалар
- Е) тек жеке тұлға

№13 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ӘЙЕЛДЕРДІ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚТАН ҚОРҒАУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Әйелдерді зорлық-зомбылықтан қорғау бөлімшесінің қызметкерлері ПО қандай қызметінде жұмыс істейді?

- А) әкімшілік полиция
- В) жергілікті полиция қызметі
- С) криминалдық полиция
- Д) ювеналды полиция
- Е) учаскелік полиция инспекторларының қызметінде

2. Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу процесіне қандай принциптер жатпайды?

- А) жариялылық;
- В) адамға және азаматқа физикалық және (немесе) психикалық азап келтіруге жол бермеу
- С) отбасының құпиялылығы мен сақталуы
- Д) өмірлік қиын жағдайға тап болған әрбір адамға және азаматқа жеке көзқарас
- Е) заңдылық, кешенділік және жүйелілік

3. Заңда тұрмыстық зорлық-зомбылықтың қандай түрлері қарастырылған?

- А) тек физикалық жыныстық және психикалық
- В) тек физикалық, экономикалық және психологиялық
- С) физикалық, психикалық, жыныстық және материалдық
- Д) физикалық, психологиялық, жыныстық және материалдық
- Е) физикалық, психологиялық, жыныстық және экономикалық

4. Жақындауға тыйым салуда қандай шектеулер қарастырылған?

- А) тек іздеу, қудалау, бару
- В) іздестіру, қудалау, профилактикалық әңгіме жүргізу үшін ПО-ға келу
- С) тек іздеу, қудалау, бару, телефон арқылы сөйлесу және басқа тәсілдермен сөйлесу
- Д) түнгі уақытта үйден шықпау үшін іздестіру, қудалау, бару, телефон арқылы сөйлесу және басқа тәсілдермен сөйлесу
- Е) қылмыстық іс жүргізу кодексінде мұндай шаралар көзделмеген

5. Әкімшілік-құқықтық ықпал ету шарасы ретінде кәмелетке толмағанның мінез-құлқына қойылатын ерекше талаптар қандай мерзімге белгіленеді?

- А) бір айдан 1 жылға дейін
- В) 30 тәулікке дейін

- С) 3 айдан 6 айға дейін
- Д) 3 айға дейін
- Е) 3 айдан 1 жылға дейін

6. Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу саласындағы аймақтық бағдарламалық құжаттарды кім бекітеді?

- А) Облыс бойынша Полиция департаменті
- В) жергілікті өкілді органдар
- С) Қазақстан Республикасының Үкіметі
- Д) өңірлік еңбек және халықты әлеуметтік қорғау органдары
- Е) мұндай мамандандырылған бағдарламалар заңнамада көзделмеген

7. Кім қорғаныс туралы ұйғарымды шығаруға құқылы?

- А) ПО ЖПҚ бастығы немесе оның орынбасары, УПИ және КТБ (ПДН) УПИ, ӘЗҚҚ (ПЗЖН) инспекторы
- В) УПИ және ПО бастығы және оның орынбасары бекітеді
- С) жергілікті полиция қызметінің кез келген аттестатталған қызметкері
- Д) судья
- Е) прокурордың санкциясымен ПО бастығы

8. Әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін кәмелетке толмағанның мінез-құлқына ерекше талаптар қоюға кімнің құқығы бар?

- А) сот
- В) кәмелетке толмағандарға қатысты мұндай шаралар қолданылмайды
- С) тек ПО бастығы және оның орынбасарлары
- Д) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия
- Е) прокурордың санкциясымен ПО бастығы

9. Кәмелетке толмағанға қорғаныс ұйғарымын шығаруға кім құқылы?

- А) ПО ЖПҚ бастығы немесе оның орынбасары, УПИ және КТБ (ПДН) УПИ, ӘЗҚҚ (ПЗЖН) инспекторы
- В) КТБ (ПДН) УПИ және ПО бастығы мен оның орынбасарымен бекітіледі
- С) кәмелетке толмағандарға қатысты мұндай шаралар қолданылмайды
- Д) судья
- Е) прокурордың санкциясымен ПО бастығы

10. Қорғау нұсқамасы шығарылған азаматтарды тексеру кезеңділігі қандай?

- А) 2 күнде кемінде бір рет
- В) 7 күнтізбелік күнде кемінде бір рет
- С) жұмыс орны бойынша апта сайын және тұрғылықты жері бойынша екі

күнде бір рет

Д) ПО бастығының қалауы бойынша айына бір реттен 4 ретке дейін

Е) он күн сайын

11. Мінез-құлыққа ерекше талаптар қойылған азаматтарды тексеру жиілігі қандай?

А) аптасына кемінде бір рет

В) күн сайын

С) күн сайын оқу орны бойынша және тұрғылықты жері бойынша екі күнде бір рет

Д) кемінде үш күнде бір рет

Е) он күн сайын

12. Тұрмыстық зорлық-зомбылық жасаған кәмелетке толмаған адамға қатысты қандай мерзімге қорғау ұйғарымы шығарылуы мүмкін?

А) 10 тәулікке дейін

В) кәмелетке толмағандарға қатысты мұндай шара қолданылмайды

С) 15 тәулікке дейін

Д) 20 тәулікке дейін

Е) 30 тәулікке дейін

13. Кәмелетке толмағанның мінез-құлқына тәрбиелік ықпал ету шаралары ретінде қандай мерзімге ерекше талаптар қоюға болады?

А) тек бір айға дейін

В) үш айдан бір жылға дейін

С) үш айдан алты айға дейін

Д) бір айдан алты айға дейін

Е) екі айдан алты айға дейін

14. Тұрмыстық әкімшілік құқық бұзушылық үшін тұрмыстық зорлаушыны ПО-ға қандай мерзімге жеткізуге болады?

А) тек 3 сағатқа дейін

В) тек үш сағатқа дейін, ал егер құқық бұзушы мас күйінде болса, медицина қызметкері белгілеген сергек болғанға дейін

С) 48 сағатқа дейін

Д) жеткізу ең қысқа мерзімде жүргізілуі тиіс

Е) 24 сағатқа дейін

15. Қорғау нұсқамасының қолданылу мерзімі қай сәттен басталады?

А) іс қозғалған сәттен бастап

В) тұрмыстық зорлаушыға тапсырылған сәттен бастап 10 тәуліктен кейін

С) тұрмыстық зорлаушы танысқан сәттен бастап дереу

Д) тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбанына тапсырылған сәттен бастап

Е) тұрмыстық зорлаушыға тапсырылған сәттен бастап

16. Тұрмыстық зорлық-зомбылық жасаған адамның мінез-құлқына ерекше талаптар қою туралы сотқа кім өтініш бере алады?

- А) тек тұрмыстық зорлық-зомбылықтың құрбаны
- В) ішкі істер органдары және әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша іс жүргізуге қатысушылар
- С) тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбанының пікірін ескере отырып, тек ПО
- Д) тек прокуратура
- Е) тек ПО

17. Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу субъектісі қандай орган болып табылмайды?

- А) білім беру органдары
- В) әйелдер істері және отбасылық-демографиялық саясат жөніндегі комиссия
- С) кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия
- Д) сот
- Е) көмек көрсету жөніндегі ұйымдар

18. Тұрмыстық зорлаушымен профилактикалық әңгіме қанша уақытқа созылуы керек?

- А) бір сағаттан артық емес
- В) 45 минуттан аспайды
- С) 30 минуттан аспайды
- Д) 15 минуттан аспайды
- Е) әңгімелесу жүргізетін адамның қалауы бойынша

19. Қорғаныс ұйғарымы балама шара болып табылады:

- А) тек әкімшілік ұстауға
- В) тек қылмыстық-процестік ұстауға
- С) әкімшілік және қылмыстық-процестік ұстауға
- Д) әкімшілік жазаға
- Е) әкімшілік жеткізу және ұстау

20. Тұрмыстық зорлаушыны қандай мерзімге әкімшілік ұстауға болады?

- А) 3 сағатқа дейін
- В) 12 сағатқа дейін
- С) 24 сағатқа дейін
- Д) 48 сағатқа дейін
- Е) үш тәулікте

21. Әкімшілік жазаның орнына құқық бұзушының мінез-құлқына арнайы талаптар қоюға бола ма?

- А) жоқ
- В) иә, судьяның қалауы бойынша
- С) иә, ПО бастығының қалауы бойынша
- Д) иә, прокурордың қалауы бойынша
- Е) тек кәмелетке толмаған адамға қатысты

22. Тұрмыстық зорлаушыға оның мінез-құлқына ерекше талаптар қойылған кезде қандай шектеулер қолданылмайды?

- А) жәбірленушіні іздемеу, қудаламау, оған бармау
- В) ауызша, телефон арқылы келіссөздер жүргізбеуге және жәбірленушімен өзге тәсілдермен байланысқа түспеуге
- С) атыс қаруын сатып алмау немесе пайдаланбау
- Д) өз үйінен сағат 23-тен 07-ге дейін кетпеу
- Е) профилактикалық әңгімелесу үшін айына бір-төрт рет Ішкі істер органдарына келуге

23. Тұрмыстық зорлаушыны әкімшілік ұстау мерзімі қай сәттен бастап есептеледі?

- А) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасалған сәттен бастап
- В) ПО-ға жеткізілген сәттен бастап
- С) тұрмыстық зорлық-зомбылық жасалған жерде ұсталған сәттен бастап
- Д) әкімшілік ұстау хаттамасы жасалған сәттен бастап
- Е) ұсталған адамға қандай да бір іс жүргізу мәртебесін бергеніне немесе өзге де ресми рәсімдерді орындағанына қарамастан, ұсталған адамның бостандығын шектеу нақты болған бір сағаттан бір минутқа дейінгі дәлдікпен

24. Неше жастан бастап тұрмыстық зорлаушыға қорғаныс нұсқамасын беруге болады?

- А) 14 жастан бастап
- В) 16 жастан бастап
- С) 17 жастан бастап
- Д) 18 жастан бастап
- Е) 21 жастан бастап

25. Жақындауға тыйым салуды кім жоюға құқылы?

- А) тек судья
- В) прокурор
- С) бұл шарада қажеттілік болмаған кезде, қылмыстық қудалау органы
- Д) қылмыстық қудалау органы прокурордың келісімімен не соттың қылмыстық істі сот қарауы барысында
- Е) жергілікті полиция қызметінің бастығы

26. Кәмелетке толмағандардың істері және олардың тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу саласындағы құқықтарын қорғау

жөніндегі комиссиялардың құзыретіне не кірмейді?

- А) кәмелетке толмағандар арасындағы тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу субъектілерімен өзара іс-қимыл жасайды
- В) кәмелетке толмағандарға әкімшілік жаза қолдану туралы шешім қабылдайды
- С) кәмелетке толмағандар арасындағы тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу жөніндегі өңірлік бағдарламаларды әзірлеуге және іске асыруға қатысады
- Д) жергілікті атқарушы органдарға кәмелетке толмағандар арасындағы тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алуға бағытталған ұйымдастырушылық-практикалық шараларды қабылдау туралы ұсыныстар енгізеді
- Е) көмек көрсету ұйымдарымен бірлесіп тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу жөніндегі іс-шараларды ұйымдастырады және жүргізеді

27. Сот тұрмыстық зорлаушының жәбірленушімен бірге тұруына тыйым салу түрінде әкімшілік-құқықтық ықпал ету шарасын қандай мерзімге қолдана алады?

- А) мұндай шара ҚР заңнамасында көзделмеген
- В) құқық бұзушының мінез-құлқына қойылатын ерекше талаптардың мерзіміне тең
- С) 10 күнге дейін
- Д) 30 тәулікке дейін
- Е) үш айға дейін

28. Отбасылық-тұрмыстық қатынастар қай адамдар арасында танылмайды?

- А) бірге тұратындар немесе бірге тұрғандар
- В) сенімді романтикалық қарым-қатынаста
- С) бұрынғы жұбайлары
- Д) жақын туыстары
- Е) бірлескен баласы (балалары) бар

29. Кәмелетке толмағандарды полицияға апарып, тұрмыс саласында әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін ұстай ала ма?

- А) иә
- В) жоқ
- С) тек жеткізу, қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны үшін ғана ұстау
- Д) иә, егер құқық бұзушылық туралы баптың санкциясы әкімшілік қамауға алуды көздесе
- Е) жеткізе алады, ал құқық бұзушылық туралы баптың санкциясында әкімшілік қамауға алу көзделген жағдайда ғана ұстауға болады

30. Кәмелетке толмағандарға тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу үшін дене күші мен арнайы құралдарды қолдануға бола ма?

- A) иә, бірақ тек 14 жастан бастап
- B) иә, бірақ тек 16 жастан бастап
- C) тек қылмыстық теріс қылықтар мен қылмыстарға жататын әрекеттер үшін
- D) иә, бірақ 14 жастан бастап тек физикалық күш
- E) жоқ

31. Қорғаныс нұсқамасында қандай шектеулер қарастырылмауы мүмкін?

- A) тұрмыстық зорлық-зомбылық жасау
- B) ауызша және телефон арқылы келіссөздер жүргізу
- C) тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбанымен бірге тұру
- D) тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбанымен өзге тәсілдермен байланысқа түсуге
- E) зорлық-зомбылық құрбанының еркіне қайшы, отбасының кәмелетке толмаған мүшелерімен байланысқа түсу

32. Дүкенде мас ер адам сатушы-әйелін үйде түнемегені үшін балағат сөздермен көпшілік алдында қорлады. Құқық бұзушылықты анықтаңыз.

- A) ҚР ӘҚБтК 73 бабы
- B) ҚР ӘҚБтК 434 бабы
- C) ҚР ӘҚБтК 434 және 440 бабы
- D) ҚР ӘҚБтК 440 және 73 бабы
- E) бұл қылмыстық құқық бұзушылық

33. Тұрмыстық зорлық-зомбылық туралы ПО-ға өтінішті қарау мерзімі қай сәттен бастап есептеледі?

- A) ПО-ға өтінішті тіркеу уақыты бойынша
- B) ПО-ға өтініш келіп түскен уақыт бойынша
- C) өтінішті тіркеу уақыты бойынша өтініштерді есепке алу журналы
- D) ПО бастығы бұрыштама қойғаннан кейін
- E) орындаушы іс жүргізуге өтініш қабылдағаннан кейін

34. Судья тұрмыстық зорлаушының мінез-құлқына ерекше талаптар қойылған кезде белгілі бір жерлерге баруға, басқа жерлерге баруға тыйым сала ала ма?

- A) тек кәмелетке толмаған құқық бұзушылар үшін
- B) жоқ
- C) иә
- D) тек қорғау нұсқамасын бұзғаны үшін
- E) мұндай шектеу заңда көзделмеген

35. Тұрмыстық зорлық-зомбылықтан зардап шеккендерге көмек көрсету ұйымдарын құруға кім құқылы?

- A) жергілікті атқарушы органдар, жеке және заңды тұлғалар

- В) тек жергілікті атқарушы органдар
- С) тек жергілікті өкілді органдар
- Д) тек жергілікті атқарушы органдар мен заңды тұлғалар
- Е) тек жергілікті атқарушы органдар мен жеке тұлғалар

36. Тұрмыстық әкімшілік құқық бұзушылықтың қандай субъектілеріне әкімшілік қамаққа алу түріндегі жаза қолданыла алмайды?

- А) шектеулер жоқ
- В) 15 жасқа дейінгі балалары бар әйелдерге
- С) 2 және 3 топтағы мүгедектерге
- Д) 63 жастан асқан ер адамдар
- Е) 55 жастан асқан әйелдер

37. Сот тұрмыстық зорлаушыға оның мінез-құлқына ерекше талаптар қойған кезде қандай шектеулер қолданбайды?

- А) жәбірленушіні іздемеу, қудаламау, оған бармау
- В) алкогольдік ішімдіктер мен есірткі заттарын тұтынбау
- С) атыс қаруын сатып алмау немесе пайдаланбау
- Д) мәжбүрлі психокоррекциялық бағдарламадан өту
- Е) зорлық-зомбылық құрбанымен бірге тұрмау

38. Қандай жағдайларда кезекші әкімшілік тәртіппен ұсталған құқық бұзушының туыстарын оның тұрған жері туралы хабардар етеді?

- А) міндетті түрде, әрқашан
- В) ұсталғандардың өтініші бойынша және міндетті түрде кәмелетке толмағандарға қатысты
- С) орган бастығының нұсқауы бойынша
- Д) УҰИ-на (ИВС) қамауға алуға байланысты
- Е) тек кәмелетке толмағандарға қатысты

39. Мас күйінде болған тұрмыстық зорлаушыны әкімшілік ұстау қанша уақытқа созылуы мүмкін?

- А) 3 сағат
- В) медициналық қызметкер куәландырған сергек болғанға дейін + 24 сағат
- С) сергітуге дейін, бірақ 24 сағаттан артық емес
- Д) істі сотта қарағанға дейін, бірақ 48 сағаттан артық емес
- Е) ПО жедел кезекшісінің қалауы бойынша, бірақ 6 сағаттан аспайды

40. Тұрмыс саласындағы әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша қорғаушы қатысады:

- А) әкімшілік ұсталған сәттен бастап
- В) материалдарды сотқа берген сәттен бастап
- С) әкімшілік ұстау аяқталған сәттен бастап
- Д) істі сотта тыңдаған сәттен бастап
- Е) істі сотта қарау уақыты тағайындалған сәттен бастап

**№14 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ КӨШІ-ҚОН
ЗАҢНАМАСЫ ТАЛАПТАРЫНЫҢ САҚТАЛУЫН
БАҚЫЛАУ ЖӨНІНДЕГІ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ**

1. ҚР азаматы төлқұжатының қолданылу мерзімі қандай?

- A) 16-25 жастан бастап, 25-45 жастан бастап, 45 жастан бастап өмір бойы
- B) 16 жастан бастап өмір бойы
- C) он жыл
- D) он жылдан 48 жасқа дейін және одан әрі өмір бойы
- E) 16-25 жастан бастап, 25-45 жастан бастап, 45-90 жастан бастап және одан әрі өмір бойы

2. Жеке куәліктің жарамдылық мерзімі қандай?

- A) 16-25 жастан бастап, 25-45 жастан бастап, 45 жастан бастап өмір бойы
- B) 16 жастан бастап өмір бойы
- C) он жыл
- D) он жылдан 48 жасқа дейін және одан әрі өмір бойы
- E) 16-25 жастан бастап, 25-45 жастан бастап, 45-90 жастан бастап және одан әрі өмір бойы

3. Қазақстан Республикасының азаматтығынан шыққан адамдарға уақытша жеке куәлік қандай мерзімге беріледі:

- A) 3 ай
- B) 6 ай
- C) 12 ай
- D) 1 айға дейін
- E) 15 күнге дейін

4. Егер жоғалған құжаттар өндіріске жіберілсе және жоғалған жеке басын куәландыратын құжаттар табылса, ПО қалай әрекет ету керек?

- A) табылған құжаттар иесіне тапсырылады, ал жоғалғаны бойынша өндіріс тоқтатылады
- B) табылған құжаттар жойылады, ал жоғалған бойынша өндіріс жалғасады
- C) көші-қон полициясы бастығының қалауы бойынша
- D) құжаттарды жоғалтқан азаматтың қалауы бойынша
- E) табылған құжаттар, егер олардың қолданылу мерзімі бес жылдан асса, тапсырылады

5. Тұруға ықтиярхат (вид на жительство) қандай мерзімге беріледі?

- A) тек 10 жылға
- B) шетелдік паспорттың қолданылу мерзіміне ғана
- C) сол мерзімге ұзартылу мүмкіндігі бар 5 жыл
- D) сол мерзімге ұзартылу мүмкіндігі бар 3 жыл

Е) он жылға, бірақ олардың азаматтығы елінің паспортының қолданылу мерзімінен аспауға тиіс

6. Жеке куәлік қай тілде беріледі?

А) қазақ тілінде немесе иесінің қалауы бойынша орыс тілінде

В) қазақ, ағылшын, орыс тілдерінде

С) өтініш беруші меңгерген тілде

Д) әрқашан тек орыс және қазақ тілдерінде

Е) көші-қон полициясы бастығының қалауы бойынша орыс немесе мемлекеттік тілде

7. Табылған жеке басын куәландыратын құжаттар қайда тапсырылуы керек?

А) Табылған заттар бюросы

В) ПО-да

С) әкімдікке

Д) ХҚКО (ЦОН)

Е) АХАЖ (ЗАГС)

8. Қандай жағдайларда жеке басын куәландыратын құжаттарды алуға (изыматы) болмайды?

А) жеке басын анықтау мүмкін болмаса

В) оларға заңсыз өзгерістер енгізілсе

С) қолданылу мерзімі бітсе

Д) иесінің құқықтық мәртебесіне сәйкес келмесе

Е) әкімшілік айыппұл төлемегені үшін

9. ҚР азаматтарына қай жастан бастап төлқұжат беруге рұқсат етілген?

А) 14 жастан бастап барлығына

В) барлығы 16 жастан бастап, ал шетелге шыққан кезде және 16 жасқа толмаған адамдарға

С) тек 18 жастан бастап

Д) 12 жастан бастап, міндетті түрде 16 жастан бастап

Е) шетелге шығу үшін 16 жастан бастап ғана беріледі

10. Екінші ата-анасынан тұрақты тұруға кететін балаларға ата-анасының біреуінің рұқсаты қажет пе?

А) жоқ

В) иә

С) 18 жасқа толмаған балаларға ғана

Д) тек 16 жасқа толмаған балаларға

Е) тек 14 жасқа толмаған балаларға

11. Шетелге шығуға құқық беруден бас тартудың негізі нақты мерзімді әскери қызмет өткеру фактісі бола ала ма?

- А) ия
- В) жоқ
- С) әскери бөлім командирінің қалауы бойынша
- Д) ия, тек қысқа мерзімді қызметтегі сарбаздарға ғана
- Е) ия, тек келісімшарттық қызметтің сарбаздары ғана

12. Бас бостандығынан айыруға байланысты емес жазалау шараларына сотталған адамға тұрақты тұруға рұқсат беруден бас тартуға негіз бола ма?

- А) иә
- В) жоқ
- С) облыс ПД көші-қон басқармасы (УМП) бастығының қалауы бойынша
- Д) жоқ, тек бір жылдан аспайтын мерзімге сотталғандарға
- Е) ҚР ІІМ ҚАЖК төрағасының қарауына байланысты

13. Жеке басын куәландыратын құжаттарға бас киіммен суретке түсіруге рұқсат етіле ме?

- А) иә, діни және саяси нанымдардың себептері бойынша
- В) жоқ
- С) иә, кез келген азаматтың өтініші бойынша
- Д) иә, бірақ тек әйелдерге ғана
- Е) иә, егер иектің төменгі бөлігінің ерекшеліктері маңдайдың жоғарғы жағына дейін және беттің екі шеті де айқын көрсетілген болса

14. Көпұлтты отбасыларда азамат ұлтты таңдауға құқылы:

- А) тек әкесі бойынша
- В) тек әкесі немесе атасы бойынша
- С) кез-келген ұлтты таңдай алады
- Д) тек әкесі немесе анасы бойынша
- Е) мұндай жағдайларда ұлты көрсетілмейді

15. Қандай құжаттарды жеделдетілген тәртіппен жасау мүмкін емес?

- А) Қазақстан Республикасы азаматының паспорты
- В) дипломатиялық паспорт
- С) Қазақстан Республикасы азаматының жеке куәлігі
- Д) шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруға ықтиярхаты (вид на жительство) және азаматтығы жоқ адамның куәлігі
- Е) жедел дайындау қарастырылмаған

16. Қазақстан Республикасында азаматтарды қай жерде тіркеуге тыйым салынады?

- А) бау-бақша серіктестігінің саяжай құрылыстарында
- В) бау-бақша кооперативінің саяжай құрылыстарында
- С) қызметтік ғимараттар мен үй-жайларда
- Д) гараж кооперативінің жеке гаражында

Е) емдеу мекемелерінде, санаторийлерде, демалыс үйлерінде

17. Иммигранттарды шығарып жіберу туралы шешімді кім қабылдайды?

- А) облыс ПД көші-қон полициясының бастығы
- В) облыс бойынша ПД бастығы
- С) ҚАПБ (ГРОП) бастығы
- Д) көші-қон полициясының бастығы прокурордың санкциясымен
- Е) судья

18. Көші-қонның негізгі түрі не емес?

- А) тарихи отанына оралу мақсатында
- В) отбасын біріктіру мақсатында
- С) білім алу және еңбек қызметін алу мақсатында
- Д) туристік сапар
- Е) гуманитарлық және саяси себептер бойынша

19. Көші-қон дегеніміз не?

- А) азаматтардың бір мемлекеттен екінші мемлекетке тұрақты немесе уақытша ауысуы
- В) азаматтардың бір мемлекеттен екінші мемлекетке ерікті немесе мәжбүрлі түрде ауысуы
- С) тек азаматтардың мемлекет ішінде орын ауыстыруы
- Д) А) және В) тармақтарындағы барлық көрсетілгендер
- Е) жеке тұлғалардың бір мемлекеттен екінші мемлекетке, сондай-ақ мемлекет ішінде тұрақты немесе уақытша, ерікті немесе мәжбүрлі түрде ауысуы

20. Қазақстан Республикасының дипломатиялық және қызметтік паспорты қай тілде беріледі?

- А) қазақ тілінде немесе иесінің қалауы бойынша орыс тілінде
- В) ағылшын, орыс және қалауы бойынша куәлік иесінің тілінде
- С) қазақ тілінде немесе иесінің қалауы бойынша орыс тілінде, сондай-ақ ағылшын тілінде
- Д) тек қазақ және ағылшын тілдерінде
- Е) көші-қон полициясы бастығының қалауы бойынша орыс немесе мемлекеттік тілде

21. Қандай жағдайларда жеке басын куәландыратын құжаттарды алуға рұқсат етіледі?

- А) жеке басын анықтау мүмкін емес
- В) профилактикалық есепке қою кезінде
- С) әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін
- Д) тұрғылықты жері бойынша тіркеусіз тұрғаны үшін
- Е) әкімшілік айыппұл төлемегені үшін

22. Қандай құжаттардың жеке басын куәландыратын құжат мәртебесі жоқ?

- A) ҚР азаматының жеке куәлігі
- B) құқық қорғау органы қызметкерінің куәлігі
- C) Қазақстан Республикасы теңізшісінің жеке куәлігі
- D) Қазақстан Республикасының дипломатиялық паспорты
- E) қайтару туралы куәлік

23. «Қоныс аударушы» (переселенец) деген кім?

- A) ішкі мигранттарды көшіру квотасына сәйкес ҚР шегінен тыс жерлерден қоныс аударатын адам
- B) қандас деп атайды
- C) ішкі көшіп-қонушыларды көшіру квотасына сәйкес ҚР ішінде қоныс аударатын адам
- D) ҚР-ға келген және ҚР-дан шыққан адам
- E) Қазақстан Республикасына уақытша немесе тұрақты тұру үшін келген шетелдік немесе азаматтығы жоқ адам

24. Қандас дегеніміз кім?

- A) ҚР-ға уақытша немесе тұрақты тұру үшін келген шетелдік немесе азаматтығы жоқ адам
- B) ішкі мигранттарды көшіру квотасына сәйкес ҚР шегінен тыс жерлерден қоныс аударатын адам
- C) қоныс аударушы (переселенец)
- D) бұрын Қазақстан Республикасының азаматтығында болмаған, халықтың көші-қоны мәселелері жөніндегі уәкілетті орган белгілеген тәртіппен тиісті мәртебе алған этникалық қазақ және (немесе) оның ұлты қазақ отбасы мүшелер
- E) ҚР-да тұруға ықтиярхаты (вид на жительство) бар тұрақты тұратын этникалық қазақ

25. Қандай мақсат иммиграцияның негізгі түрлеріне жатпайды?

- A) тарихи отанына оралу мақсатында
- B) отбасын біріктіру мақсатында
- C) дипломатиялық қызмет мақсатында
- D) білім алу және еңбек қызметін жүзеге асыру мақсатында
- E) гуманитарлық және саяси себептер бойынша

26. Көші-қон саласындағы ПО құзыретіне қандай қызмет жатпайды?

- A) халықтың көші-қоны саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастырады
- B) құзыреті шегінде халықтың көші-қоны саласындағы мемлекеттік саясатты іске асырады
- C) шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарды есепке алуды және

тіркеуді жүзеге асырады

Д) заңсыз иммиграцияның жолын кесу жөнінде шаралар қолданады

Е) босқын (беженец) мәртебесін беру туралы шешім қабылдайды

27. ҚР азаматының төлқұжаты қай тілде беріледі?

А) қазақ тілінде немесе иесінің қалауы бойынша орыс тілінде

В) ағылшын, орыс және қалауы бойынша куәлік иесінің тілінде

С) қазақ тілінде немесе иесінің қалауы бойынша орыс тілінде, сондай-ақ ағылшын тілінде

Д) тек орыс және қазақ тілдерінде

Е) көші-қон полициясы бастығының қалауы бойынша орыс немесе мемлекеттік тілде

28. Бас бостандығынан айыруға сотталған адамның жеке басын куәландыратын құжат қайда сақталады?

А) сотталған адамда болады

В) сотталған адамның тұрғылықты жері бойынша көші-қон полициясы

С) үкім шығарған судьяда

Д) үкімдерді орындайтын мекемелерде

Е) үкім жарияланғаннан кейін сотталған адамның туыстарына беріледі

29. Шетелдіктерді немесе азаматтығы жоқ адамдарды Қазақстан Республикасынан шығарып жіберу қандай әкімшілік жаза шарасы болып табылады?

А) тек негізгі

В) тек негізгі

С) негізгі және қосымша

Д) бұл әкімшілік процесті қамтамасыз ету шарасы

Е) негізгі, арнайы және қосымша

30. Әкімшілік жаза шараларының бірінде ҚР шегінен әкімшілік шығарып жіберу көзделген болса, іс қандай мерзімде қаралуға тиіс ?

А) 24 сағаттан кешіктірмей

В) 48 сағаттан кешіктірмей

С) 3 тәуліктен кешіктірмей

Д) 10 тәулік ішінде

Е) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттаманы алған күні ғана

№15 тақырып. КҮЗЕТ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Күзет қызметінің негізгі бағыттары қандай?

- A) тек заңды тұлғалардың өмірін, денсаулығы мен мүлкін қорғау
- B) тек жеке және заңды тұлғалардың өмірін, денсаулығы мен мүлкін қорғау
- C) қоғамдық тәртіпті қорғау, қылмыстарды ашу және жеке және заңды тұлғалардың өмірін, денсаулығы мен мүлкін қорғау
- D) зияткерлік (интеллектуальной) меншікті қорғау
- E) барлық жауаптар дұрыс

2. Зияткерлік меншік, күзет қызметін қорғау объектісі болып табыла ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) арнайы лицензия алған кезде ғана
- D) иә, егер ол мемлекеттік мүддені білдірсе
- E) иә, клиенттің талабы бойынша

3. Күзет қызметі үшінші тұлғалардың азаматтарының құқықтары мен бостандықтарын бұзуы мүмкін бе?

- A) иә
- B) жоқ
- C) аса қажет және қажетті қорғаныс жағдайларында болуы мүмкін
- D) иә, мемлекет мүддесі үшін
- E) иә, жаппай тәртіпсіздіктер кезінде

4. ПО күзет бөлімшелерінің қызметі лицензиялауға жатады ма?

- A) иә
- B) күзет сигнализациясына техникалық қызмет көрсетумен байланысты қызметтің бір бөлігі ғана
- C) жоқ
- D) иә, ПД бастығының талабы бойынша
- E) иә, прокурордың талабы бойынша

5. ҚР-да шетелдік күзет ұйымдарының қызметіне рұқсат етіле ме?

- A) жоқ
- B) дипломатиялық иммунитетті пайдаланатын шетелдіктердің сүйемелдеуімен ғана
- C) иә
- D) иә, ҚАПБ бастығының келісімімен
- E) облыс әкімінің жазбаша келісімімен

6. ҚР-дағы шетелдіктер күзет ұйымдарының құрылтайшысы (учредители) бола ала ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) тек тең құрылтайшылар
- D) сенімхат бойынша
- E) иә, уақытша тіркеуі бар, ПО бастығының рұқсатымен

7. ПО жеке күзет қызметін бақылауға құқылы ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) тек прокурордың санкциясы бойынша
- D) тек сот шешімі бойынша
- E) тек үкіметтік емес ұйымдармен бірлесіп

8. Жеке күзет кәсіпорындары қызметінің негізі неде?

- A) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы құжат, жарғы және лицензия
- B) күзет қызметіне лицензия жеткілікті
- C) заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы құжат және лицензия
- D) күзет қызметімен айналысуға патент
- E) әкімнің жазбаша рұқсаты

9. Жеке күзет ұйымының қызметіне лицензия қажет пе?

- A) иә
- B) жоқ
- C) тек күзет сигнализациясына техникалық қызмет көрсетуге
- D) иә, ҚАПБ бастығының талабы бойынша
- E) тек сатып алынған қару мен оқ-дәрілерге

10. Жеке күзетшінің ең төменгі жасы қандай болуы керек?

- A) 18 жас
- B) 20 жас
- C) 21 жас
- D) 16 жас
- E) 19 жас

11. Жеке күзетшіге қойылатын біліктілік талаптарын кім анықтайды?

- A) жеке күзет кәсіпорнының жарғысы
- B) Мемлекеттік күзет қызметі департаменті
- C) ҚР Үкіметі
- D) облыс ПД бастығы
- E) ҚР ІІМ лицензиялық-рұқсат беру жүйесі (лицензионно-разрешительная система) бөлімшелері

12. Жеке күзетшінің қылмыс үшін соттылығы болуы мүмкін бе?

- A) жоқ, ешқандай шартсыз
- B) иә
- C) егер абайсызда қылмыс жасағаны үшін соттылығы болса, мүмкін
- D) егер соттылық өтелсе, мүмкін
- E) егер ол қоғамнан оқшауланбай жазалау шараларына сотталған болса, мүмкін

13. Күзет ұйымының жеке күзетшісіне күзет қызметін жүзеге асыруға лицензия қажет пе?

- A) жоқ
- B) қажет, жеке күзетші курстарын аяқтау туралы құжатпен
- C) иә
- D) облыстар, қалалар және аудан орталықтары әкімдерінің шешімі жеткілікті
- E) тек инкассатор болып жұмыс істейтін күзетшілерге қажет

14. Күзет бөлімшесі заңды тұлға ма?

- A) иә
- B) жоқ
- C) дабылға техникалық қызмет көрсету функциялары болған жағдайда ғана
- D) иә, штат санында кемінде 15 қызметкер болған жағдайда
- E) иә, штат санында кемінде 20 қызметкер болған жағдайда

15. Күзет бөлімшесіне үшінші тұлғаларға қызмет көрсетуге рұқсат етілген бе?

- A) жоқ
- B) иә
- C) егер лицензиямен рұқсат етілсе, мүмкін
- D) иә, тараптардың келісімі бойынша
- E) иә, прокурордың нұсқауы бойынша

16. Күзет қызметтерінің түрлеріне не жатқызу керек?

- A) тек жеке тұлғалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалардың мүлкін қорғау
- B) тек кеңес беру және қорғау әдістері бойынша құжаттаманы дайындау
- C) жеке тұлғалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалардың мүлкін қорғау, тек қана қорғау тәсілдері бойынша кеңес беру және құжаттама дайындау
- D) күзет құрылыстарының құрылыс жұмыстары
- E) барлық жауаптар дұрыс

17. Күзет қызметтерін көрсету қандай құжатта көзделеді?

- А) келісіммен
- В) күзет кәсіпорны бастығының бұйрығымен
- С) келісімшартпен
- Д) ҚАПБ бастығының бұйрығымен
- Е) сенімхат

18. Күзет қызметінің субъектісі кім?

- А) жеке күзет бөлімшелері және ПО күзет бөлімшелері
- В) жеке күзет бөлімшелері, жеке күзетшілер және ПО
- С) жеке күзет бөлімшелері, жеке күзетшілер, ПО бөлімшелері және заңды тұлғалардың қауіпсіздік қызметтері
- Д) тек жеке күзет қызметкерлері
- Е) тек ПО бөлімшелері

19. Күзет қызметін көрсету бойынша кім клиент бола алады?

- А) жеке және заңды тұлғалар
- В) тек заңды тұлғалар
- С) тек жеке тұлғалар
- Д) қайта ұйымдастырылған заңды тұлғалар
- Е) күзет қызметтерін алуға лицензиясы бар заңды тұлғалар

20. Күзет қызметтерін көрсету шарттары қандай нысанда айтылады?

- А) тек жазбаша түрде
- В) тек ауызша түрде
- С) тек жазбаша немесе ауызша нысанда
- Д) ауызша түрде, екі куәгермен
- Е) барлық жауаптар дұрыс

21. Теріс себептермен құқық қорғау органдарынан босатылған адам жеке күзетші бола ала ма?

- А) жоқ
- В) иә, ешқандай шарт жоқ
- С) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 3 жыл өтсе
- Д) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 1 жыл өтсе
- Е) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 5 жыл өтсе

22. Жеке күзет ұйымынан теріс себептермен жұмыстан шығарылған адам жеке күзетші бола ала ма?

- А) жоқ
- В) иә, ешқандай шарт жоқ
- С) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 1 жыл өтсе
- Д) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 3 жыл өтсе
- Е) иә, егер жұмыстан шығарылғаннан бері 5 жыл өтсе

23. Әкімшілік жауапкершілікке қабылданғанға дейін бір жыл бұрын тартылған адам жеке күзетші қызметін атқара ала ма?

- A) жоқ
- B) иә, ҚР "Күзет қызметі туралы" Заңында аталған құқық бұзушылықтардың кейбір түрлері үшін ғана
- C) иә, ешқандай шарт жоқ
- D) күзет ұйымы бастығының қалауы бойынша
- E) күзет қызметіне лицензия берген органның қалауы бойынша

24. Күзет қызметтерін көрсету туралы шарт қандай нысанда жасалуы тиіс?

- A) ауызша және жазбаша
- B) нотариуста куәландырылған жазбаша түрде ғана
- C) тек жазбаша
- D) ауызша, жазбаша және электрондық
- E) тек жазбаша және электрондық

25. Күзет қызметі субъектілеріне бармай-ақ профилактикалық бақылау кемінде жүргізіледі:

- A) жылына бір рет
- B) тоқсанына бір рет
- C) жарты жылда бір рет
- D) айына бір рет
- E) бақылау кезеңділігі заңнамада айқындалмаған

№16 тақырып. КӨЛІКТЕГІ ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Теміржол өткелдеріндегі КПД (ДТП) бойынша шешімді кім қабылдайды?

- А) тек ПО ЖПБ (ЛОП)
- В) тек аумақтық ПО
- С) ЖПБ (ЛОП) және аумақтық ПО бірлесіп
- Д) Облыстың ПД деңгейіндегі анықтаушы немесе тергеуші ғана
- Е) тек ЖКО (ДПТ) деңгейіндегі анықтаушы немесе тергеуші

2. Көлік және метрополитен объектілерінің патрульдік-бекеттік қызметтің нұсқаулығын кім бекітеді?

- А) Көлік министрі
- В) Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- С) Көліктегі полиция департаментінің бастығы
- Д) Қазақстан Республикасының Әділет министрі
- Е) Қазақстан Республикасының Ішкі істер министрі

3. Әуе көлігінде ПО-ға қандай нысандар қызмет көрсетеді?

- А) тек әуежай, аэровокзал және әуе кемелері
- В) тек әуежай, аэровокзал, вокзал маңы алаңы
- С) тек аэродром, аэрофлот кассалары және әуежай ғимараты
- Д) тек әуежай, аэродром, аэровокзал және әуе кемелері
- Е) әуежай, әуеайлақ (аэродром), аэрофлоттың барлық кассалары, аэровокзал және әуе кемелері

4. Темір жол көлігінде ПО-ға қандай нысандар қызмет көрсетеді?

- А) вокзал ғимараты, вокзал маңы алаңы, пойыздар және үйіндінің шетіндегі Теміржол жолдары
- В) вокзал, пойыздар, жүк аулалары, ангарлар, теміржол жолдары, перрон, жерасты өткелдері және теміржол жолдарына шығатын көпір
- С) вокзал, поездар, Көлік министрлігінің барлық объектілері, теміржол жолдарына, вокзал маңы алаңына шығатын жерасты өткелдері мен бұрылмалы көпірлер
- Д) тек вокзал, пойыздар және перрон
- Е) тек вокзал, пойыздар, перрон және барлық теміржол кассалары

5. Жолаушылар пойыздарын сүйемелдеу (сопровождение) бойынша патрульдік полицияның саптық бөлімшелерінің орналасуы мен санын кім анықтайды?

- А) Көлік полициясы департаменті бастығының бұйрығымен
- В) ЖПБ (ЛОП) бастығының бұйрығымен

- С) Көлік полициясы департаменті бастығының және Көлік министрлігінің бұйрығымен бірге
- Д) ҚР ІІМ бұйрығымен
- Е) облыстың аумақтық әкімі

6. Теміржол станцияларының шекаралары қалай анықталады?

- А) ЖПБ (ЛОП) және ПД бастықтарының қалауымен
- В) кіру және шығу бағдаршамдары және сыртқы қоршаулармен шектелген аумақ
- С) вокзал бастығының бұйрығымен оның қалауы бойынша айқындалады
- Д) ЖПБ (ЛОП) және вокзал бастығының қалауымен
- Е) арнайы қоршаумен және оларға жазулармен

7. ПО желілік пунктінің штаттық құрылымы қандай?

- А) ЖП (ЛП) бастығы, криминалдық полицияның жедел уәкілі, патрульдік полиция, ЖП (ЛП) кезекші бөлімі
- В) ЖП (ЛП) бастығы, криминалдық полицияның жедел уәкілі, әскерилендірілген күзет, көші-қон полициясының қызметкерлері, патрульдік полиция
- С) ЖП (ЛП) бастығы, криминалдық полицияның жедел уәкілі, профилактика инспекторы, патрульдік полиция
- Д) тек ЖП (ЛП) бастығы және учаскелік полиция инспекторлары
- Е) тек ЖП (ЛП) бастығы және патрульдік полиция

8. Пойызды полиция нарядымен сүйемелдеу (сопровождение) аяқталғаннан кейін маршруттық парақты кім куәландырады?

- А) тек қала маңындағы пойыздың аға жолсерігі
- В) тек пойыз бастығы
- С) сүйемелдеу (сопровождение) тобының аға полицейі
- Д) поезд бастығы немесе қала маңындағы поездың аға жолсерігі
- Е) сүйемелдеу (сопровождение) тобының оралуында ӘПБ (ОАП) бастығы

9. ПО ЖП (ЛП) орналасу және штат санын анықтайды:

- А) ЖПБ бастығының ұсынуымен көлік полициясы департаментінің бастығы
- В) ПО ЖП (ЛП) бастығының ұсынуымен ЖПБ бастығы
- С) көлік полициясы департаментінің бастығының ұсынуымен ішкі істер министрі
- Д) ЖПБ (ЛОП) бастығының ұсынуымен Көлік және коммуникация министрі
- Е) көлік полициясы департаментінің бастығының ұсынуымен облыстың аумақтық әкімі

10. Полицияның желілік пунктінің құжаттамасын жүргізу және есептілігін жасау қандай нормативтік актімен реттеледі?

- А) учаскелік полиция инспекторларының қызметін ұйымдастыру жөніндегі қағидалармен
- В) полицияның желілік пункттерінің қызметін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықпен
- С) көлік полициясы департаменті бастығының бұйрығымен
- Д) ЖПБ бастығының бұйрығымен
- Е) ПО-да іс жүргізуді жүзеге асыру жөніндегі нұсқаулықпен

11. ПО ЖП-да (ЛП) төлқұжатты ЖПБ (ЛОП) бастығының немесе оның орынбасарының тексеру жиілігі қандай?

- А) жылына кемінде 1 рет
- В) жарты жылда кемінде 1 рет
- С) ЖПБ (ЛОП) бастығының қалауы бойынша
- Д) ай сайын
- Е) тоқсан сайын

12. Қандай теміржол станцияларында сүйемелдеу тобы кезекші бөлімнің мөртаңбасын қойып, аумақтық ЖПБ кезекшісіне поездағы жедел жағдай туралы баяндауы тиіс?

- А) егер тұрақ 10 минуттан артық болса
- В) егер тұрақ 15 минуттан артық болса
- С) Егер тұрақ 20 минуттан артық болса
- Д) егер тұрақ 30 минуттан артық болса
- Е) баяндаманың мұндай механизм көзделмеген

13. ПО көліктегі полиция бастығының желілік (линейный) пункт пен оның қызметкерлерінің жұмыс нәтижелерін жинақтайды және бағалайды:

- А) ай, тоқсан, жартыжылдық және жыл бұрын
- В) күн сайын және әр ай үшін
- С) өз қалауы бойынша
- Д) тек тоқсан бойынша және күнтізбелік жылға
- Е) тек ай сайын және күнтізбелік жыл үшін

14. Жолаушылар пойыздарын алып жүру үшін қанша қызметкер тағайындалады?

- А) екі қызметкерден артық емес;
- В) 2 қызметкерден кем емес, ал 12 сағаттан артық жүргенде 3 қызметкерден кем емес және 5 қызметкерден артық емес
- С) кемінде 2 қызметкер, ал 8 сағаттан артық жүргенде кемінде 3 және 5 қызметкер
- Д) 2 қызметкерден кем емес, ал 24 сағаттан артық жүргенде 3 қызметкерден кем емес және 4 қызметкерден артық емес
- Е) екі бағытта да 12 сағатқа дейін жолда болған кезде кемінде 2 полиция қызметкері, 12 сағаттан артық жүргенде кемінде 3 және 4 қызметкер

15. КПО-ның (ОВДТ) қандай лауазымды тұлғаларына әкімшілік жаза қолдануға өкілеттік берілген?

- А) тек ЖПБ (ЛОП) бастығы, ПО ЖП (ЛП) бастығы және ЖПБ (ЛОП) кезекші бөлімінің бастығы
- В) тек ЖПБ (ЛОП) бастығы, ПО ЖП (ЛП) бастығы және оның орынбасарлары
- С) тек ЖПБ (ЛОП) бастығы және оның орынбасарлары, ПО ЖП (ЛП) бастығы және құқық бұзушылықтың алдын-алу бойынша инспектор
- Д) тек ЖПБ (ЛОП) бастығы және оның орынбасарлары
- Е) арнайы шендері бар КПО (ОВДТ) барлық қызметкерлері

16. Алып жүру (сопровождения) нарядтары нені алып жүру үшін тағайындалады:

- А) тек қала маңындағы пойыздар
- В) тек жергілікті пойыздар
- С) тек ұзақ жолға жүретін пойыздар
- Д) қала маңындағы, жергілікті және алыс қатынастағы пойыздар
- Е) тек жергілікті пойыздар мен метро

17. Көліктегі ПО жүйесін қандай бөлімшелер құрайды?

- А) көлік полициясы департаменті, көліктегі қалалық ішкі істер басқармасы, желілік ішкі істер басқармасы ЖПБ, ПО ЖП (линейный пункт)
- В) тек көлік полициясы департаменті, көліктегі полицияның желілік басқармасы, ПО ЖП (линейный пункт)
- С) бас көліктегі ішкі істер басқармасы, көліктегі полицияның желілік басқармасы, ЖПБ, ПО ЖП, учаскелік полиция пункттері
- Д) КПД (ДПТ), ЖПБ (ЛОП), ПО ЖП (линейный пункт) ОВД және учаскелік полиция пункттері
- Е) Көлік полициясы комитеті, ЖПБ (ЛОП), ПО ЖБ (линейный пункт)

18. Жолаушылар пойыздарын алып жүру үшін полиция нарядтарына не беріледі?

- А) посттық ведомостен үзінді
- В) жол парағы
- С) маршрутқа арналған карточка
- Д) жолаушылар пойызын алып жүруге жазбаша нұсқама
- Е) маршруттық парак

19. КПО (ОВДТ) қандай көлік нысандарына қызмет көрсетеді?

- А) теміржол, әуе және автомобиль көлігі
- В) теміржол, әуе және су көлігі
- С) тек теміржол және әуе көлігі
- Д) тек теміржол көлігі мен метро

Е) барлық жауаптар дұрыс

20. Жолдар мен теміржол өткелдерін күтіп ұстауды бұзғаны үшін әкімшілік құқық бұзушылық субъектісі кім?

- А) жеке және заңды тұлғалар
- В) жеке, лауазымды және заңды тұлғалар
- С) тек лауазымды, заңды тұлғалар және жеке кәсіпкерлер
- Д) тек жеке тұлғалар
- Е) тек лауазымды және заңды тұлғалар

21. Жолдар мен теміржол өткелдеріне зақым келтіргені үшін әкімшілік құқық бұзушылық субъектісі кім?

- А) тек жеке және заңды тұлғалар
- В) жеке, лауазымды, заңды тұлғалар және жеке кәсіпкерлер
- С) тек лауазымды және заңды тұлғалар
- Д) тек жеке тұлғалар
- Е) тек жеке және лауазымды тұлғалар

22. Адамның қадір-қасиеті мен қоғамдық адамгершілікке нұқсан келтіретін пойыз жолаушысының мас күйінде пайда болуы үшін адамды жеткізуге және әкімшілік ұстауға рұқсат етілген бе?

- А) тек жеткізу мүмкін
- В) иә
- С) тек сендіру әдістерімен және құқық бұзушылық үшін әкімшілік хаттама жасаумен шектелуге тиіс
- Д) жоқ
- Е) егер құқық бұзушы мас күйінде болса ғана

23. Жолаушылар пойызында ұсақ бұзақылық жасаған азаматтарды қандай мерзімге әкімшілік қамауға алуға болады?

- А) 48 сағаттан артық емес
- В) 3 сағаттан артық емес
- С) үш тәулікке дейін
- Д) 12 сағаттан артық емес
- Е) 24 сағаттан артық емес

24. Көлік полициясының қызметкерлері поезда қол жүгін алып жүруді бұзғаны үшін хаттама жасауға және жаза қолдануға құқылы ма?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тек әкімшілік хаттамалар жасау
- Д) тек әкімшілік жаза қолдану
- Е) мүмкін, бірақ тек ЖПБ бастығының атынан

25. Алып жүру (сопровождение) тобының жолаушыларды билетсіз алып жүретін адамдарға қатысты әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін хаттама жасауға және жаза қолдануға құқығы бар ма?

- A) ия
- B) жоқ, мұны тек көліктік бақылау органдары жасай алады
- C) тек әкімшілік хаттамалар жасай алады
- D) тек әкімшілік жаза қолдана алады
- E) көліктік бақылау қызметкерінің қатысуымен ғана мүмкін

26. Көлік полициясы патрулінің қызметкері метрополитен объектілерінде патрульдеуді қайда жүзеге асырмайды?

- A) вокзал фойесі
- B) метро станциясының алдындағы алаң
- C) отырғызу платформалары және жолаушылардың болу орындары
- D) станция аралық және көше аралық өткелдер
- E) марш баспалдақтары, эскалаторлар

27. Теміржол объектілеріндегі патрульдік-бекеттік нарядтың міндеттері:

- A) вокзал маңындағы алаңды патрульдеу
- B) вокзалдарды патрульдеу
- C) станцияларды патрульдеу
- D) перрондарды патрульдеу
- E) жолаушылардың болу орындарын айналып жүру

28. Патрульдік полиция жолаушылар пойызын тексеру кезінде табылған иесіз заттарды, құндылықтарды, құжаттарды қайда тапсыруы керек?

- A) поезд бастығына
- B) ЖПБ (ЛОП) кезекші бөліміне
- C) жолсерікке (проводник)
- D) табылған заттар үстелі
- E) вокзал (станция) бастығына

№17 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ АРНАУЛЫ МЕКЕМЕЛЕРІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

17.1 ӘКІМШІЛІК ҚАМАУҒА АЛЫНҒАН АДАМДАР ҮШІН ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ АРНАЙЫ ҚАБЫЛДАҒЫШТАРЫНЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Қандай уәкілетті орган Ішкі істер органдарының арнайы қабылдағыштарының (бұдан әрі - АҚ) ішкі тәртіп қағидаларын бекітеді?

- A) Қылмыстық-атқару жүйесі комитеті
- B) Ішкі істер министрі
- C) әкімшілік полиция комитеті
- D) облыс мәслихаты
- E) облыс әкімі

2. АҚ-да орналастыру үшін негіз болып табылады:

- A) сот қаулысы
- B) ПО бастығы бекіткен қаулы
- C) прокурор санкциялаған ПО қаулысы
- D) сот санкциялаған ПО қаулысы
- E) ПО бастығының рұқсат беретін резолюциясымен ПО қызметкерінің баянаты

3. АҚ нарядына түскен ПО қызметкерлеріне табельдік қару беріледі ме?

- A) ия
- B) жоқ
- C) ПО бастығының қалауы бойынша
- D) демалыс және мереке күндеріне жұмысты күшейту күндерінде ғана
- E) түнгі уақытта кезекшілікті жүзеге асыратын нарядтарға ғана

4. АҚ-тан қашқан адамдарға қару қолдануға рұқсат етілген бе?

- A) иә
- B) тек түнгі уақытта сағат 23-тен 07-ге дейін
- C) тұрмыстық зорлық-зомбылық жасағаны үшін қамауға алынған адамдарға ғана
- D) ПО қызметкерінің қалауы бойынша
- E) жоқ

5. АҚ бақылау-өткізу пункттерімен жабдықталуы керек пе?

- A) иә
- B) жоқ
- C) тек 50 және одан да көп орынды толтыру лимитімен

- Д) тек 35 және одан да көп орындарды толтыру лимитімен
- Е) жергілікті атқарушы органдардың қалауы бойынша

6. АҚ-та адамды орналастыру туралы туыстарына хабарлау керек пе?

- А) 3 сағат ішінде дереу хабарланады
- В) бір тәулік ішінде хабарланады
- С) тек қамауға алынған адамның өтініші бойынша
- Д) егер туыстары оны іздесе, хабарланады
- Е) хабарлауға тыйым салынады

7. АҚ жұмысы қандай мерзімге жоспарланады?

- А) ай сайын
- В) тоқсан сайын
- С) АҚ жұмысы жоспарланбайды
- Д) жарты жылда бір рет
- Е) аптасына бір рет

8. АҚ-та жедел-іздістіру іс-қимылдарын жүргізуге рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) ПО бастығының қалауы бойынша
- Д) 5 жылдан астам жұмыс өтілі бар қызметкерлерге рұқсат етіледі
- Е) қоғамдық қауіпсіздік бөлімі бастығының қалауы бойынша

9. АҚ-қа орналастырылған адамдарға өзімен бірге сүлгі алып жүруге рұқсат етіле ме?

- А) иә, ешқандай шектеусіз
- В) жоқ
- С) рұқсат етіледі, бірақ ұзындығы 50 см-ден аспау керек
- Д) рұқсат етіледі, бірақ ұзындығы 60 см-ден аспау керек
- Е) рұқсат етіледі, бірақ ұзындығы 70 см-ден аспау керек

10. АҚ - қа орналастырылған әкімшілік қамауға алынғандарды суретке түсіру және дактилоскопиялау жүргізіле ме?

- А) қатаң тыйым салынады
- В) қылмыстарға күдік немесе оларды іздестіру кезінде ғана
- С) ЖБО (ЦОУ) бастығының немесе ПО кезекшісінің қалауы бойынша
- Д) криминалдық полиция бөлімшелерінің келісімі бойынша
- Е) міндетті түрде жүргізіледі

11. АҚ-қа орналастырылған адамдарға жеке істер басталады ма?

- А) иә
- В) жоқ
- С) тек 5 тәуліктен астам қамауға алынған адамдарға
- Д) тек 25 орыннан астам лимиті бар АҚ - қа

Е) тек 10 тәуліктен астам қамауға алынған адамдарға

12. АҚ-қа қамауға алынған бір адамға шаққандағы аудан нормасы қандай?

- А) 2 шаршы метр
- В) 4 шаршы метр
- С) 5 шаршы метр
- Д) 2,5 шаршы метр
- Е) АҚ - та мұндай нормативтер көзделмеген

13. АҚ-қа орналастырылған адамдар санитарлық өндеуге жатады ма?

- А) санитарлық рұқсат бар болса ғана
- В) егер тексеруден кейін қажеттілік болса
- С) иә, міндетті түрде
- Д) тек 5 тәуліктен астам қамауға алынған адамдарға
- Е) тек 10 тәуліктен астам қамауға алынған адамдарға

14. Мүгедектерді АҚ-ға орналастыруға рұқсат етіле ме?

- А) тек 3 топтағы мүгедектер
- В) тек 2 және 3 топтағы мүгедектер
- С) құқық бұзушылық сипатына қарай судьяның қалауы бойынша
- Д) жоқ
- Е) кез келген мүгедектік тобымен рұқсат етіледі

15. Тұтқындалғандарға бір-бірімен жеке заттарын ауыстыруға немесе сатуға рұқсат етіле ме?

- А) иә, бұл олардың конституциялық құқығы
- В) қатаң тыйым салынады
- С) иә, бірақ полиция арнайы күштерінің (СПЕЦНАЗ) келісімі бойынша
- Д) АҚ бастығының рұқсатымен ғана
- Е) тек ПО бастығының және оның орынбасарларының рұқсатымен

16. Әкімшілік қамауға алынғандарды түнде ұстауға арналған үй-жайы жарықтандырылуы керек пе?

- А) иә, тек қараңғы уақытта
- В) қамауға алынғандардың қалауы бойынша
- С) АҚ бекеттік қалауы бойынша
- Д) ПО кезекшісінің қалауы бойынша
- Е) иә

17. Тұтқындалғандарға үстел ойындарын, ойын карталарын, газеттер мен журналдарды беруге рұқсат етілген бе?

- А) иә
- В) жоқ
- С) иә, ойын карталарын қоспағанда

Д) тек газеттер мен журналдар

Е) иә, бірақ тек 10 тәулікке дейін қамауға алынған адамдарға

18. Қашқан адамдарға немесе режимді жүйелі түрде бұзғаны үшін АҚ-да ұстау мерзімін ұзартуға бола ма?

А) тек арнайы бөлім бастығының ұстау режимін бұзғаны үшін

В) жоқ

С) ПО бастығының қалауы бойынша және жазбаша қаулысымен

Д) тек сот қаулысы бойынша

Е) тек қашқаны үшін ПО қоғамдық қауіпсіздік бөлімінің бастығымен

19. Физикалық қарсылық көрсететін және басқа да зорлық-зомбылық әрекеттері бар қамауға алынғандардың жолын кесу шаралары қандай?

А) ҚР «Құқық қорғау қызметі туралы» Заңына сәйкес арнайы құралдар мен дене күші

В) тек бір бөлмеге қамалады және оған бақылау жүргізіледі

С) УҰИ (ИВС)-на ауыстырылады

Д) тек байланыстыру құралдары

Е) ҚР «ПО туралы» Заңына сәйкес қару мен арнайы құралдар

20. АҚ-қа тікелей басшылықты кім жүзеге асырады?

А) ҚАПБ әкімшілік полициясы

В) ЖПҚ

С) ҚР ПМ

Д) криминалдық полиция бөлімі

Е) облыс ПД арнаулы мекемелерін басқару бөлімі

21. ПО-ның қай бөлімшелері ПО АҚ қызметін бақылауды жүзеге асырады?

А) ПО көші-қон полициясы бөлімдері

В) ПО әкімшілік полиция бөлімдері

С) қылмыстық-атқару жүйесі басқармасы

Д) ПО криминалдық полиция бөлімшелері

Е) ПО-ның кезекші бөлімдері ғана

22. АҚ-да ұсталатын адамдарға тікелей медициналық қызмет көрсетуді кім жүзеге асырады?

А) АҚ және ҚАПБ кезекші бөлімінің қызметкерлерімен

В) тек АҚ немесе ҚАПБ кезекшісінің шақыруы бойынша жедел жәрдем

С) АҚ медициналық персоналы

Д) УҰИ (ИВС) медициналық персоналы

Е) Сот-медициналық сараптама дәрігерлері

23. ПО арнайы қабылдағыштарының ішкі тәртібін кім бекітеді?

А) ПО бастығы

- В) ҚАПБ әкімшілік полиция бөлімшесінің бастығы
- С) ПО арнайы қабылдағышының бастығы
- Д) ПО кезекші бөлімінің бастығы
- Е) облыс ПД әкімшілік полиция басқармасының бастығы

24. Әкімшілік тұтқындалғанды медициналық мекемелеріне емделуге жіберілген жағдайда кімге хабарлау қажет?

- А) прокурор мен судья және ПО бастығын
- В) тек судья мен ПО бастығын
- С) тек прокурор мен ПО бастығын
- Д) тек ПО қоғамдық қауіпсіздік бөлімінің бастығын
- Е) ешкімге хабарланбайды, емдеуден кейін қайтадан АҚ-қа қамалады

25. ПО-ның арнайы қабылдағышынан босатылған кезде әкімшілік қамауға алынған адамға қандай құжат беріледі?

- А) анықтама
- В) хаттама
- С) акт
- Д) маршруттық парак
- Е) ештеңе берілмейді

26. Тәркіленген заттардың орнына АҚ-та орналастырылған адамдарға не беріледі?

- А) ештеңе берілмейді
- В) белгіленген үлгідегі түбіртек
- С) заттар мен құжаттарды алу хаттамасының көшірмесі
- Д) белгіленген үлгідегі анықтама
- Е) ұстауды жүзеге асырған лауазымды адамның қолхаты

27. АҚ құрамындағы адамдарға тиесілі ақша мен құндылықтардың сақталуын кім қамтамасыз етеді?

- А) полиция қызметкері
- В) АҚ кезекшісі немесе ПО кезекшісі
- С) ақша мен құндылықтар сейфте АҚ бастығында ғана сақталады
- Д) АҚ-та сақтау жүзеге асырылмайды, заттар қамауға алынған адамның туыстарына беріледі
- Е) АҚ-та мұндай заттар алынбайды және қамауға алынған адамда болады

28. Арнайы қабылдағыштарды жоюға болады:

- А) ПД бастығының шешімімен
- В) Ішкі істер министрінің шешімімен
- С) жергілікті атқарушы органдардың шешімімен
- Д) ҚР Әділет министрінің шешімімен
- Е) ҚР Үкіметінің Қаулысы

29. Кәмелетке толмағандарды арнайы қабылдағышқа орналастыруға рұқсат етілген бе?

- A) тек 16 жастан бастап
- B) тек арнайы білім беру ұйымдарынан жіберілетіндер
- C) қатаң тыйым салынады
- D) тек тұрмыс саласындағы құқық бұзушылықтар үшін
- E) тұрақты тұрғылықты жері мен құжаттары жоқ адамдар ғана

30. ТЖ режимі жағдайында әкімшілік қамауға алу туралы қаулы қандай максималды мерзімге шығарылуы мүмкін?

- A) 15 тәулік
- B) 30 тәулік
- C) 35 тәулік
- D) 45 тәулік
- E) 60 тәулік

№17.2. тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚАМАУҒА АЛЫНҒАН АДАМДАРДЫ ҰСТАУҒА АРНАЛҒАН АРНАЙЫ ҮЙ-ЖАЙЛАРДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Арнайы үй-жайлардың қызметін ұйымдастыру қағидаларын және арнайы үй-жайдың ішкі тәртібінің үлгілік қағидаларын кім бекітеді?

- А) ҚР әділет министрі
- В) ҚР ІІМ министрі
- С) ҚР Премьер-Министрі
- Д) ҚР бас прокуроры
- Е) мұндай НҚА (НПА) жоқ

2. Арнайы бөлме не үшін арналған?

- А) Қылмыстық-процестік қамауға алынған адамдарды ұстау үшін
- В) әкімшілік қамауға алынған адамдарды ұстау үшін
- С) белгілі бір тұрғылықты жері және құжаттары жоқ адамдарды ұстау үшін
- Д) мас күйіндегі құқық бұзушыларды ұстау үшін ғана
- Е) жеке тұлғаның, заңды тұлға өкілінің, лауазымды адамның жеке бас бостандығын қысқа мерзімді шектеу үшін

3. Адамдарды ПО-ның арнайы үй-жайына қандай максималды мерзімге орналастыруға рұқсат етіледі?

- А) тек 3 сағатқа дейін
- В) ең қысқа мерзімде ұсталады
- С) 48 сағатқа дейін
- Д) 72 сағатқа дейін
- Е) 3 сағатқа дейін, ал егер санкция қарастырылса 24 сағатқа дейін әкімшілік қамауға алынады

4. Құқық бұзушылар қандай мақсатта ПО-ның арнайы үй-жайларына орналастырылады?

- А) құқық бұзушының жеке басын анықтау үшін
- В) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасау, немесе қорғау нұсқамасын шығару үшін
- С) тек әкімшілік құқық бұзушылықтың жолын кесу үшін
- Д) әкімшілік құқық бұзушылықтың жолын кесу немесе әкімшілік іс жүргізуді қамтамасыз ету үшін
- Е) барлық жауаптар дұрыс

5. Құқық бұзушыны ПО-ның арнайы үй-жайына орналастыру туралы кім шешім қабылдайды?

- А) ПО кезекшілік бөлімінің бастығы
- В) полиция органының басшысы немесе оны алмастыратын адам
- С) құқық бұзушыны алып келген тұлға

Д) тергеуші

Е) әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша іс қозғауға немесе әкімшілік жаза қолдануға өкілеттігі бар адам

6. АҚ (әкімшілік ұстау) орналастыру белгіленген негіздерде және тәртіппен жүзеге асырылады:

А) ҚР ҚК

В) ҚР ҚІЖК

С) ҚР ӘҚБтК

Д) ҚР ҚАК

Е) «Адамдарды қоғамнан уақытша оқшаулауды қамтамасыз ететін арнайы мекемелерде ұстау тәртібі мен шарттары туралы» 1999 жылғы 30 наурыздағы ҚР Заңымен ғана

7. АҚ қамау жүзеге асырылады:

А) 8.00-ден 24-00 ге дейін

В) тәулік бойы

С) 9.00-ден 18.00-ге дейін

Д) 9.00-ден 24-00-ге дейін

Е) 10.00-ден 22.00-ге дейін

8. Әкімшілік ұстауға ұшыраған адамдарды АҚ ұстау мерзімдері және оларды есептеу тәртібі сәйкес айқындалады:

А) ҚР ӘҚБтК

В) ҚР ІІМ бұйрығымен

С) ҚР ҚК

Д) ҚР ҚІЖК

Е) ҚР Бас прокурорының бұйрығымен

9. Адамды АҚ қамау фактісі қайда тіркеледі?

А) АҚ жеткізілген адамдарды есепке алу кітабында

В) ақпаратты есепке алу журналында

С) СДТБТ-де (ЕРДР)

Д) әкімшілік құқық бұзушылық бойынша хаттамада

Е) ПО кезекші бөліміне жеткізілген адамдарды есепке алу кітабында

10. Егер адамды арнайы қабылдағышқа қамаудың заңсыздығы анықталса, қалай әрекет ету керек?

А) құқық бұзушыны қамауға алған лауазымды тұлғаға хабарланады

В) күдікті құқық бұзушы арнайы қабылдағыштан дереу босатылады

С) құқық бұзушы жеткізілгендер бөлмесіне орналастырылады

Д) құқық бұзушы ПО арнайы қабылдағышына орналастырылады

Е) ПО кезекшісі құқық бұзушыны босатады және әкімшілік құқық бұзушылық туралы істі тоқтатады

11. Арнайы қабылдағышқа орналастырылған қылмыскерді саусақ ізімен көшіруге және суретке түсіруге рұқсат етілген бе?

- A) тек саусақ ізін алу
- B) тек фотоға түсіру
- C) жоқ
- D) ия
- E) ПО бастығының қалауы бойынша және нұсқауы бойынша

12. Сыртқы көріністері алкогольдік немесе есірткілік мас болу белгілеріне ұқсас арнайы қабылдағышта шығарып жіберілетін адамның болуына күдік туындаған жағдайда қалай әрекет ету керек?

- A) уәкілетті тұлға оны жақын маңдағы медициналық ұйымда мас күйіне куәландыруды ұйымдастырады
- B) кезекші куәгерлердің қатысуымен акт жасайды
- C) құқық бұзушыны дереу уақытша бейімдеу және детоксикация орталығына (ЦВАД) жібереді
- D) құқық бұзушына толық сергек болғанға дейін жеткізілген бөлмесіне орналастырады
- E) құқықбұзушы УҰИ (ИВС) орналастырылады

13. Құқық бұзушыны арнайы қабылдағышта орналастырған кезде қандай заттар алынбайды?

- A) қару, жарылғыш, улы, улы және өрт қауіпті заттар
- B) тарақ, пластикалық ыдыстағы минералды су, нарды, шахмат
- C) есірткі, психотроптық заттар, прекурсорлар, спирттік ішімдіктер
- D) бұрыш, тұз, зажигалка
- E) шарф, белбеу, белдік, бау, шілтер (подтяжки), галстук, 50 см асқан орамал

14. Құқық бұзушыны арнайы қабылдағышқа орналастырған кезде қандай заттар алынбайды?

- A) шарф, белбеу, белдік, бау, шілтер (подтяжки), галстук, 45 см асқан орамал
- B) шыны ыдыстар, пышақтау, аралау және кесу заттары
- C) спирт негізіндегі парфюмерия, одеколон және өзге де бұйымдар
- D) ақша, бағалы қағаздар, зергерлік бұйымдар
- E) сақиналар, сырғалар, сағаттар, ордендер, медальдар

15. Құқық бұзушыдан алынған заттармен оны арнайы қабылдағышқа орналастырған кезде қалай әрекет ету керек?

- A) ұсталған адамның туыстарына беріледі (жіберіледі)
- B) уәкілетті тұлға тәркіленген заттардың ұстау мерзімі өткенге дейін сақталуын қамтамасыз етеді
- C) заттай дәлелдемелерді сақтауға арналған үй-жайда сақталады
- D) құқық бұзушыны ұстауды жүргізген адам сақталуын қамтамасыз етеді

Е) ПО сақтау камерасында сақталады, ал кілт құқық бұзушыда болады

16. Арнайы қабылдағышқа қамалған адамның көзге көрінетін жарақаттары, дене жарақаттары қалай тіркеледі?

- А) сотқа дейінгі тергеп-тексерулердің бірыңғай тізілімінде (ЕРДР) тіркейтін құқық бұзушының өтініші немесе дәлелді баянат
- В) ұсталғандар кітабына тіркейтін дәлелді баянат
- С) ақпаратты есепке алу кітабындағы дәлелді баянат
- Д) істе сақталатын құқық бұзушыға сұрау салу хаттамасы жасалады
- Е) тек құқық бұзушыдан түсініктеме алынады

17. Арнайы қабылдағышқа қамалған адамның туыстары хабардар етілуге тиіс пе?

- А) ия, міндетті түрде
- В) жоқ
- С) құқық бұзушыны ұстауды жүзеге асырған адамның қалауы бойынша
- Д) құқық бұзушының өтініші бойынша, ал кәмелетке толмағанға қатысты міндетті түрде
- Е) тек әкімшілік полиция бастығының рұқсатымен

18. Жұқпалы және паразиттік аурулары бар науқастар ұсталған басқа адамдармен бірге ұсталуы мүмкін бе?

- А) кез-келген жағдайда тыйым салынады
- В) ия
- С) ия, егер бөлек бөлме болмаса
- Д) ПО арнайы қабылдағышының медицина қызметкерінің қалауы бойынша
- Е) мұндай адамдар ұстауға жатпайды және тиісті медициналық мекемелерге орналастырылады

19. Шетелдік азаматтар арнайы қабылдағышта ұстала алына ма?

- А) жоқ
- В) ия
- С) ия, егер оларды ұстауға бөлек бөлмелер болса
- Д) тек ТМД елдерінің шетелдіктері
- Е) тек кедендік одақ елдерінің (Евразиялық) шетелдіктері

20. Уәкілетті тұлғаның адамдарды арнайы қабылдағышта ұстау кезінде қағидалар талаптарын орындауын бақылауды кім жүзеге асырады?

- А) ПО кезекшілік бөлімінің бастығы
- В) әкімшілік полиция бастығы
- С) жергілікті полиция қызметінің бастығы
- Д) қызмет бойынша ПО бастығының орынбасары
- Е) ПО бірінші басшысы

21. Арнайы қабылдағышта адамдарды ұстау кезінде уәкілетті тұлғаның қағидалар талаптарын орындауын бақылау процесін қандай іс-әрекеттер құрмайды?

- A) тексеріс өткізу
- B) арнайы қабылдағышта белгіленген тәртіптің бұзылуын анықтау және жою
- C) полиция органы лауазымды адамдарының шешімдеріне, әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдары бар өтініш берушілердің өтініштерін қарау, шешімдер қабылдау және оларға жауаптар дайындау
- D) АҚ жұмысын қорытындылау және күнделікті нұсқама жүргізу

22. Қандай жағдайларда арнайы қабылдағышқа қамауға алынған адамдар дереу босатылуға жатады?

- A) оларды ұстауға негіз болған жағдайлар жоғалған кезде ғана
- B) ұстау мерзімі аяқталғаннан кейін ғана
- C) егер құқық бұзушы құқық бұзушылық жасамауға жазбаша міндеттеме берсе
- D) «А» және «В» п. барлық жоғарыда айтылғандар
- E) егер құқық бұзушыға учаскелік полиция инспекторы кепілдік берсе

23. Құқық бұзушының сақтауға алынған заттарымен қалай әрекет ету керек?

- A) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамада белгісі бар құқық бұзушыға босатылғаннан кейін беріледі
- B) құқық бұзушыға босатылғаннан кейін жеткізілгендер кітабына белгі қойылып беріледі
- C) құқық бұзушыға босатылғаннан кейін сақтауға алынған заттарды есепке алу кітабына белгі қойылып беріледі
- D) туыстарына қолхат бойынша беріледі
- E) босатылғаннан кейін қолхатпен беріледі

24. Босатылған кезде адамға оның арнайы үй жайда болғаны туралы қандай құжат беріледі?

- A) бекітілген үлгідегі анықтама
- B) еркін нысандағы анықтама
- C) ешқандай
- D) әкімшілік ұстау туралы қаулының көшірмесі
- E) белгіленген үлгідегі босату туралы актінің көшірмесі

25. Арнайы қабылдағышта ұсталғандар үшін бөлмедегі аумақтың нормасы қандай?

- A) барлығы үшін бір адамға 2,5 ш.кв. метрден кем емес
- B) бір адамға 2,5 ш.кв. метрден кем емес, ал әйелдер үшін 4 ш.кв. метр
- C) бір адамға 2,5 ш.кв. метрден кем емес, ал кәмелетке толмағандар үшін 2 ш.кв. метрден кем емес

- Д) бір адамға 3 ш.кв. метрден кем емес
- Е) мұндай нормалар заңнамамен орнатылмаған

26. Арнайы қабылдағыштардың техникалық нығаяуына қандай талаптар қойылмайды?

- А) ұсталғандарға арналған арнайы қабылдағыштың қабырғалары тегіс сыланған
- В) сыртқы және ішкі қабырғалар арматураланған бетоннан жасалған болуы керек
- С) арнайы қабылдағышты бөлетін ішкі қабырғалар кірпіштен жасалуы керек
- Д) ішкі қабырғалардың қалыңдығы кемінде 250 миллиметр болуы керек
- Е) еден бетон

27. Арнайы қабылдағыштағы бөлменің қабырға саңылауына қандай талаптар қойылмайды?

- А) ең үлкен ені орналастырылады
- В) саңылаудың биіктігі кемінде 2 метр болуы керек
- С) саңылау торлы есігі бар торлы қалқамен толтырылады
- Д) саңылаудың биіктігі 2 метрден аспауы керек
- Е) саңылау жедел кезекшінің бөлмесіне қарай бағытталуы тиіс

28. Арнайы қабылдағыштың қалқасы мен есігі қалыңдығы кемінде таяқтардан жасалған тормен қосылыстарда дәнекерленген болаттан жасалады:

- А) ұяшық өлшемдері 150x150 миллиметрден аспайтын 16 миллиметр
- В) ұяшық өлшемдері 150x150 миллиметрден аспайтын 10 миллиметр
- С) ұяшық өлшемдері 120x120 миллиметрден аспайтын 10 миллиметр
- Д) ұяшық өлшемдері 180x180 миллиметрден аспайтын 16 миллиметр
- Е) ПО бастығының қалауы бойынша

29. Арнайы қабылдағышқа қамалғандарға заттар алуға рұқсат етілген бе?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тек жейтін тамақ
- Д) тек жылы заттар мен тағамдар
- Е) тек кітап, қалам және қағаз

30. Арнайы қабылдағыштың сыртқы қабырғалары қандай қалыңдықта болуы керек?

- А) 250 миллиметр
- В) 300 миллиметр
- С) 350 миллиметр
- Д) 380 миллиметр

Е) 400 миллиметр

31. Арнайы қабылдағыш қандай ұйықтайтын орындармен жабдықталған?

- А) түнде ұйықтайтын орындықтар үшін пайдалануға болатын еденге бекітілген орындықтар
- В) еденге бекітілген былғары топчандар
- С) панцирлы темір төсектер
- Д) ПО бастығының қалауымен А-С п. көрсетілген барлығы
- Е) жататын орындармен қамтылмайды

32. Жылыту маусымында арнайы қабылдағышта қандай температураны сақтау керек?

- А) +17 С төмен емес
- В) +18 С төмен емес
- С) +20 С төмен емес
- Д) +21 С төмен емес
- Е) + 25 С төмен емес

33. Ұсталған адамға өзімен бірге ас құралдарын алып жүруге рұқсат етіле ме?

- А) жоқ, өйткені ұсталғандар тамақпен қамтамасыз етілмейді
- В) ия
- С) тамақтану жүзеге асырылатын уақытқа ғана
- Д) әкімшілік полиция бастығының қалауы бойынша
- Е) иә, егер ұстау 24 сағаттан артық мерзімге жүзеге асырылса

34. Арнайы қабылдағышта ұсталғандарға төсек жабдықтарын түнде беруге рұқсат етіле ме?

- А) жоқ
- В) ия
- С) егер ұстау 3 сағаттан артық мерзімге жүзеге асырылса ғана
- Д) әкімшілік полиция бастығының қалауы бойынша
- Е) иә, егер ұстау 24 сағаттан артық мерзімге жүзеге асырылса

35. Арнайы қабылдағышта ұсталғандарға қандай заттарды алып жүруге тыйым салынады?

- А) азық-түлік
- В) жеке гигиена құралдары
- С) медицина қызметкерлеріне тағайындалған дәрі-дәрмектер
- Д) ұзындығы 50 см-ден асатын белдіктер мен шарфтар
- Е) дәретхана керек-жарақтары

№17.3. тақырып. БЕЛГІЛІ БІР ТҰРҒЫЛЫҚТЫ ЖЕРІ МЕН ҚҰЖАТТАРЫ ЖОҚ АДАМДАРДЫ ҰСТАУ ҮШІН ҚАБЫЛДАУ-ТАРАТУДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Қабылдау-таратуларда (приемник-распределитель) жеке басын анықтау жөніндегі іс шараларды өткізу қағидаларын кім бекітеді?

- А) ҚР көші-қон қызметінің төрағасы
- В) Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- С) Ішкі істер министрі
- Д) Облыс ЖПҚ бастығы
- Е) бұл ҚР ӘҚБтК реттелген

2. Қабылдау-таратуларға жеткізілген тұлғаға сауалнама қанша уақыт бойы жүргізілуі тиіс?

- А) қабылдау-таратуда (ПР) болған сәттен бастап бір тәулік ішінде
- В) қабылдау-таратуда (ПР) болған сәттен бастап 3 сағаттан кешіктірмей
- С) қабылдау-таратуда (ПР) болған сәттен бастап 6 сағаттан кешіктірмей
- Д) қабылдау-таратуда (ПР) болған сәттен бастап 12 сағаттан кешіктірмей
- Е) сауалнама адамды қабылдау-таратуға (ПР) орналастырғанға дейін жүргізілуі тиіс

3. Қабылдау-таратуға жеткізілген адамның сауалнамасының нәтижелері қалай ресімделеді?

- А) түсіндірме жеткілікті
- В) жауап алу хаттамасымен
- С) актпен
- Д) сауалнама жүргізген қызметкердің есебі
- Е) сауалнама хаттамасымен

4. Қабылдау-таратуға орналастырылған адамның сауалнамалық деректерін оның сөздерінен тексеру материалдарына жазуға рұқсат етіле ме?

- А) жоқ
- В) ия, егер ол қайта жеткізілсе
- С) ия
- Д) ия, егер ол кәмелетке толмаған болса ғана
- Е) ия, егер ол түнде жеткізілсе ғана

5. Қабылдау-таратуға орналастырылған тұлға туралы мәліметтер қандай мерзімде тексерілуі тиіс?

- А) 3 сағаттан кешіктірмей
- В) 48 сағаттан кешіктірмей
- С) 12 сағаттан кешіктірмей
- Д) 24 сағаттан кешіктірмей

Е) 3 тәулік

6. Қозғалыс еркіндігін алдын-ала шектеу туралы кім шешім қабылдайды?

- А) ПО бастығы және орың орынбасарлары
- В) ПО бастығы прокурордың санкциясымен
- С) учаскелік полиция инспекторы ЖПҚ бастығының санкциясымен
- Д) соттың санкциясымен ПО бастығы
- Е) прокурордың санкциясымен қабылдаушы бөлушінің бастығы

7. Жеткізілген тұлғалардың жеке басын анықтау үшін қабылдау-таратуда қандай іс-шаралар өткізіледі?

- А) тек бұрынғы тұрғылықты жері, тууы, жеке басын куәландыратын соңғы құжатты алуы, жұмысы және оқуы бойынша сұрау салулар жіберіледі
- В) тек ҚР Ішкі істер органдарының криминалистикалық есепке алу дерекқорлары бойынша сұрау салулар жіберіледі
- С) көші-қон полициясы бөлімшелерінің есебі бойынша сұрау салулар ғана жіберіледі (тұрғылықты жерін тіркеу, "Бүркіт" бірыңғай ақпараттық жүйесі)
- Д) тек жұртшылық пен бұқаралық ақпарат құралдарының көмегін пайдаланады
- Е) барлық жауаптар дұрыс

8. Қабылдау-таратуда жедел-іздістіру қызметіне рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) толтыру лимиті 25 орыннан асатын қабылдау-таратуда ғана
- Д) толтыру лимиті 50 орыннан асатын қабылдау-таратуда ғана
- Е) толтыру лимиті 75 орыннан асатын қабылдау-таратуда ғана

9. Қабылдау-таратуға орналастырылған адамдарды суретке түсіруге және саусақ ізін алуға бола ма?

- А) ия, барлығы
- В) жоқ
- С) қылмыстар мен әкімшілік құқық бұзушылықтар жасады деп күдіктенген адамдар ғана
- Д) тек бұрын сотталғандар
- Е) бұрын сотталғандар және қылмыс жасады деген күдіктілер

10. Өзімен бірге жеке басын куәландыратын құжаттары жоқ шетелдіктерді қабылдау-таратуға орналастыруға рұқсат етіле ме?

- А) жоқ, өйткені ешкім өзімен бірге жеке басын куәландыратын құжаттарды алып жүруге міндетті емес
- В) олардың сөздерінен дипломатиялық иммунитетті пайдаланатын адамдарды қоспағанда, рұқсат етіледі

- С) тек ҚР ҰҚК қабылдау-таратуына ғана
- Д) қабылдау-таратуға барлық шетелдіктерді орналастыруға болмайды
- Е) ия

11. ПО қабылдау-тарату қызметін ұйымдастыру қағидаларын кім бекітеді?

- А) ҚР көші-қон қызметінің төрағасы
- В) Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- С) Облыс әкімі
- Д) Облыстық Маслихат
- Е) Ішкі істер министрі

12. ПО қабылдау-тарату ішкі тәртіп ережелерін кім бекітеді?

- А) ҚР көші-қон қызметінің төрағасы
- В) Ішкі істер министрі
- С) Облыс әкімі
- Д) Облыстық Маслихат
- Е) Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы

13. Белгілі бір тұрғылықты жері мен құжаттары жоқ адамды ұстау фактісі қалай ресімделеді?

- А) ұстау актімен
- В) ұстау хаттамасымен
- С) ПО бастығы бекіткен ұстау туралы қаулымен
- Д) санкцияланған прокурордың ұстау туралы қаулысы
- Е) сот қаулысының негізінде жеке тұлғаның жанындағы заттар мен құжаттарды алып қою хаттамасын жасау жеткілікті

14. Қабылдау-таратудың ішкі тәртібін кім бекітеді?

- А) қабылдау-тарату (приемник-распределитель) бастығы немесе оның орынбасары
- В) ПО аумақтық бастығы немесе оны алмастырушы
- С) аумақтық ПО әкімшілік полициясының бастығы
- Д) облыс ПД деңгейіндегі әкімшілік полиция бастығы
- Е) облыс ПД арнаулы мекемелер басқармасының бастығы

15. Қабылдау-таратудың ішкі тәртіп ережелері қайда ілінеді?

- А) тек кезекшілік бөлімде
- В) арнайы қабылдағыштың дәлізінде және кезекші бөлімде
- С) әр камерада
- Д) арнайы қабылдағыш бастығының қалауы бойынша
- Е) қабылдау-тарату бастығының режим бойынша орынбасарында және кезекші бөлімде

16. Белгілі бір тұрғылықты жері мен құжаттары жоқ адамды қандай мерзімге ұстауға рұқсат етіледі?

- A) 3 сағатқа дейін
- B) 12 сағатқа дейін
- C) 24 сағатқа дейін
- D) 48 сағатқа дейін
- E) 3 тәулікке дейін

17. Белгілі бір тұрғылықты жері мен құжаттары жоқ адамды алдын ала ұстауды қандай мерзімге жүзеге асыруға рұқсат етіледі?

- A) 48 сағатқа дейін
- B) 3 тәулікке дейін
- C) 15 тәулікке дейін
- D) 30 тәулікке дейін
- E) 3 сағаттан артық емес

18. Адамды қабылдау-таратуға орналастыру туралы ПО ақпараттық-техникалық бөлімшесіне қандай анықтамалық құжат жіберілуі тиіс?

- A) ақпараттық іздеу картасы (ИПК-ЛЦ)
- B) күзет картасы
- C) күзет картасы және ақпараттық іздеу картасы (ИПК-ЛЦ)
- D) алдын ала ұстау туралы сот қаулысының көшірмесі
- E) алдын ала ұстау туралы сот қаулысының көшірмесі және ақпараттық іздеу картасы (ИПК-ЛЦ)

19. Азаматтарды қабылдау-тарату орнына белгілі бір тұрғылықты жері және балалары бар құжаттары жоқтарды орналастыруға рұқсат етіле ме?

- A) ия
- B) жоқ
- C) тек 1 жасқа дейінгі баламен
- D) егер қабылдау-таратудың орналасқан жерінде сәбилер үйі болмаса, рұқсат етіледі
- E) тек 2 жасқа дейінгі баламен

20. Қабылдау-таратудан босатылған адамға не беріледі

- A) тек босату туралы анықтама
- B) тек босату туралы анықтама және құрғақ рацион
- C) тек босату туралы анықтама ақша іссапар шығындары ретінде сомада
- D) босату туралы анықтама ақша іссапар шығындары және құрғақ рацион ретінде
- E) тек босату туралы қаулының көшірмесі

21. Қабылдау-таратуға орналастырылған адам қайтыс болған жағдайда қандай мерзімде және кімге хабарлау керек?

- А) дереу ПО мен прокурордың кезекші бөлімі
- В) бір тәулік ішінде ПО мен прокурордың кезекші бөлімі
- С) 3 тәулік ішінде ПО және прокурордың кезекші бөлімі
- Д) ПО бастығының, ПД бастығының және прокурордың 3 тәулік ішінде
- Е) бір тәулік ішінде ПО-ның кезекші бөлімі, судья және прокурор

22. Шетелдік қабылдау-таратуда қайтыс болған жағдайда, хабарлау қажет:

- А) ПО кезекші бөлімі, ПМ, Бас прокуратураны, СІМ (МИД) және ҰҚК
- В) тек ПО кезекші бөлімін, ПМ, Бас прокуратура және ҰҚК
- С) ПО кезекші бөлімін, ПМ, аумақтық прокуратураны, СІМ (МИД) және ҰҚК
- Д) ПО кезекші бөлімін, Бас прокуратураны, СІМ (МИД) және ҰҚК
- Е) ПО кезекші бөлімін, ПМ, Бас прокуратураны және СІМ (МИД)

23. Егер жеткізілген адамның дене жарақаты болса, қабылдау-таратудың кезекшісі не істеу керек?

- А) қабылдау-таратудың бастығына баянатпен баяндалсын және олардың пайда болу себептерін анықтасын
- В) ПО бастығына баянатпен баяндалсын және олардың пайда болу себептерін анықтасын
- С) тексеру актісін жасау және ПО бастығына баяндау
- Д) тексеру хаттамасын жасау және қабылдау-таратудың бастығына баяндау
- Е) тексеру хаттамасын жасау және ПО бастығына баяндау

24. Қабылдау-таратуға орналастырылған тұлғаларды жұмысқа пайдалануға рұқсат етіле ме?

- А) да, қабылдау-тарату бастығының қалауы бойынша
- В) жоқ
- С) тек өзіне-өзі қызмет көрсетуге байланысты жұмыстарда
- Д) еңбекті пайдалану тек ер адамдар үшін мүмкін
- Е) тек қабылдау-тарату ішінде ұйымдастырылған өндірісте

25. Қабылдау-таратудың жұмыс жоспары қандай мерзімге жасалады?

- А) ай сайын
- В) бір тоқсанға
- С) бір жартыжылдыққа
- Д) бір жылға
- Е) тәуелсіз жоспарлау жүзеге асырылмайды

26. Қабылдау-таратуға орналастырылған адамдарға қандай жазалау шаралары қолданылуы мүмкін?

- A) тек ескерту
- B) тек ескерту және үй-жайларды тазалауға арналған кезектен тыс наряд
- C) үй-жайларды тазалауға ескерту, сөгіс және кезектен тыс наряд
- D) ескерту сөгіс және бір камераға орналастыру
- E) барлық жауаптар дұрыс

27. Қабылдағыштағы қабылдау-таратуда бүлікшіл және тәртіп бұзушы адамдарға қандай арнайы бұлтартпау шараларын қолдануға рұқсат етіледі?

- A) тек бір камераға аударуға және тұрақты бақылауға рұқсат етіледі
- B) тек физикалық күш
- C) тек физикалық күш пен арнайы құралдар
- D) дене күші, арнайы құралдар және атыс қаруы
- E) дене күші, байлау құралдары, арнайы құралдар және атыс қаруы

28. Камерада азық-түлік сақтау рұқсат етілген бе?

- A) тек үш тәуліктік норма көлемінде
- B) тек екі тәуліктік норма көлемінде
- C) тек бір тәуліктік норма көлемінде
- D) камера тоңазытқыш қондырғысымен жабдықталған жағдайда ғана
- E) жоқ

29. Қабылдау-таратуда (СП) ұсталатын жүкті әйелдер үшін серуендеу ұзақтығы қандай?

- A) күн сайын екі сағатқа дейін
- B) күн сайын таңертең және кешке екі сағатқа дейін
- C) күн сайын үш сағатқа дейін
- D) күн сайын бір рет екі сағатқа дейін немесе екі сағаттан екі рет
- E) серуендеу жиілігі дәрігердің шешімі бойынша белгіленеді

30. Қабылдау-таратудағы адамдардың душ қабылдау жиілігі қандай?

- A) аптасына бір рет
- B) аптасына кемінде екі рет, ұзақтығы 15 минуттан аспайды
- C) ерлер үшін аптасына кемінде екі рет, ұзақтығы 15 минуттан аспайды, ал әйелдер үшін уақыт шектелмейді
- D) ұзақтығы 10 минуттан аспайтын аптасына кемінде үш рет
- E) ұзақтығы 15 минуттан аспайтын аптасына кемінде үш рет

№17.4. тақырып. УАҚЫТША ҰСТАУ ИЗОЛЯТОРЛАРЫ МЕН АЙДАУЫЛ (КОНВОЙ) ҚЫЗМЕТІНІҢ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. Уақытша ұстау изоляторларында ұсталатын күдіктілер (подозреваемый) мен айыпталушыларды (обвиняемый) күзетуді қамтамасыз ету бойынша қызмет атқаруды ұйымдастыру қағидаларын кім бекітеді?

- А) Ішкі істер министрі
- В) Әділет министрі
- С) қылмыстық-атқару жүйесі комитеті
- Д) облыс әкімі
- Е) облыстық Маслихат

2. УҰИ (ИВС) кім ұсталуы мүмкін?

- А) күдіктілер, айыпталушылар және сотталғандар
- В) тек күдіктілер мен айыпталушылар
- С) кішкентай бұзақылар мен белгілі бір тұрғылықты жері жоқ адамдар
- Д) тек күдіктілер
- Е) қылмыс жасағаны үшін айып тағылған адамдар ғана

3. Тәуліктің кез келген уақытында уақытша ұстау изоляторына кімнің кедергісіз баруға құқығы бар?

- А) криминалдық полиция бастығы
- В) заңдылықты қадағалайтын прокурор
- С) тек әкімшілік полиция бастығы
- Д) тек анықтау немесе тергеу бастығы
- Е) тек прокурор және өз қауіпсіздігінің қызметкері

4. ҚР Құқық қорғау органдарының лауазымды тұлғаларының қайсысына УҰИ-да қарумен өтуге рұқсат етілген?

- А) тергеуді және анықтауды жүзеге асыратын лауазымды адамдарға
- В) заңдылықты қадағалауды жүзеге асыратын прокурорға және ҰҚК қызметкерлеріне
- С) барлығы қаруды ПО - да уақытша сақтауға тапсыруы керек
- Д) криминалдық полиция қызметкеріне
- Е) УҰИ бастығы және жедел қызмет бойынша орынбасарына

5. УҰИ-да қабылдау және ұстау үшін қандай құжат негіз болып табылады?

- А) тек жеке тінту хаттамасы қоса берілген ұстау хаттамасы және прокурор мен туыстарына қылмыс жасады деген күдік туралы хабарлама
- В) тек прокурормен санкцияланған тергеуші қаулысы

- С) тергеушінің прокурор санкциялаған қаулысы, қылмыс жасады деп күдіктінің жеке тінту және прокурорға және туыстарына хабарлау хаттамасы қоса берілген ұстау хаттамасы
- Д) ПО бастығымен келісілген баянат
- Е) тек судьяның шешімі

6. 3 жасқа дейінгі балалары бар әйелдер УҰИ - на орналастырыла ала ма?

- А) ия
- В) тек әйелдер, балалары сәбилер үйіне беріледі
- С) баланы жақын туыстарына беру мүмкін болмаған жағдайда ғана мүмкін
- Д) тек 24 сағатқа дейін мүмкін
- Е) 48 сағатқа дейін ғана мүмкін

7. Түнде (22-ден 6 сағатқа дейін) камераларды ашуға және күдіктілерді шығаруға рұқсат етілген бе?

- А) тек жағдай асқынғанда және күдіктілер мен айыпталушылардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін ерекше жағдайларда
- В) тек қылмыстық істер бойынша шұғыл тергеу әрекеттерін жүргізу үшін
- С) тек прокурордың нұсқауы бойынша және А тармағында және В тармағында көрсетілген жағдайларда
- Д) тек төтенше жағдай жағдайында
- Е) қоғамда ерекше резонанс тудырған істер бойынша тергеу әрекеттерін жүргізу үшін ғана қоғамда ерекше резонанс тудырған істер бойынша тергеу әрекеттерін жүргізу үшін ғана

8. Қандай жағдайларда күдіктілер мен айыпталушыларға УҰИ камераларынан шығару мақсаты хабарланады?

- А) шығару мақсаты үнемі хабарланады
- В) тек серуендеу, санитарлық тазарту және УҰИ жинау мақсатында
- С) күдіктілер мен айыпталушыларды шығару заттарымен жүзеге асырылатындықтан, УҰИ-дан жөнелтілген жағдайларда ғана
- Д) тек айдауылдауды жүзеге асыру мақсатында
- Е) шығару мақсаты ешқашан хабарланбайды

9. Айыпталушыны немесе күдіктіні УҰИ ішінде алып жүру кезінде шығарушы полиция қызметкері қай жерде болуы керек?

- А) артта екі метрдей жерде
- В) күдіктінің сол жағында
- А) шығарушы полицейдің қалауы бойынша
- Д) полиция қызметкерінің қалауы бойынша
- Е) күдіктінің оң жағында

10. УҰИ камераларынан шығару үшін не негіз болып табылады?

- А) прокурордың, тергеушінің немесе анықтаушының жазбаша талабы

- В) УҰИ бастығының рұқсат беру визасы бар талап
- С) шығару тек тергеу әрекеттерін жүргізу үшін ПО бастығының рұқсатымен рұқсат етіледі
- Д) тек прокурор санкциясы
- Е) ПО кезекші бөлімі бастығының рұқсат беру визасымен талап

11. Қандай жағдайларда УҰИ-да айыпталушылар мен күдіктілерді бақылауға тыйым салынады?

- А) дәретханада және күдіктілерді санитарлық өңдеу кезінде
- В) УҰИ-да ұсталатын адамдардың ұйқысы кезінде
- С) бақылау әрқашан жүзеге асырылады
- Д) тек дәретхана кезінде
- Е) УҰИ-нің бекеттік қызметкерінің қалауы бойынша

12. Қандай жағдайларда УҰИ-да ұсталатын адамдарды суретке түсіру және саусақ көшірмелерін жасау жүзеге асырылады?

- А) үнемі
- В) айып тағылған жағдайларда
- С) егер тұлғалар жедел қызығушылық білдірсе
- Д) ауыр қылмыс жасауға күдік болған жағдайларда ғана
- Е) егер ұсталған адам қылмыс жасағанын мойындамаса ғана

13. УҰИ-на үй жайларының кілттерімен камераларға кіруге рұқсат етілген бе?

- А) жоқ
- В) ия
- С) маңызы жоқ
- Д) тек күндіз
- Е) тек ПО кезекшісіне

14. Кәмелетке толмағандарды УҰИ-на орналастыруға рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тек 16 жастан бастап, ПО бастығының қалауы бойынша
- Д) аса ауыр қылмыстар жасағаны үшін ғана
- Е) егер кәмелетке толмаған қылмыс жасағанын мойындамаса ғана

15. Түнде УҰИ-да камераларды жарықтандыру міндетті ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) күзетші полицейдің қалауы бойынша
- Д) УҰИ камераларында ұсталатын адамдардың қалауы бойынша ғана рұқсат етіледі
- Е) егер камерада екі адамнан аз болса, міндетті

16. УҰИ-де ұсталатын адамдарды еңбекке пайдалануға рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) камераларды тазалау, едендер мен ыдыстарды УҰИ-да жуу үшін ғана тартылады
- Д) ПО ғимаратының ішіндегі жұмыстарға ғана тартылады
- Е) тек өз камераларын тазалау үшін тартылады

17. УҰИ камераларының ашуға кімге рұқсат етілген?

- А) УҰИ күзетші полицейіне
- В) УҰИ бастығы мен ПО кезекшісіне және оның көмекшісіне
- С) тек УҰИ бастығы мен УҰИ кезекші полицейіне
- Д) тек ПО кезекшісіне және оның көмекшісіне
- Е) УҰИ бастығы мен оның орынбасарының қатысуымен барлығына рұқсат етіледі

18. УҰИ нарядтарын жедел басқаруды кім жүзеге асырады?

- А) ПО бойынша кезекші
- В) тек ПО бастығы
- С) криминалдық полиция бөлімшесі
- Д) әкімшілік полиция бөлімшесі
- Е) тергеу және анықтау бөлімшелері

19. УҰИ күштері мен құралдарын орналастыру тәртібі қай жерде көрсетіледі?

- А) ПО кезекшісінің жұмыс журналында
- В) УҰИ бастығының жұмыс журналында
- С) полицияның кешенді күштерін орналастырудың бірыңғай схемасында
- Д) бекет (пост) ведомосінде
- Е) ПО кезекші бөлімінде орналасқан арнайы мекемелер нарядтарының кітабында

20. УҰИ-да күзет қызметін атқарудың ең ұзақ мерзімі қандай?

- А) 6 сағаттан артық емес
- В) 8 сағаттан артық емес
- С) 24 сағат
- Д) 12 сағаттан артық емес
- Е) 10 сағаттан артық емес

21. Күдіктілер мен айыпталушыларды айдауылмен алып жүру ережесін кім бекітеді?

- А) Қылмыстық-атқару жүйесі комитетінің төрағасы
- В) Әділет министрі
- С) Ішкі істер министрлігі

- Д) Бас прокурор
- Е) Ұлттық қауіпсіздік комитетінің төрағасы

22. Айдауылданушы адамдарды жеңіл қызметтік автокөлікпен тасымалдауға рұқсат етіле ме?

- А) ия, УҰИ бастығының рұқсатымен
- В) жоқ
- С) ПО немесе ҚАЖ бастығының жазбаша рұқсатымен қысқа қашықтыққа (15 км-ге дейін) арнайы көлік құралы болмаған жағдайда ғана
- Д) ия, аса ауыр қылмыс жасаған адамдарды қоспағанда
- Е) арнайы көлік болмаған жағдайда ғана

23. Айдауылданушы адамдарды қала маңындағы пойыздарда, автобустарда, троллейбустарда және трамвайларда тасымалдауға рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тек қала маңындағы пойыздарда
- Д) иә, ауыр қылмыс жасаған адамдарды қоспағанда
- Е) арнайы көлік болмаған жағдайда ғана

24. Өтінімдерден басқа, айдауылмен жүруге негіз болып табылады:

- А) тек прокурор санкциялаған қаулы немесе айдауылдау туралы сот қаулысы
- В) тек прокурордың, тергеушінің, анықтауды жүргізетін адамның қаулысы немесе жекелеген тергеу әрекеттерін жүргізу туралы соттың қаулысы
- С) тек УҰИ бастығының емдеу мекемесіне жіберу туралы өкімі
- Д) айырбастау пунктіне айдауылдаудың жоспарлы бағыты туралы УҰИ бастығының өкімі ғана
- Е) барлық жауаптар дұрыс

25. Айыпталушылар мен күдіктілерді айдауылдау кезінде автомат қандай жағдайда болуы тиіс?

- А) артқы жағында
- В) алдыңғы
- С) айдауылға қаншалықты ыңғайлы
- Д) сол жақта
- Е) оң жағында

26. Күдіктілер мен айыпталушыларды айдауылмен алып жүру ненің негізінде жүргізіледі?

- А) тергеушінің, судьяның немесе тергеу изоляторы бастығының өтінімі
- В) ПО бастығы бекіткен криминалдық полиция бастығының қаулысы
- С) ПО бастығы бекіткен тергеуші мен қоғамдық қауіпсіздік полициясы бастығының өтініші

- Д) тек судьяның рұқсаты
- Е) тек прокурор санкциялаған қаулы

27. Айдауылмен қандай құжаттарды беруге тыйым салынады?

- А) айыпталушылардың жеке істері оларға жапсырылған анықтамалары бар мөрленген пакеттерде
- В) азық-түлік аттестаты
- С) заттай дәлелдемелері бар қылмыстық істер
- Д) күдіктілер мен айыпталушылардың тізімі
- Е) азық-түлік дәптері

28. Колоннаның құрамын, түрін, санын және қару-жарағын кім анықтайды?

- А) УҰИ бастығы
- В) айдауыл бөлімшесінің бастығы немесе ПО бастығы
- С) ПО кезекші бөлімінің бастығы
- Д) тек айдауыл бөлімшесінің бастығы
- Е) тек ПО бастығы немесе оның қызмет жөніндегі орынбасары

29. Айдауылдау (конвоирование) үшін кім қабылдауға жатпайды?

- А) тек жүкті әйелдер
- В) белгіленген мерзімде санитарлық өңдеуден өтпеген адамдар
- С) кәмелетке толмаған және жүкті әйелдер
- Д) тек туберкулезбен ауыратын адамдар
- Е) туберкулезбен ауыратын адамдар және жүкті әйелдер

30. Қарапайым конвойдың сандық құрамы қандай есептеуден анықталады?

- А) 1-2 айдауылданушыларға 2 конвоир; 3 айдауылданушыларға 3-6 конвоир; 7 айдауылданушыларға 7-10 конвоир
- В) айдауылшылар саны айдауылданушылар санынан екі есе көп болуға тиіс
- С) айдауыл бастығының қалауы бойынша және айдауылшы штатының болуына байланысты
- Д) айдауылшылар саны айдауылданушылар санынан үш есе көп болуға тиіс
- Е) айдауылдардың саны айдауылдаушылардың санынан бір жарым есе артық болуға тиіс

31. Қандай жағдайда айдауыл бастығының көмекшісі тағайындалады?

- А) барлық жағдайларда
- В) конвой саны 3 айдауылдан артық болған кезде
- С) конвой саны 5 айдауылшылардан артық болған кезде
- Д) конвой саны 4 айдауылшыдан артық болған кезде

Е) конвой саны 7 айдауылшыдан жоғары болған кезде

32. Өлім жазасына кесілген адамның жеке ісіне анықтамада қандай жазба жасалады?

- А) «аса қауіпті»
- В) «қашуға бейім»
- С) «өлім жазасы»
- Д) мұқабада қызыл жолақ болады
- Е) «өлім жазасына кесілген»

33. Туберкулезбен ауыратын адамдарды айдауылмен алып жүруге рұқсат етіле ме?

- А) қатаң тыйым салынады
- В) дәрігердің жазбаша нұсқауы болған жағдайда ғана
- С) УҰИ бастығы айдауылдарға және айдауылданушыларға марлі таңғыштарын (марлевые повязки) бере отырып рұқсат береді
- Д) жалпы негізде рұқсат етілген
- Е) айдауыл бастығының қалауы бойынша

34. Көлікте әйелдерді, еркектерді және кәмелетке толмағандарды бірге айдауылмен алып жүруге рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тиісті оқшаулау жағдайында рұқсат етіледі
- Д) тиісті оқшауланған жағдайда тек ерлер мен әйелдер
- Е) тек кәмелетке толмаған балалары бар әйелдер

35. Айдауылға не рұқсат етіледі?

- А) айдауылданушылармен сөйлесу
- В) айдауылданушыларға айдауылмен жүру кезіндегі қозғалыс тәртібі туралы нұсқаулар беру
- С) айдауылданушыларға айдауылдың қозғалыс бағытын және оның соңғы пунктін түсіндіруге
- Д) айдауылданушылардан бөгде адамдарға беру үшін заттар мен жазбаларды қабылдауға
- Е) айдауылданушыларға бөгде адамдардан заттар мен жазбалар беруге

36. Ауа температурасы -30 градустан төмен болған кезде айдауылдауға рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) жоқ
- С) егер жол жүру уақыты 2 сағаттан аспаса рұқсат етіледі
- Д) егер жол жүру уақыты 3 сағаттан аспаса рұқсат етіледі
- Е) егер жол жүру уақыты 4 сағаттан аспаса рұқсат етіледі

37. Айдауылшылар алдына қандай міндеттер қойылуы мүмкін?

- А) тек ТИ-ге, сотқа және тергеу экспериментіне айдауылдау
- В) тек айырбастау пункттеріне айдауылдау, сот отырыстары кезінде күзету
- С) тек медициналық мекемелерге айдауылдау үшін
- Д) тек басқа ПО-ға айдауылдау үшін
- Е) барлық жауаптар дұрыс

38. ПО-да айдауылдардың қандай маршруттары әзірленеді?

- А) бір негізгі және екі қосымша
- В) негізгі және қосалқы
- С) сақиналы, негізгі және құпия
- Д) негізгі, қосалқы және құпия
- Е) тек бір негізгі бағыт

39. Жұмыстағы тиімділікті арттыру, қозғалыс қауіпсіздігін және сотталғандарды сенімді қорғауды қамтамасыз ету мақсатында арнайы автомобильдер жабдықталады:

- А) радиостанциялар
- В) жарқыраған маяктар
- С) өрт сөндіру құралдарымен
- Д) кабина мен кузов арасындағы келіссөздер құрылғылары
- Е) барлық жауаптар дұрыс

40. Қандай бекет сыртқы күзет бекеті бола алмайды?

- А) УҰИ дәлізінде
- В) негізгі қақпада
- С) қосалқы қақпаларда
- Д) қоршау мен аумақтың периметрін күзету жөніндегі жылжымалы бекеттер
- Е) серуендеу аулаларында, алаңдарда

№ 18 тақырып. ӘКІМШІЛІК ҚҰҚЫҚ БҰЗУШЫЛЫҚ ТУРАЛЫ ІСТЕР БОЙЫНША ҚЫЗМЕТТІК ІС ЖҮРГІЗУДІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУДЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ НЕГІЗДЕРІ МЕН ТӘРТІБІ

1. ПО қызметкерлерінің әкімшілік құқық бұзушылық туралы ҚР Кодексіні қолдану жөніндегі нұсқаулықты кім бекітеді?

- A) Әділет министрі
- B) Ішкі істер министрлігі
- C) Бас прокурор
- D) Әкімшілік полиция комитетінің төрағасы
- E) мұндай құқықтық акт заңнамада көзделмеген

2. ПО қызметкері әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша іс жүргізуді қандай құжатпен қозғайды?

- A) хаттамамен
- B) актпен
- C) қаулымен
- D) анықтаумен
- E) барлық жауаптар дұрыс

3. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша куәгерлердің айғақтары қандай құжатпен ресімделеді?

- A) түсіндіру
- B) баяндама жазбасымен
- C) сауалнама хаттамасымен
- D) жауап алу хаттамасымен
- E) өтінішпен

4. Автоматты режимде жұмыс істейтін аспаптармен тіркелген әкімшілік құқық бұзушылық фактісі қандай құжатпен ресімделеді?

- A) айыппұл төлеу қажеттілігі туралы хабарлама
- B) айыппұл төлеу қажеттілігі туралы нұсқама
- C) айыппұл төлеу қажеттілігі туралы қаулы
- D) хаттама жасалады және құқық бұзушыға хабарлама жіберіледі
- E) құқық бұзушылық фактісі туралы акт

5. Әкімшілік құқық бұзушылық елеусіз болған кезде әкімшілік жазадан босату фактісі қалай ресімделеді?

- A) қызметкер қандай да бір құжатты ресімдемей ауызша ескертумен шектеледі
- B) әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша Қаулы
- C) анықтама шығарады
- D) бұл фактіні өз қызметінің нәтижелері туралы баянатта көрсетеді

Е) ресми ескерту

6. Полиция қызметкері жетекті (привод) қандай құжатпен ресімдейді?

А) анықтаумен

В) қаулымен

С) баянат жасайды

Д) хабарлама арқылы

Е) ПО-на адамды мәжбүрлеп шығарып салу туралы тапсырма

7. Құқық бұзушыны жеткізу фактісі қалай ресімделеді?

А) тек хаттамамен

В) баянатпен

С) хаттамамен немесе ұстау хаттамасында белгі жасалады немесе әкімшілік құқық бұзушылық хаттамасында

Д) тек ұстау хаттамасында

Е) актпен

8. Прокурор әкімшілік құқық бұзушылық туралы істі қалай қозғай алады?

А) хаттамамен

В) қаулымен

С) анықтаумен

Д) актпен

Е) хабарламамен

9. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс қай сәттен бастап қозғалған болып саналады?

А) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттама жасалған кезден бастап

В) қамтамасыз ету шарасын қолдану туралы бірінші хаттама жасалған сәттен бастап

С) іс бойынша Қаулы шығарылған сәттен бастап

Д) айыппұл төлеу қажеттілігі туралы хабарланған сәттен бастап

Е) ҚР ӘҚБтК (КоАП РК) құқық бұзушылық фактісі тіркелген сәттен бастап

10. ҚР ӘҚБтК 48 бабының тәртібімен қызметті немесе оның жекелеген түрлерін тоқтату не оған тыйым салу фактісі қалай ресімделеді?

А) хаттамамен

В) қаулымен

С) анықтаумен

Д) актпен

Е) нұсқаулықпен

11. Қарау (осмотр) қандай құжатпен рәсімделеді?

- А) баянатпен
- В) хаттамамен, сондай-ақ өлшеулер жүргізіледі, тексерілетін объектілердің жоспарлары мен схемалары жасалады
- С) актпен
- Д) анықтамасымен
- Е) тек тексерілген объектінің жоспары мен схемасымен

12. Жүргізушіні көлік құралын басқарудан шеттету үшін қандай құжат жасау керек?

- А) ештеңе жасаудың қажеті жоқ
- В) қаулы
- С) анықтамасы
- Д) баянат
- Е) әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамаға белгі қою қажет

13. Көлік құралын ұстау, жеткізу және пайдалануға тыйым салу қалай ресімделеді?

- А) актімен
- В) қаулымен
- С) алып қою хаттамасымен
- Д) көлік құралын ұстау хаттамасымен
- Е) белгіленген үлгідегі түбіртек беріледі

14. Куәгерлерсіз алып қоюға (изъятие) рұқсат етіле ме?

- А) жоқ
- В) техникалық бекіту құралдары қолданылса, мүмкін
- С) техникалық тіркеу құралдары болмаса да мүмкін, бірақ прокурорға 24 сағат ішінде хабарлау керек
- Д) қаруды алып қою кезінде ғана рұқсат етіледі
- Е) құқық бұзушыны куәгерлер бар қолжетімді жерге жеткізу керек, содан кейін олардың қатысуымен алып қою (изъятие) керек

15. Занды тұлғаға тиесілі тауарларға, көлік құралдарына және өзге де мүлікке тыйым салу немесе алып қою (изъятие) қалай ресімделеді?

- А) актімен
- В) анықтамамен
- С) тізімдеме
- Д) тізімдеме болып табылатын хаттамамен
- Е) мүлікке тыйым салу туралы арнайы ордермен

16. ПО кезекшісі әкімшілік құқық бұзушылық жасағаны үшін ұсталған құқық бұзушының туыстарын қалай хабардар етеді?

- А) телефон арқылы, бұл туралы әкімшілік ұстау туралы хаттамада белгі қойылады
- В) ұялы байланыс бойынша СМС (қысқа хабарламалар сервисі) жіберіледі
- С) хабарлама "WhatsApp" жедел хабар алмасу сервисі арқылы жіберіледі

- Д) хабарлама туысының электрондық поштасына жібереді
- Е) мұндай тәртіп нормативтік-құқықтық актілерде көзделмеген

17. Құқық бұзушыны жол қозғалысы ережелерін білуін тексеруге жіберген кезде полиция қызметкері қандай құжат жасайды?

- А) белгіленген үлгінің бағыты (направление)
- В) қаулымен
- С) белгіленген үлгідегі актімен
- Д) хабарлама арқылы
- Е) ұялы телефонның мобильді қосымшасына хабарлама жіберіледі

18. Тексеру хаттамасымен тыйым салынған заттарды алуға бола ма?

- А) ия
- В) жоқ
- С) полиция қызметкерінің қалауы бойынша
- Д) тек тексеру хаттамасымен ғана мүмкін
- Е) егер құқық бұзушы алып қою хаттамасының көшірмесін талап етсе, рұқсат етілмейді

19. Тәрбиелік ықпал ету шараларын қолдану туралы шешім қалай құжатталады?

- А) кәмелетке толмаған құқық бұзушының ата-анасына хабарлау арқылы
- В) әкімшілік құқық бұзушылық туралы іс бойынша Қаулы
- С) белгіленген үлгідегі актімен
- Д) тек ПО бастығының тәрбиелік ықпал ету шараларын қолдану туралы қаулысы
- Е) тек судьяның қаулысымен

20. Әкімшілік құқық бұзушылық жасалған жерде айыппұл өндіріп алу кезінде құқық бұзушыға қандай құжат беріледі?

- А) ештеңе
- В) белгіленген үлгідегі түбіртек
- С) әкімшілік жаза қолдану туралы қаулының көшірмесі
- Д) белгіленген үлгідегі талон
- Е) ПО қызметкерлеріне айыппұлды сол жерде өндіріп алуға тыйым салынады

№19 тақырып. ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ ЕРЕКШЕ ЖАҒДАЙЛАРДА ҚЫЗМЕТІ

1. Төтенше жағдай режимі аумақта енгізілуі мүмкін:

- A) тек Қазақстан Республикасында
- B) ҚР аумағында және оның жекелеген жерлерінде
- C) тек жеке кентте немесе қалада
- D) тек ҚР шекаралас аумағында
- E) тек ауылдық жерлерде

2. Төтенше жағдай режимін енгізеді:

- A) ҚР президенті
- B) ҚР парламенті
- C) ҚР Президенті ҚР аумағында, әкімдер өз әкімшілік аумақтарында
- D) ҚР аумағында парламент, ал жекелеген жерлерде үкімет
- E) тек президент және облыстық деңгейдегі әкімдер

3. Төтенше жағдай режимі қандай мерзімге енгізіледі?

- A) бір айға
- B) тек 30 тәулікке дейін
- C) тек 60 тәулікке дейін
- D) ҚР бүкіл аумағында 30 тәулік және жекелеген жерлерде 60 тәулік
- E) ҚР бүкіл аумағында 60 тәулік және жекелеген жерлерде 30 тәулік

4. Табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлардың жіктеуші (классификатор) қандай құқықтық актімен бекітілген?

- A) заңмен
- B) ҚР Үкіметінің қаулысымен
- C) ҚР Президентінің Жарлығымен
- D) ҚР ТЖМ төрағасының бұйрығымен
- E) ҚР ІІМ Министрінің бұйрығымен

5. Аудан комендатурасының құрамына қандай бөлімшелер кірмейді?

- A) басқару және құжаттау тобы
- B) штаб және хатшылық
- C) ақпараттық қарсыласу тобы
- D) радиоэлектрондық барлау және басу тобы
- E) құқықтық қамтамасыз ету топтары

6. Табиғи зілзала жағдайында немесе басқа да төтенше жағдайларда әкімшілік

құқық бұзушылық жасау мынадай мән-жайға әкеліп соқтырады:

- A) әкімшілік жауапкершілікті жеңілдететін
- B) кәмелетке толмаған құқық бұзушылар үшін әкімшілік жауаптылықты

ауырлататын

С) тек лауазымды адамдар үшін әкімшілік жауапкершілікті ауырлататын

Д) әкімшілік жаза тағайындау үшін маңызы жоқ

Е) әкімшілік жауапкершілікті ауырлататын

7. Төтенше жағдай режимін енгізу туралы шешім қабылдаған кезде Президент кіммен кеңеседі?

А) тек Премьер-Министрмен

В) тек ҚР Парламенті палаталарының төрағаларымен

С) тек Төтенше жағдайлар министрімен

Д) ешкіммен кеңеспейді

Е) Премьер-Министрмен және ҚР Парламенті палаталарының төрағаларымен

8. Коменданттың төтенше жағдай режимінің қолданылу кезеңінде ұйым басшыларын жұмыстан шеттетуге құқығы бар ма?

А) ия

В) тек аумақтық әкімдіктің келісімі бойынша

С) жоқ

Д) тек прокурордың келісімі бойынша

Е) тек жедел штаб бастығының келісімі бойынша

9. Төтенше жағдай кезінде жеке тексеруге немесе заттарды куәгерлерсіз тексеруге рұқсат етіле ме?

А) ия

В) тыйым салынған

С) коменданттық сағат жағдайында жеке заттарды тексеруге ғана рұқсат етіледі

Д) тек жеке тексеруге рұқсат етіледі

Е) иә, техникалық тіркеу құралдарын қолдана отырып куәгерлердің нақты қатысу мүмкіндігі болмаған жағдайда

10. Төтенше жағдайды енгізу уақыты мен мерзімін кім анықтайды?

А) өз Жарлығымен тек ҚР Президенті

В) облыс әкімі жекелеген аумақта және Президент бүкіл ҚР аумағында

С) жергілікті әкімдермен келісім бойынша Премьер-Министр

Д) ҚР Парламенті палаталарының бірлескен отырысында

Е) ҚР Президентінің қатысуымен ҚР Үкіметінің отырысы

11. Төтенше жағдай режимі енгізілетін жердің шекарасын кім анықтайды?

А) өз Жарлығымен тек ҚР Президенті

В) облыс әкімі және ҚР Президенті

С) жергілікті әкімдермен келісім бойынша Премьер-Министр

Д) ҚР Парламенті палаталарының бірлескен отырысында

Е) ҚР Президентінің қатысуымен ҚР Үкіметінің отырысында

12. Төтенше жағдай режимін ұзартуға кім құқылы?

- А) төтенше жағдай режимін ұзарту мүмкін емес
- В) жергілікті әкім прокурордың келісімімен
- С) тек ҚР Президенті
- Д) ҚР Премьер-Министрі
- Е) ҚР Президентінің қатысуымен ҚР Үкіметінің отырысы

13. Төтенше жағдай режимін қанша уақытқа ұзартуға болады?

- А) ұзартуға болмайды
- В) тек 30 тәулікке дейін
- С) тек 60 тәулікке дейін
- Д) ҚР бүкіл аумағында 30 тәулік және жекелеген жерлерде 60 тәулік
- Е) ҚР бүкіл аумағында 60 тәулік және жекелеген жерлерде 30 тәулік

14. Қандай күзет объектілері ерекше маңызды?

- А) тек гидротехникалық құрылыстар, энергетика объектілері, көлік объектілері
- В) тек тамақ өнімдерін өндіретін өнеркәсіптік кәсіпорындар, мұнай өнімдерін қайта өңдеу объектілері
- С) тек қаруды, жарылғыш және улы заттарды сақтау объектілері
- Д) тек электр станциялары мен гидротехникалық құрылыстар
- Е) барлық жауаптар дұрыс

15. Коменданттық сағат дегеніміз не?

- А) арнайы рұқсатсыз қоғамдық орында болуға тыйым салынатын тәулік уақыты
- В) тыйым түнгі уақытта үйден тыс жерде болады
- С) арнайы рұқсаттамасыз комендатура белгілеген жерлерде жүруге тыйым салу
- Д) комендатура арнайы рұқсатсыз қоғамдық орында болуға рұқсат беретін уақыт
- Е) үйден тыс жерде сағат 24-тен 06-ға дейін жүруге тыйым салу

16. ТЖ режимін енгізудің негізі ҚР Конституциясын бұза отырып, билікті күштеп басып алуға бағытталған әрекеттер болып табыла ма?

- А) жоқ
- В) ия
- С) ия, бірақ тек әскери төңкеріс жағдайында
- Д) иә, егер ұлтаралық қақтығыстар себеп болса ғана
- Е) митингілер, шерулер, пикеттер

17. Төтенше жағдай кезінде ҚР Парламенті мен Мәжілісі таратылуы мүмкін бе?

- А) ия
- В) жоқ
- С) тек ҚР Мәжілісі
- Д) тек ҚР Сенаты
- Е) ия, бірақ ҚР президентінің шешімі бойынша

18. ТЖ режимі енгізілген аумақтан қоғамдық тәртіпті бұзушыларды шығарып жіберу туралы шешім қабылдауға бола ма?

- А) ия
- В) жоқ
- С) ТЖ режимі енгізілген жергілікті жердің тұрғындары болып табылмайтын адамдар ғана
- Д) бұрын сотталған адамдар ғана
- Е) тек қылмыстық құқық бұзушылық белгілеріне жататын әрекеттер үшін

19. Коменданттық сағат талаптарын бұзған азаматтар қандай мерзімге ұсталуы мүмкін?

- А) 3 сағатқа дейін, ал құжаттары жоқ азаматтар 24 сағатқа дейін
- В) 3 сағатқа дейін, ал өзімен бірге құжаттары жоқ азаматтар 48 сағатқа дейін
- С) коменданттық сағат аяқталғанға дейін, ал өзімен бірге құжаттары жоқ азаматтар 48 сағатқа дейін
- Д) 3 сағатқа дейін, ал құжаттары жоқ азаматтар коменданттық сағат аяқталғанға дейін
- Е) әрқашан коменданттық сағат аяқталғанға дейін ұсталады

20. Төтенше жағдай режимін бұзғаны үшін кім әкімшілік жауапкершілікке тартылуы мүмкін?

- А) жеке және заңды тұлғалар
- В) тек жеке тұлғалар
- С) тек заңды тұлғалар
- Д) жеке, лауазымды және заңды тұлғалар
- Е) жеке, лауазымды және заңды тұлғалар және әскерилер

21. ТЖ режимін бұзғаны үшін азаматтарды әкімшілік қамауға алудың ең жоғары мерзіміне қанша ұшыратуға болады?

- А) 48 тәулікке дейін
- В) 3 тәулікке дейін
- С) 15 тәулікке дейін
- Д) 30 тәулікке дейін
- Е) 45 тәулікке дейін

22. Әлеуметтік сипаттағы төтенше жағдайдың құқықтық режимі кезінде шұғыл ден қою және басқару жүйесінің жұмыс органы кім болып табылады?

- А) жедел штаб
- В) арнайы мемлекеттік комиссия
- С) аймақ коменданты құрған басқару тобы
- Д) жедел-тергеу тобы
- Е) ПО және Ұлттық ұлан жиынтық жасағы

23. ТЖ режимі жағдайында қандай уақытша шектеулер үшін әкімшілік жауапкершілік қарастырылған?

- А) тек негізгі үшін
- В) тек қосымша үшін
- С) негізгі және қосымша үшін
- Д) ӘҚБтК-де (КоАП РК) көзделген шектеулер үшін ғана
- Е) ӘҚБтК-де (КоАП РК) көзделген шектеулер үшін, сондай-ақ негізгі және қосымша шектеулер үшін

24. Төтенше жағдай кезінде қару-жарак саудасы мүмкін бе?

- А) жоқ
- В) ия
- С) ТЖ режимі енгізілген жергілікті жердің комендатурасының рұқсаты бойынша ғана
- Д) тек ҚР Үкіметінің рұқсатымен
- Е) облыс ПД бастығының рұқсатымен ғана

25. ТЖ кезеңінде мемлекеттік басқарудың арнайы органдары қандай нормативтік актімен құрылады және олардың өкілеттіктері айқындалады?

- А) тек ҚР Президентінің Жарлығымен
- В) Президенттің Жарлығымен құрылады, ал өкілеттіктер комендатурамен айқындалады
- С) тек комендатурамен
- Д) жекелеген жерлерде аумақтық әкім, ал ҚР бүкіл аумағында Президент
- Е) ҚР Үкіметі

26. Төтенше жағдай кезінде жергілікті комендантты кім тағайындайды?

- А) облыс әкімі
- В) ҚР Үкіметі
- С) ҚР Президенті
- Д) ҚР Парламенті
- Е) облыс мәслихаты

27. Аймақ комендатурасының негізгі міндеттері:

- А) ТЖ режимі енгізілген жерде ғана қоғамдық тәртіп пен қауіпсіздікті, аса маңызды мемлекеттік және стратегиялық объектілерді қорғауды қамтамасыз ету

- В) тек халықтың тыныс-тіршілігін қамтамасыз ету және ТЖ режимі енгізілген жерде көліктің жұмыс істеуі
- С) ұйым басшыларының өз міндеттерін, коменданттың бұйрықтары мен өкімдерін тиісінше орындауын бақылау
- Д) төтенше жағдай кезінде қолданылатын енгізілген шаралар мен уақытша шектеулердің орындалуын бақылау
- Е) барлық жауаптар дұрыс

28. Төтенше жағдай комендатурасын құруға кім құқылы?

- А) облыс әкімі
- В) ҚР Үкіметі
- С) ҚР Президенті
- Д) ҚР Парламенті
- Е) облыс мәслихаты

29. Мерзімі аяқталғанға дейін төтенше жағдай режимін жоюға кім құқылы?

- А) тек ҚР Президенті
- В) Президент тек жартылай бас тартуы мүмкін
- С) ҚР Парламенті
- Д) ҚР Президенті Премьер-Министрмен келісім бойынша
- Е) ҚР Президенті ҚР Парламенті палаталарының төрағаларымен ресми кеңестерінен кейін Премьер-министр
- Е) ҚР Президенті ҚР Парламенті палаталарының төрағаларымен Премьер–Министрмен ресми кеңестерінен кейін

30. Әкімшілік құқық бұзушылық үшін ТЖ режимін бұзғаны үшін іс қозғауға кімнің құқығы бар?

- А) тек ПО
- В) ПО мен ТЖ жергілікті комендатурасы
- С) тек ТЖ жерінің комендатурасы
- Д) барлық құқық қорғау органдары
- Е) ПО, ҰҚК және ТЖ жергілікті комендатурасы

31. Төтенше жағдай режиміндегі іс-шараларды кім қаржыландырады?

- А) Үкімет резервінен және жергілікті атқарушы орган резервінен
- В) тек Үкімет резервінен
- С) ҚР Парламенті бекіткен ҚР Президентінің төтенше бюджетінен ғана
- Д) тек жергілікті бюджет есебінен
- Е) тек Үкімет пен гуманитарлық көмек есебінен

32. ПО күштері мен құралдарына басшылық ерекше жағдайларда жүзеге асырылады:

- А) ПО басшысының жедел жоспары бойынша
- В) арнайы құрылған жедел штабымен

- С) жергілікті полиция қызметі бастығымен
- Д) тек басқару тобымен
- Е) прокурор

33. Бұқаралық іс шараны ұйымдастырушыға орыннан асатын билеттерді таратуға рұқсат етіле ме?

- А) ия
- В) тек ПО келісімімен
- С) тек жергілікті атқарушы органдармен келісім бойынша
- Д) тек спорт іс-шараларына
- Е) жоқ

34. Жергілікті комендатура дегеніміз не?

- А) төтенше жағдай режимі енгізілген жергілікті жерде облыс әкімі құратын уақытша арнайы орган
- В) төтенше жағдай енгізілген аумақта Қазақстан Республикасының Президенті құратын уақытша арнайы орган
- С) азаматтық қорғау органдарының құрылымдық бөлімшесі
- Д) төтенше жағдай режимі енгізілген жерде ҚР Үкіметі құратын уақытша арнайы орган
- Е) ПО құрылымдық бөлімшесі

35. ТЖ режимі жағдайында жергілікті жердің коменданты кімге бағынады?

- А) тек ҚР Президентіне
- В) ҚР Президентіне, ал мемлекеттік комиссия құру кезінде-ҚР Президентіне және Мемлекеттік комиссия төрағасына
- С) ҚР Президенті мен Премьер-Министріне
- Д) ҚР Президентіне, облыс әкіміне, жекелеген жерлерде ТЖ режимін енгізу кезінде облыс әкіміне
- Е) ҚР Президентіне, ал мемлекеттік комиссия құрылған кезде-Мемлекеттік комиссияның төрағасына

36. Ерекше жағдайларда ПО іс қимылдары бойынша арнайы жедел жоспарлар дабыл бойынша барлық жеке құрамды міндетті түрде жинауды көздей ме?

- А) ия үнемі
- В) жоқ
- С) ПО штабы бастығының қалауы бойынша
- Д) тек кейбір арнайы операциялық жоспарлар бойынша
- Е) ПО органы бастығының қалауы бойынша.

37. Ерекше жағдайларда жедел штабтың негізгі міндеттері:

- А) арнайы жедел жоспарларды түзету
- В) барлық жауаптар дұрыс

- С) күштер мен құралдарды басқару, басқа басқару органдарымен өзара іс-қимылды ұйымдастыру, міндеттердің орындалуын бақылау
- Д) тек арнайы жедел жоспарларды әзірлеу
- Е) ПО бастығы үшін ақпарат жинау және басқару шешімін дайындау

38. ТЖ болуы қандай критерийлер бойынша анықталады?

- А) 3-тен астам адамның жаралануына әкеп соққан авариялар мен дүлей зілзалалар
- В) зардап шеккендердің саны, материалдық залал, адамдардың белгілі бір санының қалыпты өмірінің бұзылуы
- С) ең төменгі есептік көрсеткіштердің 80-нен асатын материалдық залал
- Д) егер 2 немесе одан да көп адам жарақат алса
- Е) егер 80 немесе одан да көп адамның қалыпты өмірі бұзылса

39. Жергілікті комендатура аппаратының құрамына кім кірмейді?

- А) коменданттың орынбасарлары: төтенше жағдай режимін қамтамасыз ететін күштер мен құралдарға басшылық жасау, коменданттық сағат режимін қамтамасыз ету, тылдық және техникалық қамтамасыз ету бойынша
- В) коменданттың жергілікті халықпен және бұқаралық ақпарат құралдарымен жұмыс жөніндегі көмекшілері
- С) бөлімшелер: штаб, хатшылық
- Д) криминалдық полиция бастығы
- Е) құқықтық қамтамасыз ету, ақпараттық қарама-қайшылық, радиоэлектрондық барлау және басу топтары

40. ПО тұрақты дайындығын сақтау кезінде қандай іс-шаралар жүргізілмейді?

- А) күнделікті тапсырмаларды дұрыс орындау
- В) бөлімшелер штаттарының жинақталуымен және қажетті техникамен қамтамасыз етілуімен айқындалады
- С) қару - жарақпен, арнайы құралдармен тиісті қамтамасыз ету
- Д) жедел-профилактикалық іс-шараларды жүйелі жүргізу
- Е) жауынгерлік және қызметтік дайындық жоспарларын сәтті орындау

41. Толық дайындық дегеніміз не?

- А) бұл төтенше жағдай режимі
- В) күштер мен құралдарды төтенше жағдайларда міндеттердің орындалуын қамтамасыз ететін жағдайға келтіру
- С) бұл әскери жағдай режимі
- Д) бұл төтенше жағдай
- Е) бұл кезде арнайы операциялық жоспар енгізіледі

42. Түзеу мекемелерінде ерекше жағдайлар режимі қандай максималды мерзімге енгізіледі?

- A) тек 3 тәулікке дейін
- B) тек 15 тәулікке дейін
- C) тек 30 тәулікке дейін
- D) тек 30 тәулікке дейін, содан кейін 15 тәулікке дейін ұзартылады
- E) 60 тәулікке дейін

43. ТМ-дегі ерекше жағдайлар режимі қандай мерзімге ұзартылуы мүмкін?

- A) тек 3 тәулікке дейін
- B) тек 15 тәулікке дейін
- C) тек 30 тәулікке дейін
- D) тек 20 тәулікке дейін
- E) 60 тәулікке дейін

44. Жаппай тәртіпсіздіктерге қатысатын тобырды (толпа) қандай топтарға бөлуге болады?

- A) тек ұйымдастырушылар, қоздырғыштар, қызығушылық танытушылар
- B) бұрын сотталған, қызығушылық танытқандар, ұйымдастырушылар мен арандатушылар ғана
- C) арандатушыларды қолдайтын, қызығушылық танытатындар, ұйымдастырушылар мен арандатушылар
- D) ұйымдастырушыларды қолдайтындар, ұйымдастырушылар, орындаушылар
- E) арандатушылар мен орындаушылар

45. Тәртіпсіздіктерге қатысушылар арасында құқықтық тәртіп үшін ең қауіпті кім?

- A) ұйымдастырушылар мен арандатушылар
- B) көпшіліктің ең үлкен бөлігі-қызығушылық
- C) бұрын бұзақылық үшін сотталған
- D) заңдағы ұрылар және кісі өлтіргені үшін сотталғандар
- E) арандатушылардың ойын белсенді орындайтын азаматтар

46. Қоғамдық тәртіпті топтық бұзуға әкеп соғуы мүмкін жағдай туралы халыққа хабарлауға бола ма?

- A) ия
- B) жоқ
- C) істердің нақты жағдайы туралы қажетті жағдайларда ғана
- D) тек төтенше жағдайларда
- E) тек төтенше жағдайлар кезінде

47. Жаппай тәртіпсіздік жағдайында жедел топтың мақсаты қандай?

- A) жағдай күрделенген учаскелерде жедел әрекет ету
- B) құқық бұзушылықтар мен қылмыстар туралы материал жинауды жүзеге асырады

- С) мұндай топ "ГОНГ" арнайы жедел жоспарында жоқ
- Д) ұсталған жаппай тәртіпсіздіктерге қатысушылармен талқылау жүргізеді
- Е) тәртіпсіздіктердің қоздырғыштарын анықтау және дәлелдемелер жинау

48. ҚАЖ-дағы ерекше жағдайлар режимі мынадай әрекеттерді көздемейді:

- А) түзеу мекемесінің жеке құрамының қызмет өткерудің күшейтілген нұсқасына ауысуы
- В) түзеу мекемесінде жұмыс істейтін ерікті қызметкерлер мен әйел адамдарды мекемеден тыс жерге шығару
- С) мекеме объектілеріне және оған іргелес аумақтарға шектеулер енгізу не рұқсаттың күшін жою
- Д) жеке құрамды казармалық жағдайға ауыстыру
- Е) мекеменің күн тәртібін өзгерту

49. Жаппай тәртіпсіздіктер түзеу мекемелерінде ерекше жағдайлар режимін енгізуге негіз бола ала ма?

- А) ия
- В) жоқ
- С) ТМ бастығының қалауы бойынша
- Д) облыстық ҚАЖКБ бастығының қалауы бойынша
- Е) аумақтық прокуратурамен келісім бойынша облыстық ҚАЖКБ бастығының қалауымен

50. Бұқаралық іс-шараны ұйымдастырушы қай мерзімде ПО-ға сатылған билеттердің, берілген рұқсаттамалардың, оның ішінде көлік құралдарына берілген рұқсаттамалардың саны туралы хабарлайды?

- А) үш күнтізбелік күн бұрын
- В) ұйымдастырушы мұндай ақпаратты тек ПО-ға үш күн бұрын ұсынады
- С) күнтізбелік жеті күн бұрын
- Д) бір күнтізбелік күнде
- Е) күнтізбелік бес күн ішінде

51. Жергілікті жердің комендатурасы туралы типтік ереже (Типовое положение) қандай нормативтік-құқықтық актімен бекітілген?

- А) заңмен
- В) ҚР Үкіметінің қаулысымен
- С) ҚР Президентінің қаулысымен
- Д) ТЖ режимі енгізілген жергілікті әкімнің шешімімен
- Е) ҚР ІІМ бұйрығымен

52. Табиғи немесе техногендік сипаттағы ТЖ тергеуі қандай мерзім ішінде аяқталуы тиіс?

- А) 3 тәуліктен артық емес
- В) бір аптадан артық емес

- С) 10 күнге дейін
- Д) 15 тәулікке дейін
- Е) 30 тәулікке дейін

53. Трансшекаралық ТЖ қалай сипатталады?

- А) зақымдайтын факторлар ҚР шегінен тыс немесе шетелде болған кезде және ҚР аумағына әсер еткенде
- В) ТЖ ҚР шекарасында болған кезде
- С) зақымдайтын факторлар ҚР екіден астам облысының аумағын қамтыған кезде
- Д) ҚР шекаралас аумақтарында болған
- Е) халықаралық маңызы бар жолдарда болған

54. ПО кезекшісі ПО ғимаратына жасалған шабуыл туралы кімге баяндайды?

- А) ПО бастығына, облыс бойынша полиция департаментінің кезекшісіне, ҰҚКД және аудан прокурорына
- В) ҚАЖ бастығына, ПД (ЦОУ) кезекшісіне, ҰҚКД, барлық аумақтық құқық қорғау органдарына және аудан прокурорына
- С) ПО бастығына, Полиция департаментінің кезекшісіне, ҰҚКД, әкімдік және аудан прокурорына
- Д) ПО бастығына, жедел басқару орталығына (ЦОУ), ҰҚКД, ТЖ органдары мен аудан прокурорына
- Е) ПО бастығына, ПД кезекшісіне (ЦОУ), ТЖ органдары мен аудан прокурорына

55. Төтенше жағдайларды жою кезінде құқықтық тәртіпті қорғаудың қандай кезеңдері бар?

- А) дайындық және атқарушы
- В) дайындық, атқарушы және қорытынды
- С) алдын ала, атқарушы, аралық
- Д) жоспарлау, орындау және қорытынды жасау
- Е) барлық жауаптар дұрыс

56. ПО бұқаралық іс-шараға тартылған күштер мен құралдарды орналастыру қандай мерзімде бекітіледі?

- А) іс-шара басталғанға дейін екі тәулік бұрын
- В) ПО бастығының қалауы бойынша, бірақ іс-шара басталғанға дейін үш күннен кешіктірмей
- С) күнтізбелік жеті күн бұрын
- Д) бір күнтізбелік күн бұрын
- Е) күнтізбелік бес күн бұрын

57. ҚР ТМ ерекше жағдайлар режимін енгізу тәртібі қандай?

- А) облыстың ҚАЖД бастығы бекіткен және аумақтық прокурормен

келісілген ТМ бастығының бұйрығымен

В) облыс прокурорының келісімі бойынша облыс ҚАЖД бастығының бұйрығымен

С) ҚР ІІМ ҚАЖК төрағасының бұйрығымен, ҚР Бас Прокурорымен келісім бойынша

Д) ҚР Бас Прокурорымен келісілген ішкі істер министрінің бұйрығымен

Е) ҚР Президентінің Жарлығымен Парламент палаталарының төрағаларымен және ҚР Премьер-Министрімен келісім бойынша

58. ТЖ жағдайында мемлекеттік комиссия отырыстарының жиілігі қандай?

А) күнделікті

В) үш күнде бір

С) күніне екі рет, таңертен және кешке

Д) қажет болған жағдайда комиссия төрағасы шақырады

Е) қажет болған жағдайда жергілікті жердің коменданты шақырады

59. Жергілікті атқарушы орган бұқаралық іс-шараны өткізуге рұқсат беру туралы өзінің шешімі туралы ПО-ға қай уақытта хабарлайды?

А) ол келіп түскен күннен бастап үш жұмыс күні ішінде

В) ол келіп түскен күннен бастап бес жұмыс күні ішінде

С) ол келіп түскен күннен бастап екі жұмыс күні ішінде

Д) ол келіп түскен күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде

Е) әкімнің қалауы бойынша

60. Бұқаралық іс-шараны өткізу кезінде ұйымдастыру комитетін кім ұсынады?

А) әкімдік, ПО ЖПК, азаматтық қорғау органдары

В) тек ПО ЖПК қызметкерлері

С) тек әкімдік қызметкерлері

Д) әкімдік, прокуратура, ПО ЖПК, іс-шара ұйымдастырушы басшылығы, әлеуметтік қорғау органдары

Е) мұндай орган құралмайды

61. Бұқаралық іс-шаралар өткізілетін орындарды зерттегеннен кейін комитет келесі шешім қабылдайды?

А) кемшіліктер болмаған кезде бұқаралық іс-шараны өткізуге рұқсат беру немесе бас тарту туралы

В) анықталған кемшіліктерді жою туралы

С) бұқаралық іс-шараларға қатысушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге әсер ететін факторлар анықталған жағдайда бас тарту туралы

Д) бұқаралық іс-шаралардың көрермендеріне қауіп төнген жағдайда бас тарту туралы

Е) барлық жауаптар дұрыс

62. Бұқаралық іс-шараны ұйымдастырушы анықталған кемшіліктерді жою туралы ұйымдастыру комитетіне қандай мерзімде хабарлайды?

- A) іс-шара өткізілетін күнге дейін күнтізбелік үш күн ішінде
- B) іс-шара өткізілетін күнге дейін күнтізбелік он күн бұрын
- C) іс-шара өткізілетін күнге дейін он жеті күн бұрын
- D) іс-шараны өткізілетін күнге дейін екі күн бұрын
- E) іс - шара өткізілетін күнге дейін күнтізбелік бес күн бұрын

63. Бұқаралық іс-шараны ұйымдастырушы жергілікті атқарушы органдарға көрермендердің болжамды саны туралы қандай мерзімде хабарлайды?

- A) 3 күнтізбелік күн бұрын
- B) мұндай ақпаратты ұйымдастырушы тек ПО 3 күн бұрын ұсынады
- C) 7 күнтізбелік күн бұрын
- D) 1 күнтізбелік күн бұрын
- E) 5 күнтізбелік күн бұрын

64. ТЖ режимі жағдайында мемлекеттік комиссия құру міндетті ме?

- A) ия
- B) жоқ
- C) тек жаппай тәртіпсіздік жағдайында жасалады
- D) тек табиғи сипаттағы төтенше жағдайлар кезінде құрылады
- E) техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар кезінде ғана құрылады

СҰРАҚТАРҒА ЖАУАП:

1. Ішкі істер органдары қызметінің ұйымдық-құқықтық негіздері

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	Е	6	Е	11	С	16	С
2	А	7	А	12	В	17	А
3	Д	8	В	13	В	18	В
4	Д	9	А	14	В	19	С
5	В	10	С	15	Е	20	С

2. Ішкі істер органдарында қызмет өту

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	Е	16	Д	31	А	46	В
2	С	17	С	32	А	47	В
3	С	18	В	33	С	48	А
4	А	19	В	34	Д	49	А
5	В	20	С	35	Д	50	В
6	Е	21	А	36	А		
7	Е	22	А	37	В		
8	В	23	А	38	Е		
9	Д	24	Д	39	В		
10	А	25	А	40	А		
11	А	26	Е	41	А		
12	А	27	Е	42	Д		
13	Д	28	А	43	С		
14	А	29	В	44	Д		
15	А	30	А	45	В		

3. Ішкі істер органдарының қызметкерлері қолданатын әкімшілік мәжбүрлеу

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	11	Е	21	Е	31	А
2	Д	12	Д	22	А	32	В
3	А	13	Е	23	А	33	А
4	Д	14	В	24	В	34	А
5	В	15	В	25	А	35	С
6	С	16	А	26	А	36	В
7	Д	17	Е	27	А	37	Е
8	Д	18	А	28	А	38	С
9	В	19	В	29	В	39	С
10	Д	20	Е	30	В	40	Д

4. Әкімшілік қадағалау

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	А	11	В	21	В	31	С
2	В	12	А	22	В	32	Е
3	В	13	А	23	С	33	А
4	В	14	Д	24	С	34	В
5	В	15	С	25	В	35	С
6	А	16	А	26	В	36	С
7	В	17	С	27	В	37	С

8	В	18	А	28	А	38	А
9	А	19	А	29	С	39	С
10	С	20	С	30	В	40	Е

5. Ішкі істер органдарының жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қабылдауын, тіркеуін және шешуін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	С	9	А	17	Е	25	А
2	А	10	В	18	С	26	А
3	Е	11	В	19	А	27	С
4	А	12	Д	20	А	28	В
5	А	13	В	21	А	29	А
6	А	14	А	22	А	30	Д
7	А	15	А	23	Д		
8	С	16	С	24	С		

6. Жалпы басқару функцияларын жүзеге асыратын ішкі істер органдары бөлімшелерінің қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	С	11	С	21	С	31	А
2	А	12	А	22	С	32	Д
3	С	13	А	23	А	33	С
4	Д	14	Д	24	В	34	В
5	А	15	Д	25	В	35	А
6	А	16	В	26	А	36	
7	А	17	С	27	Д	37	
8	В	18	В	28	С	38	
9	А	19	Е	29	А	39	
10	Д	20	С	30	С	40	

7. Азаматтардың құқықтық тәртіпті сақтауға қатысуының құқықтық нысандары

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	А	5	Е	9	С	13	А
2	В	6	Д	10	С	14	В
3	С	7	Д	11	А	15	С
4	А	8	А	12	С		

8. Учаскелік полиция инспекторларының қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	8	Д	15	В	22	С
2	А	9	А	16	А	23	С
3	В	10	Е	17	Д	24	Д
4	С	11	А	18	А	25	Д
5	А	12	А	19	А		
6	В	13	Д	20	В		
7	В	14	С	21	В		

9. Патрульдік полицияның құқықтық жағдайы және қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	11	С	21	А	31	А
2	Д	12	Д	22	В	32	С

3	В	13	С	23	Д	33	Д
4	А	14	С	24	Е	34	А
5	А	15	А	25	С	35	Д
6	Д	16	Д	26	С		
7	А	17	С	27	А		
8	В	18	Д	28	Д		
9	А	19	А	29	А		
10	С	20	В	30	Е		

10. Кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі бөлімшелердің құқықтық жағдайы және қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	Е	19	А	37	А	55	Е
2	С	20	А	38	А	56	А
3	В	21	В	39	В	57	В
4	В	22	Е	40	В	58	А
5	В	23	Е	41	В	59	Д
6	А	24	А	42	Д	60	А
7	В	25	В	43	А	61	Е
8	Е	26	А	44	В	62	С
9	А	27	Е	45	Д	63	А
10	А	28	А	46	А	64	А
11	А	29	В	47	В	65	В
12	В	30	А	48	А	66	А
13	В	31	В	49	В	67	А
14	В	32	Е	50	А	68	А
15	А	33	Д	51	В	69	Е
16	Е	34	А	52	С	70	А
17	С	35	А	53	Д		
18	Е	36	Е	54	Д		

11. Ішкі істер органдарының табиғатты қорғау іс шараларына қатысу жөніндегі қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	Д	5	А	9	С	13	С
2	А	6	Д	10	В	14	В
3	В	7	В	11	А	15	В
4	С	8	С	12	Б		

12. Азаматтық және қызметтік қару айналымын бақылау бойынша ПО бөлімшелерінің қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	А	5	С	9	Е	13	Е
2	С	6	А	10	В	14	С
3	Д	7	В	11	А	15	Д
4	В	8	С	12	А		

13. Әйелдерді зорлық-зомбылықтан қорғау бойынша ішкі істер органдарының қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	11	А	21	В	31	С

2	А	12	Е	22	Д	32	В
3	Е	13	С	23	Е	33	В
4	С	14	Д	24	В	34	А
5	Е	15	Е	25	Д	35	А
6	Е	16	В	26	В	36	Д
7	А	17	Д	27	Д	37	С
8	А	18	А	28	В	38	В
9	А	19	С	29	А	39	В
10	В	20	С	30	А	40	А

14. Қазақстан Республикасының Ішкі істер органдарының Көші қон заңнамасы талаптарының сақталуын бақылау жөніндегі қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	С	9	Д	17	Е	25	С
2	С	10	С	18	Д	26	А
3	А	11	А	19	Е	27	С
4	А	12	А	20	Д	28	Д
5	Е	13	Е	21	А	29	С
6	А	14	Д	22	В	30	В
7	В	15	Б	23	С		
8	Е	16	Д	24	Д		

15. Күзет қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	8	А	15	А	22	Д
2	В	9	А	16	С	23	В
3	В	10	Е	17	С	24	С
4	С	11	С	18	В	25	А
5	А	12	А	19	А		
6	В	13	А	20	А		
7	А	14	В	21	С		

16. Көліктегі ішкі істер органдарының қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	А	8	Д	15	Е	22	В
2	Е	9	А	16	Д	23	Е
3	Д	10	А	17	В	24	А
4	В	11	В	18	Е	25	В
5	А	12	С	19	В	26	В
6	В	13	А	20	С	27	А
7	С	14	Е	21	В	28	В

17. Ішкі істер органдары арнайы мекемелерінің қызметін ұйымдастыру:

17.1 Әкімшілік қамауға алынған адамдар үшін ішкі істер органдарының арнайы қабылдағыштарының қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	9	С	17	С	25	А
2	Е	10	Е	18	А	26	С
3	В	11	А	19	А	27	В
4	Е	12	Д	20	А	28	С
5	С	13	С	21	В	29	С

6	С	14	А	22	С	30	Д
7	В	15	В	23	А		
8	А	16	Е	24	А		

17.2 Әкімшілік қамауға алынған адамдарды ұстауға арналған арнайы үй-жайлардың қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	11	Д	21	Д	31	А
2	Е	12	А	22	Д	32	В
3	С	13	В	23	Е	33	С
4	Д	14	А	24	А	34	В
5	В	15	В	25	А	35	Д
6	С	16	А	26	В		
7	В	17	Д	27	Д		
8	А	18	А	28	А		
9	Е	19	В	29	А		
10	В	20	Е	30	Д		

17.3 Белгілі бір тұрғылықты жері мен құжаттары жоқ адамдарды ұстау үшін қабылдау-таратудың қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	С	9	А	17	Д	25	В
2	А	10	Е	18	А	26	В
3	Е	11	Е	19	А	27	С
4	С	12	В	20	В	28	А
5	В	13	С	21	А	29	С
6	Д	14	В	22	В	30	В
7	Е	15	С	23	А		
8	А	16	Д	24	С		

17.4 Уақытша ұстау изоляторы мен айдауыл қызметінің қызметін ұйымдастыру

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	А	11	А	21	С	31	С
2	В	12	А	22	С	32	В
3	В	13	А	23	В	33	С
4	С	14	А	24	А	34	С
5	С	15	А	25	В	35	А
6	С	16	С	26	А	36	С
7	А	17	В	27	С	37	Е
8	В	18	А	28	В	38	В
9	А	19	Д	29	В	39	Е
10	С	20	Д	30	А	40	А

18. Әкімшілік құқық бұзушылық туралы істер бойынша қызметтік іс жүргізуді жүзеге асырудың құқықтық негіздері мен тәртібі

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	Е	6	А	11	В	16	Е
2	А	7	С	12	А	17	В
3	С	8	В	13	А	18	А
4	В	9	В	14	В	19	В
5	В	10	Д	15	Д	20	Е

19. Ішкі істер органдарының ерекше жағдайындағы қызметі

сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап	сұрақ	жауап
1	В	18	С	35	В	52	С
2	А	19	С	36	Д	53	А
3	Д	20	А	37	С	54	А
4	В	21	Е	38	В	55	В
5	А	22	А	39	Д	56	А
6	Е	23	Д	40	Д	57	С
7	Е	24	В	41	В	58	Д
8	А	25	А	42	С	59	А
9	Е	26	С	43	С	60	А
10	А	27	Е	44	С	61	Е
11	А	28	С	45	А	62	Е
12	С	29	А	46	С	63	А
13	Д	30	В	47	Е	64	В
14	Е	31	А	48	Д		
15	А	32	В	49	А		
16	А	33	Е	50	Е		
17	В	34	В	51	С		

**ІШКІ ІСТЕР ОРГАНДАРЫНЫҢ
ӘКІМШІЛІК ҚЫЗМЕТІ БОЙЫНША**



Басуға 29.07.2024 қол қойылды.
Пішіні 60x84 1/16. Көлемі 11 б.т.
Таралымы 500 дана. Тапсырыс №982

ЖШС "ADAL KITAP"
Алматы қ, Байзақов 90
Телефон: +7 747 155 5680
e-mail: adalkitap@ mail.ru